

Основна школа
„МОМЧИЛО ТАПАВИЦА“
НАДАЉ



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ШКОЛЕ

школске 2024/25. године

ОШ "МОМЧИЛО ТАПАВИЦА"

Број:

Дана:

НАДАЉ

На основу члана Статута
Основне школе "Момчило Тапавица" Надаљ,
Школски одбор
донео је

О Д Л У К У

Усваја се Годишњи извештај рада школе
ОШ "Момчило Тапавица" Надаљ
за школску 2024/25. годину

Председник Школског одбора

Николина Ивановић

Садржај

I Увод и полазне основе за израду Годишњег извештаја о раду школе.....	5
Специфичности наше школе	5
Важећи закони и подзаконски акти на основу којих је израђен овај документ	6
Реализација Акционог плана Развојног плана за школску 2024/25. годину	9
II Материјално-технички и просторни услови рада школе - школска зграда	16
Опремање просторија током школске године	17
Грејање просторија.....	18
Школска кухиња.....	18
III Запослени у школи	18
Руководство школе.....	18
Административно особље.....	18
Стручни сарадници	18
Наставно особље.....	19
Помоћно особље	20
IV Ученици наше школе	21
Табеларни преглед бројног стања ученика по одељењима	21
Дневна артикулација радног времена ученика	22
Индивидуално – образовни планови	22
Такмичења и смотре ученика	22
V Родитељи наших ученика, друштвена средина и сарадња са школом	23
Квалификациона структура родитеља школске 2024/25. године.....	23
Отворена врата школе.....	23
Термини консултација и индивидуалних разговора са родитељима.....	23
Савет родитеља.....	23
Годишњи извештај о раду Савета родитеља за школску 2024/25. годину.....	23
VI Реализација организације образовно-васпитног рада школе.....	25
Реализоване активности за Недељу сећања и заједништва, неговање културе сећања и одавања почаст невиним жртвама.....	27
Распоред часова и сатница звоњења.....	28
Допунска, додатна настава и секције	29
Припремна настава.....	29
Припремна настава за полагање Завршног испита.....	29
Списак изабраних уџбеника школске 2024/25. године	30
Школска библиотека.....	30
Планиране писмене провере дуже од 15 минута у току школске године	30
Представљање предмета и наставника II циклуса ученицима IV разреда.....	30
VII Годишњи извештаји стручних органа школе.....	30
Извештај о раду Наставничког већа	32

Реализација плана рада Одељењског већа	34
Годишњи извештаји Већа	34
Годишњи извештај о раду Стручног већа друштвених наука за школску 2024/25. годину	34
Годишњи извештај о раду Стручног већа дисциплина и вештина за школску 2024/25. годину	38
Годишњи извештај о раду Стручног већа за природне науке за школску 2024/25. годину	39
Годишњи извештај о раду Разредног већа за школску 2024/25. годину	42
Годишњи извештаји Тимова	46
Годишњи извештај о раду тима за инклузивно образовање за школску 2024/25. годину	46
Годишњи извештај о раду тима професионалне оријентације за школску 2024/25. годину	50
Годишњи извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе за школску 2024/25. годину	53
Годишњи извештај о раду тима за међупредметне компетенције и предузетништво за школску 2024/25. годину	55
Годишњи извештај о раду тима за самовредновање за школску 2024/25. годину	57
Годишњи извештај тима за преглед школске документације за школску 2024/25. годину	62
Годишњи извештај тима за маркетинг за школску 2024/25. годину	62
Годишњи извештај рада тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2024/25. годину	76
Годишњи извештај о раду вршњачког тима за школску 2024/25. годину	78
Годишњи извештај тима за писање пројеката за школску 2024/25. годину	79
Годишњи извештај тима за стручно усавршавање запослених за школску 2024/25. годину	79
Годишњи извештај тима пројекта обogaћени једносменски рад за школску 2024/25. годину	89
Годишњи извештаји Актива	93
Годишњи извештај о раду Актива за Развојни план за школску 2024/25. годину	93
Годишњи извештај о раду Актива за развој Школског програма за школску 2024/25. годину	94
Годишњи извештај о раду Педагошког колегијума за школску 2024/25. годину	98
Годишњи извештај рада Дечијег савеза за школску 2024/25. годину	101
VIII Извештај руководећих органа школе	107
Извештај о раду директора школе	107
Извештај о раду Школског одбора	107
Извештај о раду стручних сарадника	109
Годишњи извештај о раду педагога за школску 2024/25. годину	109
Годишњи извештај о раду библиотекара за школску 2024/25. годину	119
IX Извештај о реализацији других планова у току ове школске године	122
Реализација школског спорта, спортско – рекреативних активности и културних активности	122
Извештај о извођењу једнодневне екскурзије ученика првог циклуса за школску 2024/25. годину	135
Извештај о извођењу једнодневне екскурзије ученика другог циклуса за школску 2024/25. годину	138
Годишњи извештај Ученичког парламента за школску 2024/25. годину	139
X Извештаји пројеката који су реализовани у току ове школске године	142
Годишњи извештај пројекта Обогаћени једносменски рад	142

I Увод и полазне основе за израду Годишњег извештаја о раду школе

Остваривање исхода образовања и васпитања реализовало се укупним образовно-васпитним процесом на свим нивоима образовања и васпитања, кроз све облике, начине и садржаје рада. Основни циљеви образовања и васпитања се нису мењали.

У току сачињавања Годишњег извештаја рада школе за ову школску годину нарочито се имало у виду, поред законских оквира и Правилника и следеће:

1. Да је Годишњи извештај о раду школе донет у складу са Школским програмом који је донет за период од 01.09.2025. до 31.08.2029. године
2. Да су реализоване активности тимова, већа и актива биле у складу са Акционим планом развојног плана за текућу школску годину
3. Да је Развојни план школе донет за период од 01.09.2025. до 31.08.2029. године
4. Да су активности из Годишњег плана рада школе за школску 2024/25. годину биле полазна основа за израду овог документа

Законске одредбе за израду овог документа се нису мењале, а:

- школа је у овој школској години остварила све облике образовно-васпитног рада утврђене Правилником о наставном плану и програму и да је у том циљу донет и Годишњи план рада;
- организација образовно-васпитног рада у свим одељењима се реализовала по упутствима у једној смени;
- сва одељења и групе у претходној школској години била су оформљена у складу са Стручним упутством о формирању одељења;
- праћењем и анализом рада и резултата рада у протеклој години уочено је успешније остваривање плана и програма

Специфичности наше школе

- Ове школске године је било 6 одељења млађих разреда и исто толико у старијим разредима ;
- Предметна настава у млађим разредима је била заступљена из енглеског језика и верске наставе;
- Енглески језик се изучавао од првог до осмог разреда као обавезан наставни предмет,
- Настава немачког језика се изучавала од петог до осмог разреда са по два часа недељно као изборни наставни предмет;
- Ученицима и родитељима понуђени обавезни изборни предмети били у складу са Правилником, те да су ученици 5. имали могућност да бирају 1 од понуђених предмета: животне вештине, домаћинство, медијска писменост, 6.: вежбање до здравља, сачувајмо нашу планету и чувари природе, а ученици 7. и 8. разреда су имали могућност да од предузетништва, моје животне средине, уметности одаберу 1.
- од првог до осмог разреда остваривала изборна настава из верске наставе и грађанског

васпитања;

- однос наставника према планирању, припремању и остваривању програма био на очекиваном нивоу;
- организована је помоћ ученицима осмог разреда како би постигли добре резултате на Завршном испиту;
- родитељи су се укључивали у остваривање одређених програмских садржаја и других захтева, а што се показало у протеклој школској години.
- полазне основе за израду Годишњег извештаја рада ОШ „Момчило Тапавица“ Надаљ сачињене су у складу са важећим законима и подзаконским актима који су наведени у Годишњем плану рада школе

Важећи закони и подзаконски акти на основу којих је израђен овај документ

Измене Закона и подзаконских акти током школске 2024/25. године:

Закон о изменама закона о основном образовању и васпитању (Сл. гласник РС, бр. 19/2025)

Члан 1.

У Закону о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), у члану 29. став 2. тачка 2) речи: „изборних програма” замењују се речима: „изборних предмета”.

Члан 2.

У члану 60. став 1. тачка 1) мења се и гласи:

„1) листу обавезних и изборних предмета и активности по разредима;”.

У тач. 2) и 3) после речи: „предметима” бришу се запета и реч: „програмима”.

После става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Планови наставе и учења у основном образовању и васпитању садрже и слободне наставне активности.”

У досадашњем ставу 2. који постаје став 3. у тачки 1. речи: „изборних програма”, замењују се речима: „изборних предмета”.

Тачка 6. мења се и гласи:

„6) начин прилагођавања програма за образовање и васпитање, на језику националне мањине.”

Досадашњи став 3. постаје став 4.

У досадашњем ставу 4. који постаје став 5. речи: „изборних програма”, замењују се речима: „изборних предмета”.

У досадашњем ставу 5. који постаје став 6. речи: „изборни програм”, замењују се речима: „изборни предмет”.

У досадашњем ставу 6. који постаје став 7. после речи: „активности”, ставља се запета и додају речи: „односно слободних наставних активности”.

Досадашњи став 7. постаје став 8.

Члан 3.

У члану 67а став 7. после тачке 3) додаје се нова тачка 3а) која гласи:

„3а) усаглашавање предлога програма стручног усавршавања наставника верске наставе;”.

У ставу 8. речи: „немају право на накнаду за свој рад” замењују се речима: „примају накнаду за рад у Комисији у висини утврђеној актом Владе”.

Члан 4.

У члану 72. ст. 5–7. речи: „изборног програма”, замењују се речима: „изборног предмета”.

У ставу 11. речи: „изборног програма”, замењују се речима: „изборног предмета”, а речи: „изборних програма”, замењују се речима: „изборних предмета”.

Члан 5.

У члану 73. ст. 2. и 4. речи: „изборних програма”, замењују се речима: „изборних предмета”.

У ставу 19. речи: „изборног програма”, замењују се речима: „изборног предмета”.

Члан 6.

У члану 75. став 3. речи: „изборног програма”, замењују се речима: „изборног предмета”.

У ставу 4. речи: „изборних програма”, замењују се речима: „изборних предмета”.

Члан 7.

У члану 82. став 1. тач. 1) и 2) и ст. 2, 3, 5. и 9. речи: „изборног програма”, замењују се речима: „изборног предмета”.

Члан 8.

У члану 139. став 1. у тачки 6) на крају текста тачка се замењује тачком и запетом.

После тачке 6) додаје се тачка 7) која гласи:

„7) има сагласност надлежног органа традиционалне цркве или верске заједнице којој припада за извођење верске наставе у основној, односно у средњој школи – за пријем на послове наставника верске наставе.”

После става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„Ако надлежни орган традиционалне цркве или верске заједнице повуче сагласност из става 1. тачка 7) овог члана из разлога што наставник верске наставе својим активностима, ставовима и понашањем подрива углед традиционалне цркве или верске заједнице, односно учи и поступа супротно учењу, ставовима, моралу и вредностима које заступа традиционална црква, односно верска заједница којој припада, даном достављања установи образложеног акта о повлачењу сагласности наставнику верске наставе престаје радни однос.”

У досадашњем ставу 3. који постаје став 4. речи: „тачка 2)” замењују се речима: „тач. 2) и 7)”.

Члан 9.

У члану 146. став 2. речи: „наставника, васпитача и стручног сарадника који има лиценцу”, замењују се речју: „ментора”.

После става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Ако се уговор из става 3. овог члана закључује ради припреме за извођење верске наставе, приправник – стажиста мора имати сагласност надлежног органа традиционалне цркве или верске заједнице којој припада за закључење уговора.”

Досадашњи ст. 4–6. постају ст. 5–7.

После досадашњег става 6. који постаје став 7. додаје се став 8. који гласи:

„Уговор о стручном усавршавању приправника – стажисте из става 4. овог члана престаје пре истека времена на које је закључен ако надлежни орган традиционалне цркве или верске заједнице повуче сагласност дату на тај уговор из разлога наведених у члану 139. став 3. овог закона.”

Члан 10.

У члану 151. после става 8. додаје се став 9. који гласи:

„Облике стручног усавршавања, програме сталног стручног усавршавања, садржај портфолија, начин организовања и друга питања од значаја за стручно усавршавање наставника верске наставе министар прописује на предлог органа надлежног за послове односа са црквама и верским заједницама, по прибављеном мишљењу традиционалних цркава и верских заједница и Завода за унапређивање образовања и васпитања.”

Члан 11.

У члану 152. став 1. мења се и гласи:

„Пријем у радни однос у установи чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе врши се на основу преузимања запосленог са листе запослених за чијим радом је у потпуности или делимично престала потреба и запослених који су засновали радни однос са непуним радним временом (у даљем тексту: преузимање са листе), као и на основу преузимања запосленог који није на листи или конкурса ако се није могло извршити преузимање.”

У ставу 2. речи: „може бити преузет”, замењују се речима: „остварује право да буде преузет”.

После става 4. додаје се став 5. који гласи:

„Одредбе овог члана примењују се на наставнике верске наставе уз сагласност надлежног органа традиционалне цркве или верске заједнице.”

Члан 12.

У члану 153. после става 9. додаје се став 10. који гласи:

„Одредбе овог члана примењују се на наставнике верске наставе.”

Члан 13.

У члану 154. после става 13. додају се нови ст. 14. и 15. који гласе:

„На конкурс за пријем у радни однос на неодређено време за извођење верске наставе може да учествује лице које се налази на листи наставника верске наставе и које испуњава услове из члана 139. и члана 140. став 1. овог закона.

Листу наставника верске наставе, на предлог традиционалних цркава и верских заједница, утврђује министар.”

Члан 14.

У члану 155. став 4. брише се.

У досадашњем ставу 5. који постаје став 4. речи: „за сваку школску годину” бришу се.

У досадашњем ставу 6. који постаје став 5. речи: „на 12 месеци за сваку школску годину,” замењују се речима: „до истека текуће школске године, односно до повратка одсутног наставника.”

Досадашњи ст. 7–10. постаје ст. 6–9.

После досадашњег става 10. који постаје став 9. додаје се став 10. који гласи:

„Радни однос на одређено време наставника верске наставе престаје пре истека времена на које је заснован ако надлежни орган традиционалне цркве или верске заједнице повуче сагласност за извођење верске наставе из разлога наведених у члану 139. став 3. овог закона.”

Члан 15.

У члану 181а став 2. тачка 3) речи: „изборним програмима”, замењују се речима: „изборним предметима”.

Члан 16.

Одредба члана 12. овог закона (измењен члан 154. став 15.) примењује се почев од школске 2025/2026. године.

Члан 17.

У члану 50. Закона о изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 129/21 и 92/23), став 2. речи: „школском 2024/2025. годином” замењују се речима: „школском 2027/2028. годином”.

У ставу 3. тачка 2. речи: „школске 2025/2026. године” замењују се речима: „школске 2028/2029. године”.

Члан 18.

Подзаконски акти за спровођење овог закона донеће се у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

До доношења прописа из става 1. овог члана примењују се прописи који су важили до дана ступања на снагу овог закона, ако нису у супротности са овим законом.

Члан 19.

Школа ће ускладити своју организацију и опште акте са одредбама овог закона у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

Реализација Акционог плана Развојног плана за школску 2024/25. годину

1. ОБЛАСТ: Програмирање, планирање и извештавање

Развојни циљ: Усаглашавање и повезивање школске документације

Задатак 1. Школска документација је дорађена, унапређена и усаглашена

Задатак 2. Дорадити критеријуме оцењивања

Задатак 3. Присуствовати часовима редовне наставе, угледним и огледним часовима, часовима допунске и додатне наставе, ваннаставним активностима, часовима Обогаћеног једносменског рада

Планиране активности	Процена остварености реализације		
	у потпуности	Делимично	Није реализовано
Израдити чек листе у складу са важећим законским начелима - за Школски програм	+		
Проверити испуњеност законски прописаних начела (на основу чек листа за Школски програм)	+		
Израдити анексе Школског програма у складу са важећим законским начелима, Правилницима и Календаром рада	+		
Израдити ГПРШ у складу са Календаром рада, ШП и	+		

Акционим планом РП, као и важећим законским начелима			
Изградити анексе Развојног плана у складу са важећим законским начелима, Школским програмом, Правилницима и Календаром рада	+		
Изградити Акционе планове за сваку школску годину (Развојног плана) у складу са важећим законским начелима, Правилницима и Календаром рада	+		
Изградити чек листу за проверу испуњености законских оквира Развојног плана	+		
Урадити проверу испуњености законских прописаних оквира Развојног плана (на основу чек листа)	+		
Урадити самовредновање свих 6 области школске 2024/25, због израде новог Развојног плана	+		
На основу резултата самовредновања изградити Мере унапређења	+		
Имплементирати предложене мере унапређења у Годишњи план рада школе	+		
Имплементирати предложене мере унапређења у све планове запослених			+
Презентовати обуку која је вазана за улогу Тимова и правилно вођење школске документације	+		
Дорадити критеријуме оцењивања	+		
Реализовати посете часовима и урадити анализу од стране директора и педагога школе планираном броју часова допунске, додатне и редовне наставе, Обогаћеног једносменског рада, угледних и огледних часова	+		
Испунити чек листе за посету часова и обавити разговор са наставницима	+		

2. ОБЛАСТ: Настава и учење

Развојни циљ: Унапређивање наставног процеса и учења

Задатак 1. Наставу осавременити применом модерних технологија

Задатак 2. Ученици активно стичу знања на часу и безбедно користе све доступне изворе знања

Планиране активности	Процена остварености реализације		
	у потпуности	Делимично	Није реализовано
Реализовати часове помоћу постојеће асистивне технологије (интерактивна табла), дигитални уџбеници, различите занимљиве апликације које су доступне ученицима	+		
Присуствовати часовима редовне, допунске, додатне и припремне наставе, као и угледним и огледним часовима (колеге код колега)	+		
Организовати пројекте у оквиру наставних предмета, радионица, квизова, групног рада у којима су ученици безбедно користили све доступне изворе знања на часу		+	
Прилагодити наставне методе и технике рада сваком ученику, омогућити савладавање градива од познатих чињеница, градиво на тестовима и контролним задацима поставити од лакшег ка тежем		+	

3. ОБЛАСТ: Образовна постигнућа ученика

Развојни циљ: Побољшати постигнућа ученика и истицати најуспешније ученике

Задатак 1. Постигнућа ученика су побољшана на Завршном испиту у односу на анализу пробног испита

Задатак 2. Промовисати успешне ученике

Планиране активности	Процена остварености реализације		
	у потпуности	Делимично	Није реализовано
Анализе свих пробних испита предати у писаној форми директору, координаторима Стручног актива и координатору Тима за самовредновање и за унапређивање и развој квалитета установе		+	
Сачинити план реализације часова припремне наставе, обавестити одељењског старешину, родитеље и ученике о терминима	+		

Реализовати припремну наставу и наставу у виду додатне подршке за ученике којима је потребна помоћ	+		
Резултате ученика уписивати у Свеску такмичења, а најуспешније ученике истаћи у холу школе	+		
Најуспешније ученике похвалити на прослави Дана школе (или на прослави Светог Саве)	+		

4. ОБЛАСТ: Подршка ученицима

Развојни циљ: Унапредити процес подршке ученицима у функцији подизања нивоа њихових постигнућа

Задатак 1. Подстицати лични и социјални развој сваког ученика у школи

Задатак 2. Вршњачким учењем и подршком омогућити једнако образовање ученицима из остетљивих група и ученицима са изузетним способностима

Планиране активности	Процена остварености реализације		
	у потпуности	Делимично	Није реализовано
Омогућити свим ученицима учешће у културним, спортским и другим манифестацијама и облицима дружења на територији општине Србобран	+		
Благовремено и адекватно реаговати на емоционалне, телесне, здравствене и социјалне потребе ученика	+		
Допунску и додатну наставу реализовати за све ученике којима је потребна било каква подршка и помоћ	+		
Прибавити мишљења ИРК за све ученике школе (за које се проценило да је било потребно прећи са ИОП-1 на ИОП-2)	+		
Употребити резултате Завршног испита, иницијалних тестова и провере знања у индивидуализацији и у оперативним и глобалним плановима сваког наставника		+	
Израдити документацију (израда ИОП-а) као вид подршке личном и социјалном развоју сваког ученика, проследити је свим релевантним учесницима у даљем школовању	+		
Идентификовати ученике под ризиком од осипања и пружити им подршку		+	
Сваком ученику омогућити вршњачку подршку на свим часовима на којима му је помоћ била потребна		+	
Израдити ИОП-3 *** у току трајања претходног Развојног плана ни један ученик није испунио критеријум			+

5. ОБЛАСТ: Етос

Развојни циљ: Побољшати атмосферу у школи на свим нивоима и између свих актера школског живота

Задатак 1. Повећати мотивацију и сарадњу ученика, наставника и родитеља (укључивање родитеља у радне акције школе, организовање угледних и огледних часова са присуством родитеља)

Задатак 2. Створити пријатну атмосферу уређивањем школског простора, организовати радионице, излете, заједничке семинаре са родитељима

Задатак 3. Обезбедити функционисање мреже за решавање проблема насиља у складу са ПЧротоколом о заштити ученика

Задатак 4. Медијски више промовисати углед и рад школе

Планиране активности	Процена остварености реализације		
	У потпуности	Делимично	Није реализовано
Посета родитеља часовима „Отворених врата школе“	+		
Обавестити родитеље преко друштвених мрежа и сајта школе о датумима када су могли присуствовати часовима,	+		
Истаћи распоред „Отворених врата“ на улазним вратима школе, а термине послати у родитељске вибер групама	+		
Организовати заједничке активности ученика са наставницима и родитељима у којима је свако имао прилику да постигне успех и искаже и презентује другима своје потенцијале (радне акције, спортске манифестације „Дечија олимпијада“, хуманитарне акције, културне манифестације, „Ја имам таленат“, вашари...)	+		
Попунити упитник о могућим начинима партиципирања родитеља у раду школе	+		
Уредити школски ходник у приземљу школе		+	
Истаћи успехе ученика на такмичењима	+		
Промовисати рад свих ваннаставних активности		+	
Најуспешније запослене раднике школе јавно похвалити на Дану школе	+		
Организовати радионице за родитеље које спроводи Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања			+
Допунити и унапредити Правилник о безбедности ученика и запослених			+
Упознати НВ са Правилником и Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања	+		
Израдити листе за евиденцију насиља које су биле доступне свима			+
Доследно примењивати Правилник и Протокол о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања		+	

Уредити нов сајт и ажурирати објаве на fb страници школе	+		
Успоставити континуирану сарадњу са предшколском установом, Домом здравља и свим школама на територији општине Србобран	+		
Променити назив школе у ОШ „Момчило Тапавица“	+		
Промовисати сваку посету ученика и представника средњих школа		+	
Остварити континуирану сарадњу са спортским, хуманитарним и културним удружењима	+		
Остварити бољу сарадњу са медијским кућама		+	

6. ОБЛАСТ: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Развојни циљ: Побољшати комуникацију међу запосленима, оснажити људске ресурсе у функцији подизања квалитета рада школе

Задатак 1. Запослени се стручно усавршавају унутар и ван установе у складу са Стратегијама средњорочног плана Министарства просвете за спровођење развоја образовања и васпитања

Задатак 2. Обезбедити физички безбедан и уреднији ентеријер и екстеријер школе, опремити школски простор у складу са Финансијским планом и другим потенцијалним изворима финансирања

Планиране активности	Процена остварености реализације		
	у потпуности	Делимично	Није реализовано
Израдити планове СУ запослених са акцентом на: • дигиталним компетенцијама наставника; • компетенције за рад у инклузивном окружењу; • компетенције за препознавање ученика под ризиком од осипања; • неговање интеркултуралности и знања о културама националних мањина; • примена хоризонталног учења; • укључивање у одобрене пројекте ЕРАЗМУС+ , • школски спорт, • заштита од насиља, • предузетништво, • компетенције за подршку породицама за јачање родитељских компетенција		+	
Све функционалности ЈИСП-а редовно одржавати	+		
Реализовати међусобну посету угледним часовима, са		+	

разменом искуства међу колегама			
Одржати предавање на тему вршњачког насиља			+
Поставити радове ученика који промовишу безбедност у школи, изградити правила понашања у свакој учионици	+		
Реализовати текућа одржавања ентеријера и екстеријера школске зграде, конкурисати на све пројекте у складу са Финансијским планом	+		
У процесу доношења одлука, директор је уважавао предлоге Савета родитеља, ШО, колектива и Ученичког парламента	+		
Аплицирати у националним пројектима	+		
Аплицирати у међународним пројектима			+

Средње оцене по областима				
	Упитник за ученике	Упитник за родитеље	Упитник за наставнике	Средња оцена области
Област 1	3.11	2.71	3.27	3.03
Област 2	3.44	3.36	3.26	3.35
Област 3	3.39	3.36	2.98	3.24
Област 4	3.42	3.08	2.64	3.04
Област 5	3.54	3.35	3.15	3.35
Област 6	3.28	-	3.14	3.21
Средња оцена	3.36	3.17	3.07	
Средња оцена након Самовредновања свих 6 области				3.20

Анализа школске документације

Тимови који су прегледали школску документацију помоћу чек листи:

Школски програм – **Бојана Нићин**, Бранислава Станаћев и Рајка Прерадов

Развојни план – **Анита Зоротовић**, Мартина Раденковић и Корнелија Гаић

Годишњи план рада школе – **Николина Ивановић**, Јелена Грозданић и Маја Букинац

Закључак:

Већина тврдњи (више од 90%) је позитивно оцењена у 2 документа - Годишњи план рада школе и Развојни план. Потребно је веће укључивање и родитеља и ученика приликом израде школске документације и укључивање већег броја родитеља у рад школских тимова. Такође, анексима нису испраћене све промене у сва 3 документа.

Нов Школски програм садржајно треба обогатити и избацити планове и програме који су наведени у Сл. гласнику, јер је садашњи документ преобиман и не одражава специфичности установе.

На основу резултата самовредновања, обавезне приоритетне области у новом Развојном плану ће бити следеће:

- I Програмирање, планирање и извештавање
- IV Подршка ученицима
- VI Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима и
- III Образовна постигнућа ученика

II Материјално-технички и просторни услови рада школе - школска зграда

У току зимског периода, или кишних дана настава физичког васпитања се реализовала у близини школе, у спортској сали. У школском дворишту се налазе отворени спортски терени који су се користили у току сунчаних дана. Од отворених површина постоји и одбојкашки терен (за одбојку на песку), рукометно игралиште са кошаркашким тереном.

У протеклој школској години, а на основу аналитичке процене и Годишњег плана рада школе, као и Развојног плана школе, остварени су следећи задаци (или је њихова реализација у току):

- ✓ Реализован је пројекат санације крова
- ✓ кречење ентеријера школе - у протеклој школској години није било пројекта којим би се остварио предвиђени задатак, те је кречење школе одложено за наредну 2024/25.
- ✓ поправка фасаде на комплетној школској згради – пројекат реализован
- ✓ успостављање интензивније сарадње са друштвеном средином - интензивнија сарадња је успостављена кроз разне заједничке манифестације (Дечија олимпијада – спортска такмичења ученика од 1. до 8. разреда на којем учествују ученици свих основних школа са територије општине Србобран, Уличне трке – спортска манифестација на којој се такмиче сви ученици основних школа са територије општине Србобран, поводом ослобођења Србобрана 19.10, Песниче народа мог – такмичење свих ученика у рецитовању и изражајном казивању стихова...), акције и донације, такође реализован је и заједнички семинар на којем су учествовали и родитељи наше школе
- ✓ опремање школе намештајем и училима – кроз пројекте на које је школа конкурисала, добијена је потребна опрема

*** Докази и веза да су планирани задаци и активности остварени могу се пронаћи у следећим документима – Годишњи извештај о раду директора, Извештај Тима за маркетинг, културну и јавну делатност, Извештај Стручног актива за развој школског програма, Извештај Актива за Развојни план школе, Извештај тима за писање пројеката, Извештај Тима за Самовредновање и Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.

Опремање просторија током школске године

У школи је протекле школске године коришћено 11 учионица и 6 кабинета, библиотека, зборница, канцеларије за стручну службу, администрацију и управу школе, кухиња и трпезарија са пратећим простором, друштвена просторија, тоалети.

Све учионице имале су рачунаре са сталном интернет конекцијом, као и фиксирани пројектор на даљински. Такође, 10 учионица је опремљено „паметном таблом“. Школа се примарно финансира из буџета Општине Србобран и буџета Републике Србије, а континуирано је аплицирала на свим пројектима који су се расписивали за образовне установе.

Рад школе пратило је одговарајуће опремање намештајем, наставним средствима, уређајима, реквизитима, алатима и машинама. У току рада постојали су релативно повољни услови за нова опремања и укупна побољшања материјалних услова рада, и они су се плански и организовано користили.

Школа је поседовала све потребне врсте наставних средстава, односно задовољава утврђене и законом прописане нормативе и стандарде. Наставницима и стручним сарадницима је омогућено коришћење свих расположивих рачунара.

Школа је опремљена са дигиталном учионицом (у којој има 28 рачунара), 10 паметних табли, 25 рачунара, један ТВ, 1 графоскоп, 11 пројектора, 10 преносивих рачунара, 4 фотокопира, 4 штампача, један синтисајзер, 4 ЦД плејера, стручном литературом и другим неопходним дидактичким средствима. Сва дидактичка средства су се одржавала, чувала и редовно допуњавала новим. Библиотека има око три хиљаде књига, а својом укупном тематиком и садржајном структуром задовољава потребе ученика, наставника, стручних сарадника и родитеља.

Школа је опремљена видео надзором.

У току ове школске године школа је опремљена са:

- 28 рачунара
- 1 бела табла

Дигитална учионица за информатику и рачунарство располаже са 26 рачунара. Ова учионица је опремљена и интерактивном таблом.

У зборници се налазе 2 компјутера који су повезани са штампачем и мултифункционалним уређајем (скенер, штампач и копијер). Све учионице су опремљене са интерактивним таблама, пројекторима и рачунарима. Сви кабинети поседују беле табле. Канцеларија секретара и рачуновође поседује 2 рачунара са 2 мултифункционална уређаја (скенер, копијер, штампач).

Канцеларија директора поседује један рачунар, 1 штампач у боји и 1 мултифункционалан уређај (скенер, копијер, штампач). Такође, у канцеларији директора се налази и опрема за видео надзор.

Канцеларија педагога опремљена је са 1 рачунаром и 1 штампачем.

У библиотеци се налази један рачунар и 1 штампач.

Грејање просторија

Школа поседује сопствено централно грејање на гас, које се користило током грејне сезоне. Све просторије школе биле су покривене бежичном интернет конекцијом. Намештај који су користили ученици ергономски је одговарао њиховом узрасту.

Школска кухиња

У склопу школе се налази кухиња са трпезаријом. Ужина се дистрибуирала преко пекаре „Јеца переца“ из Ловценца.

III Запослени у школи

Руководство школе

Ред. бр.	Презиме и име	Струка	Послови и проценат ангажовања	Стр. испит	Степен	Н	О	Стаж
1.	Станаћев Бранислава	Професор физичког васпитања	Директор школе, 100%	ДА	VII	*		23

Административно особље

Ред. бр.	Презиме и име	Стручно звање	Послови	Стр. испит	Степен	Н	О	Стаж
1.	Вулић Бојана	Правник	Секретар, 100%	ДА	VII		*	3
2.	Станимиров Марија	Економска средња	Шеф рачун 50% и админ.финанс. радник 50%	ДА	IV	*		29

Стручни сарадници

Ред. бр.	Презиме и име	Стручно звање	Послови и проценат ангажовања	Стр. испит	Степен	Н	О	Стаж
1.	Зоровић Анита	Педагог	Педагог, 100%	ДА	VII	*		27
2.	Нићин Бојана	Професор разредне наставе	Библиотекар, 50%	ДА	VII	*		16

Наставно особље

Ред. бр.	Презиме и име	Стручно звање	Послови и проценат ангажовања	Стр. испит	Степен	Н	О	Стаж
1.	Будин Наташа	Професор разредне наставе	Наст. разредне наставе, 100%	ДА	VII	*		18
2.	Стојновић Соња	Мастер учитељ	Наст.разредне наставе, 100%	ДА	VII		*	9
3.	Радукић Снежана	Наставник разредне наставе	Наст. разредне наставе, 100%	ДА	VI	*		29
4.	Радивојевић Миља	Наставник разредне наставе	Наст. разредне наставе, 100%	ДА	VI	*		32
5.	Раденковић Мартина	Професор разредне наставе	Једносменски рад 90% Грађанско васп. 10%	ДА	VII		*	6
6.	Билјана Вишњић	Професор разредне наставе	Наст. разредне наставе, 100%	НЕ	VII		*	3
7.	Лале Дејан	Професор српског језика	Наст. српског језика, 100%	ДА	VII	*		27
9.	Недељковић Аница	Професор енглеског језика	Наст. енглеског језика, 107.7%	ДА	VII	*		16
10.	Мијић Зоран	Професор физичког васпитања	Наст. физичког и здр. васп, 50%	ДА	VII	*		15
11.	Дудварски Хелена	Професор немачког језика	Наст. немачког језика, 77.7%	ДА	VII	*		18
12.	Шегуљев Мирјана	Професор историје	Наст. историје, 60%	ДА	VII	*		23
13.	Ђорић Тијана	Професор географије	Наст. географије, 35%	ДА	VII	*		10
14.	Шљука Андријана	Дипломирани географ	Наст. географије, 25%	НЕ	VI		*	2
15.	Парожанин Игор	Професор биологије	Наст. биологије, 40%	ДА	VII	*		20

16.	Немања Голуб	Струковни инжењер софтверских технологија	Наст. информатике, 35%	НЕ	VI		*	3
17.	Светлана Грујић	Професор солфеђа и музичке културе	Наст. музичке култ. и хора, 45%	ДА	VII		*	14
18.	Ћорић Ћорђе	Професор ликовне културе	Наставник ликовне културе и Уметности, 45%	НЕ	VII		*	4
19.	Бајин Иван	Професор физике	Наст. физике, 50%	ДА	VII	*		30
20.	Грозданић Јелена	Професор физичког васпитања	Наставник физичког и здрав. васп. и ОФА, 55%	ДА	VII		*	8
21.	Биљана Зеремски – Бранков	Дипломирани хемичар – биохемија	Наст. хемије и домаћинства, 30%	ДА	VII		*	10
22.	Милошчин Снежана	Професор верске наставе	Наст. верске наставе, 45%	ДА	VII		*	18
23.	Ивановић Николина	Мастер професор инф. и технике	Наст. технике и технологије, 70%	НЕ	VII	*		5
24.	Кереси Сања	Професор биологије	Наст. биологије, 40%	НЕ	VII		*	2
25.	Корнелија Гаић	Гимназија	Наст. математике, 44,4%	НЕ	IV		*	1
26.	Јована Алавања	Професор књижевности	Наст. српског језика, 66.6%	НЕ	VII		*	5
27.	Јелена Лаушев	Професор енглеског језика	Наст. енглеског језика, 20%	НЕ	VII		*	0

Помоћно особље

Ред. бр.	Презиме и име	Струка	Послови и проценат ангажовања	Степен	Н	О	Стаж
1.	Ивановић Миодраг	Средња машинска	Домар – ложац, 100%	IV	*		20
2.	Чупорт Илинка	Основна школа	Чистачица, 100%	I		*	3
3.	Кнежевић Драгана	Основна школа	Сервирка 60% чистачица 40%	I	*		9
4.	Лаушев Љиљана	Основна школа	Чистачица	I	*		17
5.	Андрић Данијела	Средња школа	Чистачица	IV		*	3
6.	Грујић Соња	Средња школа	Чистачица	IV		*	1

IV Ученици наше школе

Табеларни преглед бројног стања ученика по одељењима

На почетку школске 2024/25. године у ОШ „Момчило Тапавица“ је уписано 170 ученика. Школу је на крају школске 2024/25. завршило 2 ученика мање, односно 168 ученика. У табелама је приказано кретање ученика у току школске године:

Први циклус

Одељење	Одељењски старешина	Број ученика	ИОП-1	ИОП-2	Број дечака	Број девојчица
I	Наташа Булин	24	-	-	11	13
II	Соња Стојновић	20	3	-	9	11
III ₁	Снежана Радукић	10	-	1	4	6
III ₂	Биљана Вишњић	11	-	2	5	6
IV	Миља Радивојевић	22	2	-	10	12
Укупно I – IV		87	5	3	39	48

Други циклус

Одељење	Одељењски старешина	Број ученика	ИОП-1	ИОП-2	Број дечака	Број девојчица
V ₁	Корнелија Гаић	12	-	2	7	5
V ₂	Небојша Васић	10	-	1	6	4
VI ₁	Андријана Шљука	12	-	3	5	7
VI ₂	Аница Недељковић	9	-	2	4	5
VII ₁	Јована Алавања	12	1	1	6	6
VII ₂	Зоран Мијић	13	-	1	5	8
VIII	Николина Ивановић	15	1	-	6	9
Укупно V – VIII		83	2	10	39	44

Укупно	Број уписаних ученика на почетку шк. године	Број дечака	Број девојчица
--------	---	-------------	----------------

I – VIII	170	78	92
-----------------	------------	-----------	-----------

Укупно	Број ученика на крају шк. године	Број дечака	Број девојчица
I – VIII	168	78	90

Дневна артикулација радног времена ученика

Настава је за све ученике почињала од 8:00ч.

Сваког дана је дежурало по четири или пет наставника. Једна учитељица и један предметни наставник су дежурали од 7:30ч, а остали наставници су им се прикључили након 1. часа, па до краја наставе. Због великог броја наставника који путују из Србобрана, Новог Сада или Турије, оваква организација је била у складу и са градским превозом који је обезбедила општина.

Одмори су били у трајању од 5 и од 20 минута. После другог часа је велики одмор који је трајао 20 мин. и тада је била подела ужине. Ученицима је ужину у учионицу доносила сервирка, Драгана Кнежевић.

Индивидуално – образовни планови

За сваког ученика појединачно, узимајући у обзир све његове специфичности, израђивао се ИОП.

Ученика који су се образовали по ИОП-3 није било.

Индивидуално образовни планови свих ученика се налазе код педагога школе, у посебном регистратору.

Такмичења и смотре ученика

Током ове школске године планирано је да наши ученици у складу са својим интересовањима и способностима узму учешће у такмичењима које буде организовано на основу Стручног упутства о организовању такмичења и смотри ученика основне и средње школе, али због ситуације у држави (пад настрешнице, затим штрајк и обустава рада просветних радника) није планирано ни једно такмичење које је прописало Министарство просвете.

V Родитељи наших ученика, друштвена средина и сарадња са школом

Друштвена средина у којој се налази наша школа је повезана са природном средином. Ова чињеница пре свега има утицај на бројно стање становника Надаља и њиховим занимањима. Становништво Надаља чине сеоска домаћинства (углавном слабије развијена), где су мајке углавном домаћице и обављају сезонске послове, а очеви су земљорадници или се баве сточарством.

Квалификациона структура родитеља школске 2024/25. године

Квалификациона структура родитеља се није мењала током школске 2024/25. године.

Отворена врата школе

Сарадња школе и родитеља се огледала у заједничким активностима које је предузимала школа како би се успоставила јача и боља сарадња родитеља наших ученика са свим запосленима у школи. Једна од активности коју је предузимала школа су свакако Отворена врата школе. Отворена врата школе су подразумевала дан у месецу када је родитељ имао право да присуствује настави у одељењу свог детета. Врата су била отворена целог дана и родитељи су могли доћи на час који на који су желели.

Распоред термина Отворених врата је био постављен на главном улазу у школу, а постављао се месечно, у зависности од договора предметних наставника и стручне службе. Такође, одељењске старешине су распоред Отворених врата прослеђивале у родитељске вибер групама, а родитељи су били обавештени и путем фб странице школе, <https://www.facebook.com/profile.php?id=10005768890756>

Термини консултација и индивидуалних разговора са родитељима

Распоред термина консултација и индивидуалних разговора са родитељима се није мењао.

Савет родитеља

У Савет родитеља школе бирао се по један представник родитеља ученика сваког одељења, на почетку школске године. Састав Савета родитеља се није мењао.

Годишњи извештај о раду Савета родитеља за школску 2024/25. годину

У школској 2024/2025. год. Савет родитеља ОШ „Момчило Тапавица“ је поступао у складу са својим надлежностима предвиђеним чл. 120 Закона о основама система образовања и васпитања и чл. 23 Статута ОШ „Момчило Тапавица“ и одржао укупно 3 седнице на којима су донете следеће одлуке:

1. Седница Савета родитеља одржана 02.09.2024. год.

- Размотрен је и усвојен Пословник о раду Савета родитеља

2. Седница Савета родитеља одржана 11.09.2024. год.

- Контитуисање Савета родитеља за школску 2024/2025. годину
- Избор председника, заменика председника и записничара за 2024/2025. годину
- Избор представника Савета родитеља за члана Школског одбора
- Избор представника Савета родитеља за локални Савет родитеља
- Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину
- Разматрање Извештаја о раду директора школе у школској 2023/2024. годину
- Разматрање предлога Годишњег плана рада за школску 2024/2025. год.
- Разматрање плана стручног усавршавања запослених
- Разматрање извештаја о самовредновању
- Разматрање извештаја о спровођењу мера за обезбеђивање и унапређење квалитета образовно васпитног рада
- Разматрање извештаја о екскурзији
- Разматрање предлога екскурзија за реализацију у 2024/2025. години
- Доношење одлуке о висини дневница наставнику водичу за екскурзије
- Избор осигуравајуће куће за ученике
- Разматрање извештаја о ЗИ
- Избор достављача ужине за ученике

3. Седница Савета родитеља одржана 28.02.2025. год.

- Разматрање извештаја о раду директора школе за период од 01.09.2024. – 28.02.2025. године
- Разматрање извештаја о стручном усавршавању запослених
- Разматрање финансијског извештаја

4. Седница Савета родитеља одржана 03.04.2025. год.

- Размотрен је избор уџбеника за 3. и 7. разред

VI Реализација организације образовно-васпитног рада школе

Наставни план и програм за ученике од првог до осмог разреда остварио се у 34 петодневних наставних недеља, односно 170 наставних дана.

Остваривање образовно-васпитног рада у среду, 13. новембра 2024. године и у уторак 18. априла 2025. године, је било организовано према распореду часова од понедељка.

Према Правилнику о начину остваривања плана и програма постоји одступање и то „у случају када су угрожени безбедност и здравља ученика и запослених, због чега није могуће да школа оствари обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Настава и други облици образовно - васпитног рада у основној школи „Момчило Тапавица“ су се остварили у току два полугодишта.

Прво полугодиште почело је 2. септембра 2024. године, а завршило се у понедељак, 23. децембра 2024. године. Прво полугодиште је имало 79 наставних дана.

Друго полугодиште почело је у уторак, 14. јануара 2025. године и завршило се:

- у петак, 30. маја 2025. године, за ученике осмог разреда и има 91 наставни дан и
- у петак, 13. јуна 2025. године, за ученике од првог до седмог разреда и има 101 наставни дан.

У току школске године ученици су имали јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почео је у понедељак 11. новембра 2024. године, а завршио се у уторак 12. новембра 2024. године.

Зимски распуст почео је у уторак, 24. децембра 2024. године, а завршио се у понедељак 13. јануара 2025. године.

Пролећни распуст почео је у среду 16. априла 2025. године, а завршио се у понедељак, 21. априла 2025. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст је почео 16. јуна 2025. године, а завршио се 29. августа 2025. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почео је по завршетку завршног испита, а завршио се у петак, 29. августа 2025. године.

За време зимског распуста, школа је реализовала додатни и допунски рад са ученицима, а број одржаних часова и називе предмета из којих су одржани часови се налазе у Ес дневнику.

О броју часова, обухвату ученика и распореду извођења додатног и допунског рада са ученицима, на предлог Наставничког већа одлучила је директорка школе, Бранислава Станаћев.

Избор и распоред републичких такмичења ученика, није био одређен програмом такмичења и смотри ученика основних школа и Стручним упутством о организовању такмичења и смотри ученика основних и средњих школа, за школску 2024/25. годину због ситуације у држави.

Ученици осмог разреда полагали су пробни Завршни испит у петак, 25.04.2025. године и у понедељак, 28.04.2025. године, а Завршни испит у понедељак, 16.06.2025. године, уторак, 17.06.2025. године и среда, 18.06.2025. године.

Књижице за ученике од 1. до 8. разреда су петак 27.12.2024, односно 28.6.2025, на крају другог полугодишта за ученике од 1. до 7, разреда школске 2024/25. године. Сведочанства за ученике 8. разреда су подељена 06.06.2025, на прослави матурске вечери.

У школи су се празновали државни и верски празници у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији.

У ОШ „Момчило Тапавица“ су се током ове школске године обележили следећи датуми:

- 21. октобар 2024. године - Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату
- 08. новембар 2024. године - Дан просветних радника
- 11. новембар 2024. године - Дан примирја у Првом светском рату, нерадни дан
- 27. јануар 2025. године - Свети Сава – школска слава, радни и ненаставни дан
- 15. фебруар – Сретење - Дан државности, који се празновао 15. и 16. фебруара 2025. године, нерадни дани
- 21. фебруар – Међународни дан матерњег језика
- 10. април – Дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете
- 22. април 2025. године - Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, радни дан
- 01. мај 2025. године - Празник рада, који се празновао 1. и 2. маја 2023. године, нерадни дани
- Недеља од 5. до 9. маја 2025. године, као Недеља сећања и заједништва током које се реализују различите активности које су усмерене на неговање културе сећања и одавање поштовања невиним жртвама – ученицима и младима, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања дијалога.
- 09. мај 2025. године - Дан победе - радни дан и
- 28. јун 2025. године – Видовдан – спомен на Косовску битку.

Ученици и запослени у нашој школи имали су право да не похађају наставу, односно да не раде, у дане верских празника:

- Православни верници – обележавали су први дан крсне славе;
- Припадници верских заједница који су обележавали верске празнике по Грегоријанском односно Јулијанском календару – први дан Божића и у дане ускршњих празника почев од Великог петка закључно са другим даном празника.

**Реализоване активности за Недељу сећања и заједништва, неговање
културе сећања и одавања почасти невиним жртвама**

ДАТУМ	ТЕМА	НАЗИВ РАДИОНИЦЕ	ЦИЉ ТЕМАТСКЕ НАСТАВЕ	ИСХОДИ ТЕМАТСКЕ НАСТАВЕ
5.5.2025.	„Ми смо деца једног света”	„Жирафино срце”	Ученици су кроз игру спознати вредности емпатије, љубави и брижности према својим другарима.	Ученици ће бити у стању да: – спознају праве вредности кроз игру; – јачају осећај емпатије према својим другарима; – негују брижност и љубав према својим другарима; – увиђају значај добрих односа и солидарности унутар одељења; – комуницирају ненасилно и асертивно и у конфликтним ситуацијама; – кроз игру уче да проналазе решења и компромисе у конфликтним ситуацијама.
6.5.2025.	„Шта ти осећаш, желим да знам”	„Речник осећања”	Ученици уче да препознају и именују различита осећања; ослобађају се да говоре о својим осећањима пред другарима из одељења.	Ученици ће бити у стању да: – прецизно именују осећања када су им потребе задовољене/незадовољене; – спознају осећања својих другара; – размишљају о начинима помоћу којих се испољавају осећања; – показују осећања невербалном комуникацијом; – уважавају осећања других ученика.
7.5.2025.	„Разлике нису казна”	„Бонтон толеранције”	Развијање свести о томе да су различитости корисне за живот свих људи, схватање да различитости нису разлог за сукоб.	Ученици ће бити у стању да: – анализирају зашто су различитости корисне за живот свих људи; – развијају толерантно и самопоуздано понашање; – стекну свест о себи, другима око себе и својој јединствености.

8.5.2025.	"Кад се наше руке сложе"	"Договор кућу гради" или "Заједничким снагама можемо све"	Ученици уче о начинима на који функционише тимски рад и развијају свести о важности тимског рада	Ученици ће бити у стању да: - сарађују и преузимају различите улоге на основу договора у групи; - износе мишљења, образлажу идеје, дају предлоге за одређене активности, акције; - учествују у изради плана активности, акције, изводе је и документују .
9.5.2025.	"Правила понашања у нашој учioniци и школи"	"Моја школа – мој други дом (правила понашања)"	Ученици упознају, подсећају се и доносе правила понашања, упознају сврху и значај правила за свакодневни живот, безбедност, активности и комуникацију у школском окружењу	Ученици ће : - знати која су њихова права као и које су њихове обавезе и одговорности ; - разумети сврху и важност поштовања правила ; - учествовати у доношењу правила понашања одељењске заједнице и правила на нивоу школе - поштоваће правила која се донесу; - бити свесни последица непоштовања правила

Распоред часова и сатница звоњења

Распоред часова се није мењао током школске године, јер већи део наставника путује и ради и у другим школама. За млађе разреде распоред су урадиле учитељице, у сарадњи са наставником енглеског језика и наставником верске наставе. Такође, направљен је распоред коришћења кабинета за информатику уз договор са предметним наставницима и распоред коришћења спортске хале.

Одељењске старешине су упознале ученике и родитеље са свим мерама које је школа предузела о очувању здравља, са Правилником о оцењивању, Правилником о безбедности ученика и Правилником о забрани коришћења мобилних телефона који је донет у току школске године.

Сви распореди су били доступни ученицима, родитељима ученика и другим актерима који прате живот и рад школе. Распоред је био истакнут на огласној табли у ходнику школе. Заменае за одсутне наставнике одређивао је директор. Измена распореда није било, као ни измене сатнице звоњења. Сви распореди су приказани у Годишњем плану рада школе.

Распоред дежурних наставника је 01.09.2024. направила директорка школе, тако да су учитељи дежурали једном недељно (понедељак - први разред, уторак - други разред, среда- трећи разред, четвртак - четврти разред), док су предметни наставници дежурали једном недељно, оним даном када имају највише часова. Распоред дежурних наставника сачињавао се годишње (у складу са распоредом часова) и био је истакнут на огласној табли у зборници

и на огласној табли за родитеље, у ходнику школе. Главни дежурни наставник је био у обавези да попуњава књигу дежурства, такође је сваком наставнику одређено место дежурања и сатница доласка и одласка са дежурства.

Допунска, додатна настава и секције

Допунска настава

Допунска настава се организовала од првог до осмог разреда из свих предмета за све ученике којима је била потребна помоћ у савладавању програма и учења са једним часом седмично. Након прошлогодишњег самовредновања, учени су недостаци у реализацији ових часова. Предметни наставници су се жалили на слаб одзив и незаинтересованост ученика. Од прошле године је успостављен механизам са којим су упознате и одељењске старешине (уколико се ученик не одазива на позив наставника и не долази редовно на ове часове, писменим путем се обавештава родитељ ученика).

Планирање садржаја допунске наставе су урадили предметни наставници.

Табела са терминима одржавања допунске наставе је била доступна родитељима преко сајта школе и преко ес дневника. Такође, овај распоред је био постављен и на огласној табли за родитеље у холу школе.

Додатна настава

Овај вид наставе се организовао за ученике од четвртог до осмог разреда са посебним способностима, склоностима и интересовања за поједине предмете у трајању од једног часа седмично, односно са по 36 часова од петог до седмог разреда и са по 34 часа за ученике осмог разреда, уколико је норма наставника 100%. Планирање садржаја и реализације овог вида образовно – васпитног рада урадили су према задужењима предметни наставници.

Ваннаставне активности – секције

Планиран број часова ваннаставних активности је и реализован. Мали број ученика је долазио на ваннаставне активности, јер су пројектом ОЈР задовољили своје афинитете и жеље.

Припремна настава

Припремну наставу за ученике упућене на разредни, односно поправни испит од IV до VIII разреда школа није организовала, јер није било ућеника који су били упућени на поправни испит.

Припремна настава за полагање Завршног испита

У школи се током другог полугодишта ове школске године за ученике осмог разреда организовала припремна настава са по једним часом недељно по предмету, а десет дана пре полагања Завршног испита најмање два часа дневно.

Списак изабраних уџбеника школске 2024/25. године

Уџбеници који су се користили у настави током школске 2024/25. године се нису мењали.

Школска библиотека

На спрату школе налази се школска библиотека. У библиотеци је радила Бојана Нићин, професор разредне наставе, на 50%. Радно време школске библиотеке током школске 2024/25. године:

- среда од 11.00ч до 14.00ч
- четвртак од 7.30ч до 13.30ч и
- петак од 7.30ч до 13.30ч.

Планиране писмене провере дуже од 15 минута у току школске године

Распоред планираних писмених провера дужих од 15 минута се усвајао на почетку сваког полугодишта, водећи рачуна о законским одредбама и поштујући правилник о оцењивању ученика. Распореди су били постављени на сајту школе и на огласној табли за родитеље.

Представљање предмета и наставника II циклуса ученицима IV разреда

Предметни наставници су према свом плану представљали свој предмет ученицима IV разреда и на тај начин су олакшали адаптацију будућих петака.

VII Годишњи извештаји стручних органа школе

Стручни органи школе су Већа, Активи и Тимови.

Стручна већа у нашој школи су:

- Наставничко веће
- Одељењска већа
- Разредно веће и
- Стручна већа сродних предмета (Стручно веће природних наука, Стручно веће друштвених наука, Стручно веће дисциплина и вештина)

Стручни Активи у нашој школи су:

- Стручни актив за развојно планирање и
- Стручни актив за развој школског програма

Тимови који су формирани ове школске године су:

- Стручни тим за инклузивно образовање
- Тим за борбу против насиља, злостављања и занемаривања
- Тим за самовредновање
- Тим за професионалну оријентацију
- Тим за безбедност и реаговање у кризним ситуацијама
- Тим за маркетинг, културну и јавну делатност школе
- Тим за професионални развој (стручно усавршавање)
- Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
- Тим за писање пројеката
- Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
- Дечији савез
- Бачки парламент
- Тим за пројекат „Обогаћеног једносменског рада“
- Тим за преглед дневника
- Вршњачки тим

Састав Тимова, Већа и Актива се није мењао.

***Напомена:

Програми рада допунске и додатне наставе; културних активности школе, школског спорта и спортско – рекреативних активности; програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања; програм ваннаставних активности ученика; програм професионалне оријентације; програм здравствене заштите; програм социјалне заштите; програм заштите животне средине; програм сарадње са локалном самоуправом; програм сарадње са породицом; програм излета, екскурзија и наставе у природи; програм рада школске библиотеке; програм безбедности и здравља на раду и програм за стицање елементарних знања из српског језика за ученике који не познају српски језик налазе се у новом Школском програму који је израђен за период од 01.09.2025. до 31.08.2029. године.

Развојни план је такође усвојен за исти период, од 01.09.2025. до 31.08.2029. године.

Извештај о раду Наставничког већа

У школској 2024/2025. години одржано је 7 редовних седница, 2 ванредне седнице и 1 посебно проширена седница Наставничког већа.

ПРВА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 11.09.2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Разматрање Извештаја о раду школе
3. Разматрање Извештаја о раду директора
4. Разматрање Годишњег плана рада школе
5. Промовисање/унапређивање менталног здравља – педагог школе
6. Отворена врата школе
7. Дан школе
8. Предлог дестинације екскурзија и школе у природи
9. Усвајање распореда писмених провера дужих од 15 минута за 1. полугодиште школске 2024/2025. годину
10. Информације са састанка Школске управе везане за посету спољашњих евалуатора
11. Текућа питања

ДРУГА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 06.11.2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и дисциплине на крају првог пресека
3. Анализа реализације редовне, допунске, додатне наставе и секција
4. Израда и рок за предају мера подршке за ученике који спорије напредују – Анита Зоровић
5. Упознавање НВ са новим правилником рада Тима за борбу против насиља – Николина Ивановић
6. Усвајање одлуке предлоге за екскурзије. Нижи разреди – Снежана Радукић, виши разреди – Николина Ивановић и школа у природи – Наташа Булин
7. Извештај о пројекту ОРЈ – Мартина Раденковић
8. Информације о току самовредновања – Бојана Нићин
9. Преношење информација са семинара о спољашњем самовредновању – Анита Зоровић
10. Текућа питања

ТРЕЋА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 23.12.2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта
3. Анализа реализације редовне, допунске, додатне наставе и секција
4. Рок за предају плана мера подршке за ученике који спорије напредују
5. Информације о ученицима који наставу похађају према ИОП-у – педагог
6. Организација прославе школске славе Светог Саве
7. Усвајање распореда писмених провера дужих од 15 минута за друго полугодиште
8. Полугодишњи извештај Тима за самовредновање – Бојана Нићин
9. План мера за унапређивања образовно-васпитног рада након анализе самовредновања – Дејан Лале
10. Полугодишњи извештај Тима за стручно усавршавање – Аница Недељковић

11. Полугодишњи извештај Актива за Развојни план – Мартина Раденковић
12. Полугодишњи извештај Тима за ОРЈ – Мартина Раденковић
13. Полугодишњи извештај Тима за борбу против насиља, злостављања и занемаривања – Николина Ивановић
14. Текућа питања

ВАНРЕДНА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 31.01.2025.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Усвајање новог распореда

ВАНРЕДНА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 27.02.2025.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Разматрање полугодишњег извештаја о раду директора, за периода од 01.09.2024. до 29.02.2025. године

ЧЕТВРТА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 28.03.2025.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и дисциплине на крају тећег пресека
3. Анализа реализације редовне, допунске, додатне наставе и секција
4. Доношење одлуке о избору уџбеника за тречи и седми разред за школску 2025/2026. годину
5. Анализа пробног ЗИ, припремна настава
6. Презентација: „Сат за нашу планету“ – Сања Кереша
7. Текућа питања

ПОСЕБНА ПРОШИРЕНА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 26.05.2025.

1. Давање мишљења о кандидату за избор директора

ПЕТА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 28.05.2025.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и дисциплине ученика 8. разреду
3. Реализација часова редовне, допунске, додатне наставе и секције у 8. разреду
4. Реализација и распоред припремне наставе, информације о ЗИ
5. Доношење одлуке о додели посебних диплома и похвалница
6. Организација прославе матуре за ученике 8. разреда
7. Прихватање мишљења Интерресорне комисије за прелазак ученика са ИОП 1 и ИОП 2
8. Текућа питања

ШЕСТА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 16.06.2025.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и дисциплине на крају 2. полугодишта за ученике од 1. до 7. разреда
3. Реализација часова редовне, допунске, додатне наставе и секције у 8. разреду
4. Доношење одлуке о додели похвалница и награда
5. Извештај тима за самовредновање
6. Извештај Актива Развојног плана и Акциони план за школску 2025/2026. годину
7. Текућа питања

СЕДМА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 27.08.2025.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Извештај о ЗИ
3. План рада НВ
4. Подела задужења наставника по предметима
5. Подела одељенских старешинстава
6. Дежурства и безбедност ученика
7. Подела и задужења наставника у Стручним већима, активима и тимовима
8. Формирање актива за развој Школског пролграма
9. Усвајање распореда часова за школску 2025/2026. годину
10. Организација рада у школској 2025/2026. години
11. Текућа питања

Реализација плана рада Одељењског већа

Одељењски старешина је педагошки, организациони и административни руководиоца одељења.

Реализација плана и програма рада одељењских старешина

Планиране наставне активности које су наведене у Годишњем плану рада су реализоване на часовима одељењског старешине и одељењске заједнице.

Годишњи извештаји Већа

Годишњи извештај о раду Стручног већа друштвених наука за школску 2024/25. годину

Чланови Стручног већа:

Дејан Лале - наставник српског језика

Алавања Јована - наставница српског језика

Аница Недељковић - наставница енглеског језика

Лаушев Јелена - наставница енглеског језика

Хелена Дудварски - наставница немачког језика

Андријана Шљука - наставница географије

Мартина Раденковић - наставница грађанског васпитања

Мирјана Шегуљев - наставница историје

Снежана Милошчин - наставница верске наставе

Тијана Ћорић – наставница географије, председник Стручног актива

Након завршене школске 2024/2025. године, састао се Актив друштвених наука, након чега је констатовано шта је у току школске било остварено од планираног.

Након трећег квартала и по завршетку другог полугодишта, одржана је седница Одељењских већа на којима је извршена анализа успеха и владања ученика у току протеклог периода. Наставне јединице су одржане у складу са изменама које су биле истакнуте у школском календару.

Наставници су били активни током припрема ученика за прославу Дана школе, као и за Дечју недељу. Из појединих предмета су почеле припреме за такмичење ученика, међутим, сва такмичења су од стране Министарства просвете отказана. Уредно су одржани часови допунске наставе за ученике који нису савладали градиво.

Наставници су се у току другог полугодишта стручно усавршавали из различитих области, у складу са тренутном ситуацијом у просвети, и држали часове у којима су се смењивали различити облици и начини рада са ученицима.

Наставница верске наставе, **Снежана Милошчин** је са ученицима школе присуствовала Молебану – молитви за почетак школске године. Организовала је и учествовала са децом на Литургији у току Божићног поста, где су у пракси применили оно што су на редовним часовима научили. Ученици нижих разреда су се одазвали позиву за учешће у цртању радова са Божићном темом за епархијски часопис „Виноград Господњи“. Наставница је припремала ученике нижих разреда за рецитовање поводом Савиндана.

Наставница историје, **Мирјана Шегуљев** је урадила следеће:

-Коришћење у настави дигиталних наставних материјала (Power Point), образовних платформи (Гугл учионица), дигиталног уџбеника (Мозаик платформа), мултимедијалних материјала, Коришћење различитих веб алата за израду квизова за коришћење у настави и као помоћ у учењу.

5.разред

- израда цртежа“Пећинско сликарство“
- исписивање имена на глиненим плочицама-клинасто писмо
- исписивање имена хијероглифима
- израда цртежа-„Цртај као Египћани“
- Рад са текстом: Школовање деце у Спарти и Атини-Одговарање на питања уз помоћ кратког текста.

6. разред

- исписивање имена на глагољици и средњовековној ћирилици
- израда витешке опреме
- излагање реферата на тему Словенске митологије, илустровање
- самостално извлачење кључних речи - теза из појединих наставних јединица
- Обрада наставне јединице - Одговарање на питања уз помоћ уџбеника, провера разумевања прочитаног текста и сналажење у уџбенику (Исламски свет)
- излагање реферата на тему Словенске митологије (Словенски богови и богиње и митолошка бића) и илустровање дате теме.

7. разред

- Излагање реферата на теме из градива: Чучук Стана, Хајдук Вељко
- Обрада наставне јединице - Одговарање на питања уз помоћ уџбеника, провера разумевања прочитаног текста и сналажење у уџбенику (Промене у привреди, култури и друштву у другој половини 19. века)
- Излагање реферата на теме из градива: Флоренс Најтингел, Светозар Милетић, Милунка Савић

8. разред

- Излагање реферата на теме из градива: Џеси Овенс, Кристална ноћ
- Едукација о важним историјским датумима који се обележавају у Србији-, Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату(21.10), Дан примирја у Првом светском рату(11.11)
- Сви ученици 8. разреда бирали су са сајта <https://aboutholocaust.org/sr> и усмено излагали теме које су у вези са Холокаустом

- Излагање реферата на теме: Роза Паркс; Совјети истражују свемир (Лајка, Бела, Стрелка, Јуриј Гагарин, Валентина Терешкова)
- Израда Power Point презентације: Култура и привреда у Југословенској држави
- Едукација о важним историјским датумима који се обележавају у Србији - Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату (21.10), Дан примирја у Првом светском рату (11.11)

Наставница енглеског језика, **Аница Недељковић** је са ученицима урадила следеће:

3 и 4. разред – Божић у Енглеској, кроз видео записе ученици су познати са појмовима.

5. разред - My best friend - ученици су након говорне вежбе имали задатак да опишу свог најбољег пријатеља

6. разред - writing a letter to a pen-pal PPT-презентација, ученици су писали писмо /е-маил пријатељу, пишући о себи и својим интересовањима везаним за обичаје и културу обележавања Божића у Енглеској.

7. разред - Word related to cooking. My favourite recipe...ученици су писали и презентовали на часовима свој омиљени рецепт.

8. разред - Sports-speaking exercise – на часу енглеског језика ученици су говорили о спортовима које воле тренирају (говорна вежба).

Друго полугодиште:

4. разред – „My day project“ – часови на којима су ученици писали о својим свакодневним активностима примењујући градиво са часова енглеског језика.

5. разред – Special days: Mother's day, Thanksgiving day и Red Nose day – charity organisations, као и My Birthday – говорна вежба. Ученици су кроз наставу енглеског језика учили о Јужној Америци.

6. разред – Endangered species project – ученици су кроз наставу енглеског језика учили о угроженим врстама животиња.

7. разред – ученици су научили називе појмова Прве помоћи (First – aid kit), као и како поступити у случају потребе за позивањем Хитне помоћи (Calling for an ambulance).

Наставница немачког језика, **Хелена Дудварски** је поред редовне и допунске наставе са ученицима 7. разреда реализовала пројектни задатак. Ученици су правили презентације на немачком језику и исте презентовали својим другарима (тема: Мој дан). Ученици 8. разреда су правили презентације о градовима у Немачкој и Аустрији и исте презентовали својим другарима на часовима. Школско такмичење из немачког језика (други страни језик) А категорија одржано је 28.01.2025. године. На такмичењу су присуствовале две ученице седмог разреда.

Наставници српског језика и књижевности, **Дејан Лале и Јована Алавања** су током Дечије недеље одржали Школско литерарно такмичење за ученике старијих разреда са темом Спорт нас спаја, а не раздваја. Најуспешнији ученици награђени су књигама, а одабир теме био је у складу са циљевима оводишње Дечије недеље, као и са изменом назива наше школе која од ове школске године носи име првог српског учесника Олимпијских игара.

За Дан школе, наставници су учествовали у реализацији приредбе, која је ове године била посвећена животу у делу Момчила Тапавице. Поједини ученици су читали литерарне радове, а ученици водитељи изложили су значајне податке о животу Момчила Тапавице, као и разлоге промене назива школе.

На крају првог полугодишта одржано је школско Божићно литерарно такмичење за ученике старијих разреда са темом Захвалност. Крај године био је тренутак за присећање потребу исказивања захвалности према свим лепим стварима у животу ученика. Најуспешнији ученици награђени су књигама.

Наставник српског језика и књижевности, **Дејан Лале**, је реализовао следеће активности током другог полугодишта: Будући да ове године школа није организовала светосавску приредбу,

сећање на живот и дело Светог Саве реализовано је на редовним часовима Српског језика и књижевности. На Општинској смотри рецитатора (12. март 2025.) успешно су се представили ученици шестог, седмог и осмог разреда. За ученике осмог разреда реализована је припремна настава за завршни испит, а смернице у раду су усклађене са резултатима пробног завршног испита. Доситејев дан (10. април) обележен је у осмом разреду разговором и израдом тематског паноа о животу и просветитељском раду Доситеја Обрадовића. Због специфичних околности у земљи, општинска такмичења, као ни виши нивои такмичења нису одржани, па је због тога додатна настава реализована у мањем обиму.

Наставница географије, **Андријана Шљука** је поред редовних часова, додатне и допунске наставе водила ученике у Србобран у „Вук Караџић“ школу на изложбу кућа које су направили у оквиру часова географије ученици школе.

Наставница географије, **Тијана Ћорић** је са ученицима реализовала пројектну наставу „Моја географска карта“ у којој су ученици имали задатак да на основу претходно усвојених знања израде сопствену географску карту са задатим упутствима. Ученици 8. разреда су обрадили тему „Национални паркови Србије“, након чега су имали задатак да истраже податке о одређеном Националном парку и у виду групног рада израде плакат. Са ученицима 6.2 одељења у сарадњи са наставником математике Васић Небојшом, одржан је угледни час на тему „Математички елементи географске карте“. У току наставе се редовно користи дигитални уџбеник или ппт презентације, као и снимци са You Tube.

Са ученицима осмог разреда одржала је часове припремне наставе за полагање пробног и завршног испита. Ученицима петог разреда је пуштен филмић на тему „Дан планете Земље“, након чега је уследила обрада и разговор. Ученици 7. разреда су правили истраживачке презентације на тему „Опште географске одлике Аустралије“.

Годишњи извештај о раду Стручног већа дисциплина и вештина за школску 2024/25. годину

Чланови:

Николина Ивановић- техника и технологија
Зоран Мијић и Јелена Грозданић - физичко и здравствено васпитање
Ђорђе Ђорић - ликовна култура
Светлана Грујић - музичка култура
Немања Голуб - информатика и рачунарство

СЕПТЕМБАР

- **20.09.2024.** Недеља мобилности. Ученици су се такмичили у полигону спретности на бициклу. Најбољима су уручене награде. Сви ученици тога дана су узели активно учешће у пројекту.

ОКТОБАР

-**9.10.** У Србобрану у сарадњи са локалном самоуправом организована је четврта “Дечиа олимпијада”, на којој су учествовала сва деца наше школе од 1. до 8. разреда. Такмичење је било организовано у више спортова: фудба, баскет, одбојка, вишебој, спринт на 60м, забавни спортски полигони, надвлачење конопца, шах.

-**14.10.** поводом Дана ослобођења Србобрана у Србобрану су организоване Уличне трке -, где су учествовали наши ученици од 5. до 8. разреда као и сви ученици из осталих општинских школа.

-**28.10.** Олимпијски час. У сарадњи са Асоцијацијом спортски ветерана града Новог Сада одржан је Олимпијски час. Гости: Васа Мијић и Добривоје Антонић.

Добривоје Антонић је упознао децу о Олимпијском покрету и учешћу Момчила Тапавице на Олимпијски играма 1896 године у Атини. Васа Мијић је испричао свој пут од дечака са Детелинаре до победничког постоља у Сиднеју 2000. године. Били су присутни ђаци школе који су и постављали питања нашем одбојкашком асу и такође су имали прилике да виде ставе праву Олимпијску медаљу. Директорица је добила пригодан поклон и угостила чланове асоцијације у кабинету.

НОВЕМБАР

8.11.- Србобрану је одржано општинско такмичење у малом фудбалу за дечаке, где су учествовали наши ученици од 5. до 8. разреда и заузели треће место.

-**29.11.** у Турији је одржано Општинско тамичење у одбојци за девојчице, где су ученице наше школе заузеле четврто место.

ДЕЦЕМБАР

-**13.12.** -У Србобрану је одржано Општинско такмичење у малом фудбалу за девојчице, где су ученице наше школе заузеле друго место.

МАРТ

5.03. У Новом Саду је одржано Регионално школско тамичење у цудоу на ком су учествовали наше ученице од трећег до осмог разреда (Александра Милановић, Вања скендеровић, Исидора Ковачевић, Невена Пешић, Наташа Молнар-1. место, Леонтина Шућов, анђела Гајиновић-2. место, Јвана Вираг-3. место). Ученице Јована Вираг, Анђела Гајиновић и Наташа Молнар на овом школском такмичењу су обезбедиле пласман на Државно првенство.

13.03. у Београду је одржана Школска олимпијада Србије у цудоу на ком је наша ученица шестог

разреда Анђела Гајиновић заузела треће место, Наташа Молнар ученица петог разреда заузела је треће место, Јована Вираг, ученица осмог разреда је била без пласмана.

15.03. је омогућена промена уџбеника за ученике седмог разреда, насатвник ликовне културе је изабрао нови уџбеник, Ликовна култура 7, уџбеник за седми разред основне школе, уџбеник у електронском облику, ћирилица, од аутора Сања Филиповић и Теодора Филиповић, издавача “Клетт” . Наставници информатике и рачунарства, технике и технологије и музичке кутуре су се одлучили да наставе да користе досадашње књиге, док наставници физичког и здравствено васпитања не користе уџбенике у настави.

Ликовна култура- активности током другог полугодишта

Изложбе ученика 5. разреда

- “Мртва природа - основне поставке композиције, пропорције и обликовање”
- ”Уметност пећина - праисторија” (плакати)
- “Вечност једне цивилизације - Египат” (плакати)

Изложбе ученика 6. разреда

- ”Контраст топло-хладно”
- ”Комлементарни парови”

Изложбе ученика 7. разреда

- ”Портрет личности из историје уметности”
- ”Перспектива”

Јелена Грозданић
координатор Стручног актива дисциплина и вештина

Годишњи извештај о раду Стручног већа за природне науке за школску 2024/25. годину

● Чланови: Хемија-Биљана Зеремски-Бранков. Физика-Иван Бајин,Биологија-Игор Парожанин,Сања Кереша, Математика-Небојша Васић,Корнелија Гсић ● Координатор: Небојша Васић; Корнелија Гаић			
ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

1. седница тима за природне науке: Анализа успеха ученика на крају првог кварталног периода, анализа остварености исхода ИОП-а, допунске, додатне и припремне наставе за такмичења	Успех на крају нпрвог кварталног периода је испод очекиваног; ученици који су на ИОП2 програму се разликују од појединца до појединца, од неких је остварен комплетан планирани програм, а код неких је потребно успорити и вратити се поново на већ пређено градиво; припреме за школско и општинско такмичење теку по плану.	Чланови тима	Октобар 2024
2. седница тима за природне науке: Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта, анализа остварености исхода ИОП-а, допунске, додатне и расправа о могућности отказивања свих такмичења .	Успех на крају првог полугодишта је испод очркиваног, ученици су безбољни и деконцентрисани; допунска настава се одвија по плану док се додатна настава не одвија по плану ради отказивања свих такмичења ове школске године; евакуација ИОП-а.	Чланови тима Чланови тима	Децембар 2024 Децембар 2024.
3. седница тима за природне науке: Анализа успеха ученика на крају	Успех ученика на крају квартсла је као и у петходном периоду, ИОП-и се одвијају п плану ,	Чланови тима	

трећег кварталног периода, анализа остварености исхода ИОП-а, допунске, додатне и припремне наставе за завршни испит ученика осмог разреда.	допунска настава такође(показује се као веома делотворна код ученика на индивидуализацији), припреме за завршни испит су почеле од фебруара месеца из математике.		Март 2025.
4. седница тима за природне науке; Измена уџбеника 7 разреда	Седница је одржана преко вибера, сви наставници остају са изсим уџбеницима као и претходне године осим физике.	Чланови тима	Март 2025.
5. седница тима за природне науке: Успех на крају школске године, завршни испит ученика осмог разреда	Анализа успеха на крају школске године, одржаних и планираних часова допунске наставе, припремна настава ученика осмог разреда за завршни испит(одржавала се из свих предмета у току задњег квартала), анализа пробног завршног испита по предметима и очекивања на завршном испиту.	Чланови тима	Јун 2025.

Координатор већа : Корнелија Гаић

Годишњи извештај о раду Разредног већа за школску 2024/25. годину

- Чланови: Соња Стојновић, Снежана Радукић, Биљана Вишњић, Наташа Булин,
- Координатор: Миља Радивојевић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ДАТУМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
-Избор руководства Актива учитеља школе -Израда плана рада Стручног већа за школску 2024/2025. годину -Доношење глобалног плана васп.-обр. рада по предметима -Разматрање планова тимова:за самоврадрновање;за безбедност ученика у школи; за примену правилника о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања,вређања угледа, части или достојанства личности на нивоу школе; за унапређивање образовне и васпитне подршке ученицима на нивоу школе; плана за унапређивање квалитета стручног усавршавања... -Доношење плана употребе постојећих, набавка потребних наставних средстава и дидактичког материјала за реализацију васп.-обр. рада текуће школске године -Припрема приредбе за пријем првака	Све планиране активности су реализоване.	август	записник у ес дневнику
- Усвајање годишњег програма рада Актива учитеља школе -Израда глобалних и	Све планиране активности су реализоване. Поред тога одржан је и	септембар	записник у ес дневнику, глобални и оперативни планови, ИОП-и,

оперативних планова -Иницијални тестови -Планирање и израда ИОП-а -Предлог наставника о стручном усавршавању -Планирање допунске, додатне наставе и слободних активности -Усвајање критеријума оцењивања за први циклус 1.-4.разред Планирање активности у Дечијој недељи -Избор дестинација за екскурзију -Подела задужења и организационе припреме за Дан школе	јесењи крос, обележен је Дан националне заставе , као и Европска недеља мобилности.		
-Учешће у организацији и реализацији активности поводом Дечије недеље - Прослава Дана школе -Анализа реализације прославе Дана школе -Читалачки дневник- Месец књиге	Све планиране активности су реализоване. У оквиру активности поводом Дечије недеље одржана је и Дечија олимпијада у Србобрану.. Ученици наше школе учествовали су и у уличним тркама поводом Дана ослобођења Србобрана.	октобар	записници у ес дневнику, фб објаве
-Дан просветних радника „Да је учитељ бити лако, учитељ би био свако“ -Анализа успешности реализације наставе и ваннаставних активности у 1. класификационом периоду	Све планиране активности су реализоване. Обележени су и Дан толеранције, као и Дан превремено рођене деце.	новембар	записници у ес дневнику, фб објаве, фотографије
- Новогодишње свечаности -Новогодишњи вашар -Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта	Све планиране активности су реализоване.	децембар	записници у ес дневнике, фб објаве
Анализа успешности реализације планираних задатака у васп.- обр. раду за прво полугодиште -Организација свечаности за	Све планиране активности су реализоване. Одржана је пригодна приредба.	јануар	записници у ес дневнике, фб објаве,фотографије, радови ученика

прославу Светог Саве -Обележавање школске славе			
Анализа остварене сарадње са родитељима и њеног утицаја на резултате у васп.-обр. раду -Месец љубави-изложба ликовних и литерарних радова на тему љубави, љубавна писма -Дан ружичастих мајица - Дан безбедности на интернету	Све планиране активности су реализоване. Поред планираних активности одржано је и превађање ватрогасца, као и акција школских библиотекара „Читајмо гласно!“	фебруар	записници у ес дневнике, фб објаве
Поклон мајци, приредба нижих разреда поводом Дана жена -Дан вода -Пролећно уређење школе и околине -Општинска смотра рецитатора -Математичко такмичење „Мислиша“	Све планиране активности су реализоване. На основу приспелих понуда уџбеника за трећи разред основне школе, доспеле су на разматрање актива разредне наставе комплети уџбеника четири издавачке куће, и то: 1. „Клетт“ 2. „Логос“ 3. „Фреска“ и 4. „Дата статус“ на основу образложених предлога актив разредне наставе, ОШ „Момчило Тапавица“ у Надаљу је на седници, одржаној 12.03.2025. године, донео одлуку о избору уџбеника за трећи разред за период од четири године од школске 2025/2026. године до краја школске 2029/2030. године користиће уџбенике издавачке куће „Нови Логос“ -У оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ одржана је радионица на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“. Радионицу спровели полицијски службеник и	март	записници у ес дневнике, фб објаве,фотографије

	представник школе-		
Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода -1. Април –Дан шале (одељенски шаљиви програм) -Ускрс,изложба ликовних радова ученика (Ускршња јаја) -Дан планете Земље- пано	Све планиране активности су реализоване. Ученици нижих разреда су учествовали у спортским играма младих у игри између две ватре и пласирали се на даље такмичење које је одржано у Сенти	април	записници у ес дневнике, фб објаве, дечији радови
- Недеља сећања и заједништва -Спортски дан, РТС крос - Припрема и реализација екскурзија, излета	Све планиране активности су реализоване. Успешно је реализована екскурзија (Ресавска пећина ,водопад, Лисине и манастир Манасија). Одржано је школско такмичење „Ја имам таленат“, као и опроштај од осмака, тј. дружење за последњи наставни дан Поред тога, припадник СУП-а је ученицима одржао предавање на тему "Безбедност деце у саобраћају".	мај	записници у ес дневнике, фб објаве, дечији радови,фотографије
- Успех и дисциплина ученика на крају школске године са изборним предметима -Анализа изведене екскурзије -Анализа учешћа у раду стручних тимова и пројеката - Сређивање педагошке документације -Припреме за израду Годишњег плана рада школе за школску 2025/26. годину -Школско такмичење „Ја имам таленат“	Све планиране активности су реализоване. Ученици нижих разреда су у игри „Између две ватре“ учествовали на финалном такмичењу спортских игара младих које је одржано у Сенти. Ученици четвртог разреда припремили су и реализовали завршну приредбу „Другарство нема крај“	јун	записници у ес дневнике, фб објаве, дечији радови,фотографије

-Припрема и реализација завршне приредбе четвртх разреда -Анализа рада стручног већа разредне наставе			
Сарадња са институцијама друштвене средине (општина, позориште, , библиотеке,...) Учешће на ликовним и литерарним конкурсима Учешће на рецитаторским такмичењима	Током школске године остварена је и сарадња са институцијама друштвене средине (општина, позориште, библиотеке, ...) . Учешће на разноврсним ликовним и литерарним конкурсима	током целе године	записници у ес дневнике, фб објаве, дечији радови,фотографије

Годишњи извештаји Тимова

Годишњи извештај о раду тима за инклузивно образовање за школску 2024/25. годину

• Чланови: Наташа Булин (учитељица), Дејан Лале (наставник српског језика), Бојана Нићин (стручни сарадник – библиотекар) и Роберт Бојовић – представник родитеља • Координатор: Анита Зоротовић – педагог школе			
ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ДАТУМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
- Конституисање и формирање Стручног тима за инклузивно образовање	- Конституисан је и оформљен Стручног тима за инклузивно образовање	Август	- Записник са Наставничког већа и Педагошког колегијума
- Израда и усвојање Годишњег програма рада Стручног тима за инклузивно образовање	- Израђен је и усвојен годишњи програм рада Стручног тима за инклузивно образовање	Септембар	- Записник о одржаном састанку тима, Наставничког већа и Педагошког колегијума
- Анализа стања и идентификација ученика са посебним здравственим, социјалним и образовним потребама	- На основу анализе стања идентификовани су ученици са посебним здравственим, социјалним и образовним потребама	Септембар Октобар	- Спровођење иницијалног тестирања, запажања о ученицима у ес дневнику
- Израдити ИОП-е за ученике	- Израђени су ИОП-и за	Септембар	- ИОП – и који се налазе у

којима је потребна додатна подршка Обновити сарадњу са хуманитарном организацијом Бисер, како бисмо добили стручну помоћ дефектолога-логопеда, једном недељно – понедељком - Одржати заједнички састанак дефектолошкиње са ОС и родитељима ученика. Циљ је упознати родитеље са планом и начином рада, истицање важности редовног доласка и континуираног рада, подстицање размене информација и сарадњу свих који пружају додатну подршку ученицима. - Поводом 16. новембра, Међународног дана толеранције, организовати различите видове активности – радионице, презентације прављење плаката, литерарни радови, квизови... Све активности реализовати у сарадњи са Тимом за борбу против насиља	ученике којима је потребна додатна подршка Обновљена је сарадњи са хуманитарном организацијом Бисер, добили смо стручну помоћ дефектолога- логопеда. сваког понедељка дефектолог је радила са 16 ученика(у складу са споразумом у ком стоји да се помоћ у учењу пружа деци до навршене 10 тј. 12 године), којима је потребна додатна подршка у учењу. Одржан је заједнички састанак дефектолошкиње са ОС и родитељима ученика. Циљ је био упознати родитеље са планом и начином рада, истаћи важност редовног доласка и континуираног рада, подстаћи размену информација и сарадњу свих који пружају додатну подршку ученицима. - Поводом 16. новембра, Међународног дана толеранције, Ученици млађих разреда о толеранцији су разговарали са учитељицама и учествовали у изради плаката у вези са овом темом, на радионицама једносменског рада као и часовима грађанског васпитања ученици су правили плакате, чланови ЋП одржали су едукативне презентације и квиз за ученике од петог до осмог разреда, на часовима	Октобар 11. септембар 8. октобар Од 25. – 29. новембра	регистратору код координатора - Допис „Бисеру“ са списком ученика - Споразум о сарадњи, -Извештај са састанка - Фб објава, фотографије
---	--	--	--

-Укључили смо се у акцију „Најслађи караван“ у циљу прикупљања слаткиша и сланиша за пакетиће који су се даривали деци са Косова и Метохије. Ова активност је реализована у сарадњи са Ђачким парламентом (ова активност није била планирана!!!) - Извршити вредновање резултата рада са ученицима, ревизије ИОП-а, као и анализу рада Тима на крају првог полугодишта - Одржати родитељски састанак дефектолошкиње са родитељима чијој деци се пружа помоћ у учењу. Родитељима предочити досадашњи рад и напредак њихове деце, размена информација и пружање савета за подршку и рад код куће - Сређивање ИОП документације (прикупљање, корекције, штампање, завођење) - Праћење инклузивне праксе школе - Редовна подршка наставницима и родитељима	српског језика ученици су писали литерарне радове. Све активности су реализоване у сарадњи са Тимом за борбу против насиља -Укључили смо се у акцију „Најслађи караван“ у циљу прикупљања слаткиша и сланиша за пакетиће који су се даривали деци са Косова и Метохије. Ова активност је реализована у сарадњи са Ђачким парламентом - Извршено је вредновање резултата рада са ученицима, ревизија ИОП-а, као и анализа рада тима на крају првог полугодишта - Одржан је родитељски састанак дефектолошкиње са родитељима чијој деци се пружа помоћ у учењу. Родитељима предочен досадашњи рад и напредак њихове деце,размениле су се информације и пружени су им савети за подршку и рад код куће - Сређивање ИОП документације (прикупљање, корекције, штампање, завођење) - Праћена је инклузивна пракса школе кроз посете часовима - Пружана је подршка наставницима и родитељима - Извршена је евалуација ИОП-а за сваког ученика и донете препоруке за	Од 11 – 18. децембра Децембар/јануар 27. јануар Током школске године Током школске године Јун	-Књига обавештења, Записници ЂП и СТИО - Документација ученика, ИОП планови и евалуације - Записник са одржаног састанка тима, записник са Н. већа и П. колегијума - Записник са родитељског састанка - Регистратор са материјалом, ИОП документација - Записници са одржаних састанака тима - Писане припреме, евалуациони обрасци - Евалуациони обрасци, ИОП документација
--	---	---	--

Извршити евалуацију ИОП-а за сваког ученика и донети препоруке за наредну школску годину - Израдити је извештај о реализацији плана и програма Тима за ову школску годину - Известити Наставничко веће и Педагошког колегијум о реализацији планираних активности током године. - Реализација семинара , Да уз ИОП свако учи лако, - Са дефектолошкињом из удружења „ Бисер“ уз сагласност родитеља, договорено је да се и током летњег распуста понедељком одржавају третмани – помоћ у учењу. Они ће се реализовати са ученицима којима је потребна додатна подршка а који су и током наставне године добијали ову врсту помоћи и подршке. (ова активност није била планирана!!!) - Сарадња са Интерресорном комисијом - слање захтева за процену ученика, размена инфорамција и консултације о начину даљег рада са ученицима којима је потребна додатна подршка - Одржати минимум четири састанка Тима	наредну школску годину Израђен је извештај о реализацији плана и програма Тима за ову школску годину - Извештавање Наставничког већа и Педагошког колегијума о реализацији планираних активности током године. - Планирани семинар није реализован због објективних околности у просвети - Са дефектолошкињом из удружења „ Бисер“ уз сагласност родитеља, договорено је да се и током летњег распуста понедељком одржавају третмани – помоћ у учењу. Они ће се реализовати са ученицима којима је потребна додатна подршка а који су и током наставне године добијали ову врсту помоћи и подршке. - Сарађивали смо са Интерресорном комисијом - слали захтеве за процену ученика који веома слабо напредују, због потребе за додатним прилагођавањем исхода и њихове процене о даљег раду са њима - Одржано је четири састанка Тима	Јун Јун Током летњег распуста Током школске године Током школске године	- Извештај о раду тима, записник са састанака тима - Записник са Наставничког већа и Педагошког колегијума - Извештај дефектолошкиње о присуству и напредовању сваког ученика - Захтеви ИРК за процену потреба за пружањем додатне подршке - Заједничко мишљење ИРК за процену потреба за пружањем додатне подршке - Записница са састанака
---	---	--	---

**Годишњи извештај о раду тима професионалне оријентације за школску
2024/25. годину**

ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

- **Чланови:** Николина Ивановић, Зоран Мијић, Јована Алавања
- **Председник:** Николина Ивановић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ДАТУМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗ О АКТИВНОСТИ
Проширивање Тима за професионалну оријентацију • Укључивање одељењских старешина ученика 7.разреда и чланова Ученичког парламента	Одељенске старешине 7. разреда укључени у рад тима, као и ученици седмог одабрани за чланове Ученичког парламента	Септембар	Ученички парламент, записници ЕС дневник
Рад (обука, тј. преношење стечених знања из области ПО) са од. старешинама 7. разреда и члановима Ученичког парламента • оспособљавање одељењских старешина и чланова УП за рад са ученицима 7. разреда • припремање рада (радионица)	Вршење обуке	Октобар	Записник - интерни
Активности вршњачког тима које доприносе промовисању пројекта ПО • промовисање пројекта ПО кроз израду постера, флајера • истицање значаја рада на	Израда плаката	Од октобра	-Плакати

ПО ученика			
Рад тима за ПО са ученицима 7. и 8. разреда Рад одељењских старешина 7. и 8. разреда и чланова Ученичког парламента са ученицима седмог и осмог разреда на тему професионалне оријентације Припрема рада и материјала за рад Припремање рада са ученицима (радионица) од стране одељењских старешина 7. и 8. разреда и чланова Ученичког парламента, уз помоћ чланова Тима	Припремање материјала, радионица, план посета СШ	октобар - новембар	-
Рад са родитељима ученика 7. и 8. разреда Радионице намењене родитељима ученика, сарадња и саветодавни рад са родитељима	Састанци, припрема радионица	у току школске године, по потреби и у договореним терминима за радионице	-
Реални сусрети - посета средњим школама - интервју са представницима одређеног занимања, на основу интересовања ученика посета ученика средњих школа нашој школи ради размене искустава	посете, договори, израде планова према жељама ученика уз спољне сараднике	фебруар - мај	Фотографије

Евалуација	Састанци на којима се прати рад, процењује, уочавају недостаци и предлажу начини за превазилажење истих	јун	-
------------	---	-----	---

Годишњи извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе за школску 2024/25. годину

Чланови: Биљана Зеремски Бранков, наставница хемије, Миља Радивојевић, учитељица, Бранислава Станаћев, директорица, Представник Савета родитеља, Представник ЛС, Представник Бачког парламента

Координатор: Дејан Лале, наставник Српског језика и књижевности

У току школске 2024/2025. године одржана су четири састанка Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе.

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
Усвајање плана рада Тима Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе Анализа усклађености рада стручних већа и тимова	Усвајање плана рада Тима Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе Анализа усклађености рада стручних већа и тимова	септембар - октобар	Записници Тима
Разматрање свих резултата и закључака Тима за самовредновање који је самовредновао свих шест области. Рад на састављању акционог плана који ће бити део Годишњег плана за следећу школску годину.	Разматрање свих резултата и закључака Тима за самовредновање који је самовредновао свих шест области. Састављање акционог плана у сарадњи са Тимом за самовредновање.	децембар	

Анализа рада стручних већа и тимова у току првог полугодишта Праћење развоја компетенција наставника	Анализа рада стручних већа и тимова у току првог полугодишта Праћење развоја компетенција наставника		
Предлагање мера на основу резултата Тима за самовредновање. Сарадња са тимовима у вези са делом плана Тима за обезбеђивање квалитета који ће бити део Годишњег плана за следећу школску годину. Лични примери вођења бриге о одржавању школског простора – дежурни наставници, хигијена у дворишту Хуманитарне акције које промовишу мото школе	Предлагање мера на основу резултата Тима за самовредновање. Сарадња са тимовима у вези са делом плана Тима за обезбеђивање квалитета који ће бити део Годишњег плана за следећу школску годину. Дежурни наставници у акцији одржавања хигијене у дворишту. Хуманитарна акција - помоћ за Ангелину Шљука, укључивање у општинску акцију.	фебруар - мај	Записници Тима, школска фејсбук страница
Анализа постигнућа ученика у току наставне 2024/2025. године Анализа рада Тима и његове усклађености са другим тимовима, нарочито са Тимом за развојно планирање и Тимом за самовредновање.	Анализа постигнућа ученика у току наставне 2024/2025. године Анализа рада Тима и његове усклађености са другим тимовима, нарочито са Тимом за развојно планирање и Тимом за самовредновање.	јун	Записници Тима

Давање смерница у планирању самовредновања за наредну школску годину Израда извештаја о раду Тима.	Давање смерница у планирању самовредновања за наредну школску годину Израда извештаја о раду Тима.		
--	--	--	--

Годишњи извештај о раду тима за међупредметне компетенције и предузетништво за школску 2024/25. годину

ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА - Чланови: колектив ОШ „Момчило Тапавица“ - Координатор: Биљана Вишњић			
ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ (наведите и активности које нису биле планиране, а реализоване су)	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ (или наведите разлог зашто планирана активност није реализована)	ДАТУМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ (или наведите датум када ће активност бити реализована)	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ (фотографије, фб објава, сајт школе, Ес дневник...)
✓ Формирање тима за 2024/2025.- одређивање координатора тима и чланова тима	Одређен је координатор тима, док су сви чланови колектива и чланови тима	31.август, 2025.	Наставничко веће - документација
✓ Израда плана и програма тима- дефинисање задатака и подела рада, договор о даљем раду	Израђен је план и програм тима, дефинисани задаци и подељен рад	септембар, 2024.	Школска документација, документација координатора
✓ Упознавање колектива са радом тима-планом и програмом за 2024/2025.	Клоектив је упознат са планом и програмом тима и дате су смернице за реализацију активности у току школске године	септембар, 2024.	Школска документација, документација координатора

✓ Креирање листе семинара - одабир семинара - с циљем развоја компетенција наставника (у сарадњи са Тимом за стручно усавршавање)	У сарадњи са Тимом за стручно усавршавање креирана је листа семинара који су и реализовани у току школске године	септембар, 2024. у току школске године	Школска документација, документација координатора тима и Тима за стручно усавршавање
✓ Креирање базе припрема за час или извештаја са часова редовне, дигиталне и пројектне наставе, који развијају међупредметне компетенције и предузетништво	Креирана је база припрема и реализовани су часови – тематска настава, огледни и угледни часови	у току школске године	Документација школе, фотографије, извештаји директора и педагога као и чланова колектива са посете часовима...
✓ Развој међупредметних компетенција и предузетништва кроз активности обогатоног једносменског рада и активност „Свет финансија 2“, обележавање “Дечије недеље”, Дана безбедности на интернету - кликни безбедно”, “Спортског дана”, “Дана планете Земље”...	Све предвиђене активности су и реализоване, реализовано је и неколико пре свега спортских активности које нису биле предвиђене планом...	октобар 2024, фебруар 2025, у току школске године, април 2025.	Ес дневник, фотографије, школска архива фотографија и школска фб страница...
✓ Развој предузетништва кроз организовање радионица, продајних изложби, посета занатлијама	У току школске године планирано је и реализовано више активности с циљем развоја предузетништва: хуманитарни вашар, новогодишњи вашар...	4. октобар, 22. децембар, 30.април,	Ес дневник, фотографије, школска архива фотографија и школска фб страница...
✓ Реализација консултативних састанака координатора и	Реализовано је 4 састанка	31.август, 2024. 27.октобар 2024. 27.март 2025. 20.јун 2025.	Записник-документација координатора

представника тима			
✓ Након сваког квартала урадити анализу реализације плана и програма тима	Урађене су потребне анализе реализације плана и програма тима	Октобар 2024, децембар 2024, март 2025.	Наставничко веће и документација координатора тима
✓ Израда годишњег извештаја о раду тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва	Израђен годишњи извештај тима и уврштен у комплетан извештај школе	Јун, август 2025.	Наставничко веће и документација координатора тима

Годишњи извештај о раду тима за самовредновање за школску 2024/25. годину

• Чланови: Анита Зоротовић, Мартина Раденковић, Јелена Грозданић, Николина Ивановић, Корнелија Гаић, Бранислава Станаћев, Рајка Прерадов – родитељ, Маја Букинац – родитељ • Координатор: Бојана Нићин – координатор и записничар			
ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ДАТУМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ

I	• Чланови Тима су упознати са новим приручником за самовредновање рада школе • Ове године смо вредновали свих 6 области на основу Акционог плана Актива за Развојни план, због израде новог Развојног плана - Подељена су задужења међу члановима: - Упитнике за 1, 2. и 3. област за све ученике, родитеље и запослене ће састављати Мартина Раденковић, Јелена Грозданић и Анита Зоровић - Упитнике за 4, 5. и 6. област за све ученике, родитеље и запослене ће састављати Бојана Нићин, Николина Ивановић и Бранислава Станаћев - Анализу свих упитника ће урадити Корнелија Гаић, Ксенија Марјанов и Рајка Прерадов. • Одређивање рока за сачињавање упитника - Рок за израду свих упитника је био до 15.10.2024, а упитници су били прослеђени ученицима, родитељима и наставницима до краја 1. периода. Рок за попуњавање свих упитника је био до 30.10.2024. године.	11.9.2024.	Регистратор Тима, записник, mail
---	---	------------	--

II	• Усвајен је записник са претходног састанка тима • Прикупљени су и анализирани упитници за ученике, родитеље и запослене из свих 6 области, урађена је и коригована анализа тврдњи из чек листи за школску документацију • Сваком члану тима су на маил били прослеђени упитници за сваку област. Тимови који су прегледали школску документацију помоћу чек листи: Школски програм – Бојана Нићин, Бранислава Станаћев и Рајка Прерадов Развојни план – Анита Зоротовић, Мартина Раденковић и Корнелија Гаић Годишњи план рада школе – Николина Ивановић, Јелена Грозданић и Маја Букинац • Начин и рок за поделу упитника за ученике, родитеље и запослене - Упитнике су ученицима и родитељима поделиле одељењске старешине преко гоогле линка (у вибер групама). Рок за поделу свих упитника је био до 25. 10. 2024. • Рок за попуњавање свих упитника и начин прикупљања одговора -Рок за попуњавање свих упитника је био до 05.11.2024. године. Одговори google упитника су се прикупљали директно са маила 123skolskimail@gmail.com • Одређена је средња оцена и анализани су упитници, прикупљени су најлошији одговори и делимично је успостављена сарадња са Тимом за унапређење, квалитет и развој установе - Рок за преглед школске документације и предају попуњених чек листи је био 22.11.2024. - Средњу оцену и анализу упитника је на основу попуњених упитника сачинио сваки члан тима за своју област	10.10.2024.	Регистратор Тима, записник, записник Наставничког већа, mail, Google упитници
----	--	-------------	--

III

- Усвајен је записник са претходног састанка тима
- Анализирани су упитници за ученике, родитеље и запослене из свих 6 области, а детаљна анализа свих упитника се налази у записнику са трећег састанка Тима за самовредновање
- Одређена је средња оцена свих 6 области

Средње оцене по областима				
	Упитник за ученике	Упитник за родитеље	Упитник за наставнике	Средња оцена области
Област 1	3.11	2.71	3.27	3.03
Област 2	3.44	3.36	3.26	3.35
Област 3	3.39	3.36	2.98	3.24
Област 4	3.42	3.08	2.64	3.04
Област 5	3.54	3.35	3.15	3.35
Област 6	3.28	-	3.14	3.21
Средња оцена	3.36	3.17	3.07	
Средња оцена након Самовредновања свих 6 области				3.20

- Анализиране су чек листе за школску документацију:

Школски програм

- већина тврдњи из чек листе је позитивно оцењена

Развојни план

- већина тврдњи из чек листе је позитивно оцењена

Годишњи план рада школе

- већина тврдњи из чек листе је позитивно оцењена

13.12.2024.

Регистратор тима,
Записник,
Google упитници,
Записник Наставничког већа, mail, чек листе за школску документацију

IV	- Усвојен је записник са претходног састанка тима - Анализан је упитник за родитеље – израда нове школске документације, Развојни план и Школски програм. Упитник је имао 2 дела. Први део упитника је био у вези са тврдњама по стандардима. Овај упитник је попунило 114 родитеља. Средња оцена је била 3.25. Детаљнији садржај овог дела упитника се налази у записнику са четвртог састанка тима за самовредновање. Други део упитника се односио на могућност укључивања родитеља у рад школе: <table> <tr><td>укључио/ла бих се у рад школских тимова</td><td>8</td></tr> <tr><td>одржао/ла бих предавање ученицима на тему мог занимања</td><td>6</td></tr> <tr><td>желим да идем на излете, планинарење које буде организовала школа</td><td>41</td></tr> <tr><td>позвао/ла бих групу (до 15 ученика) на мој салаш, кућу, имање</td><td>4</td></tr> <tr><td>учествовао/ла бих у спортским играма са другим родитељима (фудбал, одбојка, кошарка, игре спретности...)</td><td>27</td></tr> <tr><td>учествовао/ла бих у радионицама за израду ускршњих и новогодишњих украса, израда плаката, панона...</td><td>45</td></tr> <tr><td>желим да се такмичим заједно са својим дететом у спортским играма (фудбал, кошарка, одбојка, стони тенис, игре спретности...)</td><td>22</td></tr> <tr><td>могу финансијски да помогнем школи (да будем донатор, спонзор)</td><td>4</td></tr> <tr><td>могу да позовем групу ученика (до 15) на моје радно место и опишем им посао којим се бавим</td><td>4</td></tr> <tr><td>могу да помогнем око уређења школе / школског дворишта</td><td>26</td></tr> <tr><td>могу да помогнем око превоза већег броја ученика</td><td>2</td></tr> <tr><td>могу да помогнем око уређења сајта школе</td><td>6</td></tr> <tr><td>желим да финансијски подржим хуманитарне акције</td><td>12</td></tr> <tr><td>могу да се прикључим обукама/семинарима/вебинарима који су прилагођени за родитеље</td><td>12</td></tr> <tr><td>могу да долазим на Отворена врата (месечно 1 дан могу да будем у школи, на неким часовима)</td><td>34</td></tr> <tr><td>тренутно не могу да се укључим у активности школе, али ћу долазити на родитељске састанке</td><td>50</td></tr> </table>	укључио/ла бих се у рад школских тимова	8	одржао/ла бих предавање ученицима на тему мог занимања	6	желим да идем на излете, планинарење које буде организовала школа	41	позвао/ла бих групу (до 15 ученика) на мој салаш, кућу, имање	4	учествовао/ла бих у спортским играма са другим родитељима (фудбал, одбојка, кошарка, игре спретности...)	27	учествовао/ла бих у радионицама за израду ускршњих и новогодишњих украса, израда плаката, панона...	45	желим да се такмичим заједно са својим дететом у спортским играма (фудбал, кошарка, одбојка, стони тенис, игре спретности...)	22	могу финансијски да помогнем школи (да будем донатор, спонзор)	4	могу да позовем групу ученика (до 15) на моје радно место и опишем им посао којим се бавим	4	могу да помогнем око уређења школе / школског дворишта	26	могу да помогнем око превоза већег броја ученика	2	могу да помогнем око уређења сајта школе	6	желим да финансијски подржим хуманитарне акције	12	могу да се прикључим обукама/семинарима/вебинарима који су прилагођени за родитеље	12	могу да долазим на Отворена врата (месечно 1 дан могу да будем у школи, на неким часовима)	34	тренутно не могу да се укључим у активности школе, али ћу долазити на родитељске састанке	50	30.04.2025.	Записник Наставничког већа, Регистратор Тима, Google упитници, mail
	укључио/ла бих се у рад школских тимова	8																																	
	одржао/ла бих предавање ученицима на тему мог занимања	6																																	
	желим да идем на излете, планинарење које буде организовала школа	41																																	
	позвао/ла бих групу (до 15 ученика) на мој салаш, кућу, имање	4																																	
	учествовао/ла бих у спортским играма са другим родитељима (фудбал, одбојка, кошарка, игре спретности...)	27																																	
	учествовао/ла бих у радионицама за израду ускршњих и новогодишњих украса, израда плаката, панона...	45																																	
	желим да се такмичим заједно са својим дететом у спортским играма (фудбал, кошарка, одбојка, стони тенис, игре спретности...)	22																																	
	могу финансијски да помогнем школи (да будем донатор, спонзор)	4																																	
	могу да позовем групу ученика (до 15) на моје радно место и опишем им посао којим се бавим	4																																	
могу да помогнем око уређења школе / школског дворишта	26																																		
могу да помогнем око превоза већег броја ученика	2																																		
могу да помогнем око уређења сајта школе	6																																		
желим да финансијски подржим хуманитарне акције	12																																		
могу да се прикључим обукама/семинарима/вебинарима који су прилагођени за родитеље	12																																		
могу да долазим на Отворена врата (месечно 1 дан могу да будем у школи, на неким часовима)	34																																		
тренутно не могу да се укључим у активности школе, али ћу долазити на родитељске састанке	50																																		
- Урађена је анализа упитника адаптације ученика 1. разреда, резултати и предложене мере су послате учитељици 1. разреда, Наташи Булин и педагогу школе. - Урађена је анализа упитника адаптације ученика 5. разреда, резултати упитника и предложене мере су послате одељењским старешинама, Корнелији Гаић и Дејану Лалету и педагогу школе. - Урађена је анализа упитника ученика осмог разреда, резултати упитника су послати педагогу школе и																																			

	одељењском старешини, Николини Ивановић. Предложене Мере унапређења тима за обезбеђивање квалитета и развој установе након самовредновања нису биле довољно свеобухватне, те је тим за Самовредновање сачинио нове мере. Ове мере ће бити саставни део и полазна основа новог Развојног плана.		
V	- Усвојен је записник са претходног састанка тима - Израда новог Развојног плана – Свих 6 области са задацима за сваког члана НВ, родитеље, ученике и све запослене су сачињени и биће саставни део новог Развојног плана. Полазна основа за израду новог Развојног плана ће бити чек листа самовредновања која је спроведена у току 1. полугодишта. У оквиру израде новог Развојног плана свим запосленим је на Наставничком већу 28.05.2025. понуђено да упишу жеље за унапређење наставног процеса. - Израда новог Школског програма – Актив за развој Школског програма је израдио нов Школски програм на основу тврдњи из чек листи које је спровео тим за самовредновање. - Израђен је и усвајен годишњи извештај Тима за самовредновање који је саставни део Годишњег извештаја о раду школе	19.6.2025.	Записник Тима, Регистратор Наставничког већа, попуњена анкета за запослене, Годишњи извештај о раду школе

Годишњи извештај тима за преглед школске документације за школску 2024/25. годину

Тим за преглед школске документације је 2 пута прегледао Матичне књиге и Ес дневник, а своја запажања је унео у предвиђене рубрике.

Годишњи извештај тима за маркетинг за школску 2024/25. годину

Подносилац извештаја: Тим за маркетинг школе

Одговорно лице: Соња Стојновић Мастер учитељ

Остали чланови тима: Снежана Радукић Наставник разредне наставе, Снежана Милошчин вероучитељ, Светлана Грујић наставник музичке културе, Немања Голуб наставник информатике, Јована Алвања наставник српског језика, Дејан Лале наставник српског језика, Ђорђе Ћорић наставник ликовне културе.

Циљеви рада: Рад на школском маркетингу доприноси да се друштвена средина и јавност обавести о значајним збивањима у школи, реализованим пројектима и програмима, иновацијама у раду и посебним постигнућима. Као и до сада, циљ Тима за маркетинг школе је да се школа промовише и представи на најбољи могући начин у свим сферама рада.

Активности које су обележиле ову школску годину објављене су на школској фејсбук страници <https://www.facebook.com/profile.php?id=100057682890756>. Многа дешавања пропратили су и локални медији, па се дешавања из наше школе могу видети и на следећим порталима: <https://srbobrandanas.rs/> , <http://www.srbobran.net/news-archive/1/>

2. септембра обележио је пријем првака

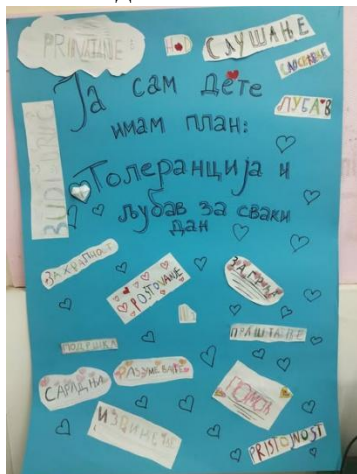
Школа у Надаљу је отворила своја врата за нове ђаке-прваке. Свечаним пријемом добродошлицу првацима пожелели су њихови старији другари, директорка школе Бранислава Станаћев и учитељица Наташа Булин. Лепим речима добродошлице придружили су се и представници локалне самоуправе на челу са председником општине који је традиционално првацима поделио и пригодне поклоне.



Од 7. до 13. октобра у нашој школи обележена је Дечија недеља под слоганом "Ја сам дете имам план, толеранција и љубав сваки дан".

Током целе недеље низале су се бројне активности а све у циљу неговања другарства, толеранције и љубави.

1. У понедељак су ученици и њихови наставници на ЧОС-у имали радионице на тему дечијих права и толеранције.
2. Уторак нам је протекао уз песме и књиге у месној библиотеци, где смо се дружили са дечијим песником Благојем Баковићем.
3. Среда је дан проведен у спорту.
Дечија олимпијада у Србобрану је испунила очекивања деце која су се такмичила у разним дисциплинама са ученицима истог узраста.
4. Четвртак: Представа за најмлађе „Веселје у ритму“ у организацији Дома културе Србобран, након које су ученици нижих разреда пожелели добродошлицу првацима у Дечији савез.
5. У петак су ученици од I до IV разреда заједно са родитељима осмислили костиме на тему "Толеранција у различитости" у којима су прошетали селом а најкреативнији су били награђени. Ученици су затим посетили дечији вртић "Бубамара" и тамо учествовали у хуманитарној акцији "Чепом до осмеха".





15. октобра обележен је ПРВИ ДАН ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МОМЧИЛО ТАПАВИЦА“

Наша школа прославила је свој дан, први пут под новим именом. Од ове школске године досадашњи назив школе „Жарко Зрењанин Уча“ замењен је новим „Момчило Тапавица“. Ова промена обележила је и програм приредбе у физкултурној сали. Велики део програма посвећен је упознавању присутних са животом и делом Момчила Тапавице који је рођен у Надаљу, у којем је завршио и основну школу.

Публика је имала прилику да погледа кратки филм о Момчилу Тапавици, као и да чује разлоге и смисао промене назива. Као и обично, свој наступ је имао и школски хор, а ученице шестог и седмог разреда казивале су своје песме на тему Спорт нас спаја, а не раздваја – у складу са биографијом Момчила Тапавице, првог српског учесника Олимпијских игара. Публика је, на крају програма, уживала у пројекцији ликовних радова надалских ђака, праћеној духовитом песмом о Надаљу, познатој као Надалска химна. И као што се могло чути у завршним речима водитеља програма, циљеви и задаци школе остају исти и под новим именом, а мото школе „У малој школи – велико срце“ јесте идеја коју свакодневно треба спроводити у дело.





19.октобра музички фестивал „Миња Субота“ за Јужнобачки округ одржан је у Новом Саду.

Ученице Невена Мушицки, Мина Тепић и Александра Бранков заједно са наставницом Светланом Грујић учествовале су на трећем Фестивалу „Миња Субота“. Фестивал за Јужнобачки округ одржан је у Новом Саду у ОШ „Петефи Шанадор“. Наше ученице иако се нису пласирале даље дале су свој максимум и оствариле велик успех у својим категоријама. Невена Мушицки II разред, 1.категорија 3.награда, Мина Тепић IV разред, 2.категорија 2.награда и Александра Бранков VI разред, 3.категорија 1.награда.



16. новембар -Дан превремено рођене деце

Како у свету тако је и код нас дан био обојен у љубичасту боју. Наша школа је у сарадњи са Месном заједницом организовала пригодан програм. Ученици ножих одељења наше школе су тим поводом бојили чарапице у љубичасту боју и украсили улаз школе. Такође су се одазвали на позив и у недељу 17. 11. дошли да сви заједно пустимо љубичасте балоне како би смо одали почит малим херојима.



17. Новембра- Међународни дан толеранције

Као и претходних година, у нашој школи Међународни дан толеранције обележен је многобројним активностима. У оквиру радионица једносменског рада као и часова грађанског васпитања ученици су правили плакате који су нас подсетили да разлике нису казне и да су различитости богатство, а не препрека искреном другарству. На часовима српског језика и књижевности ученицима петог разреда представљен је мали језички подсетник на тему толеранције после којег су писали саставе о примерима толеранције као и о примерима нетолеранције. Своја знања о толеранцији искористили су и у повезивању обрађених књижевних дела са овом темом. У организацији Ђачког парламента и Тима за заштиту ученика од насиља представници Ђачког парламента припремили су едукативне презентације и квиз за своје другаре од петог до осмог разреда. Иако су многим ученицима садржаји на тему толеранције већ познати, ова тема заслужује да сваке године буде изнова присутна у школском животу, не само на одређене датуме него током целог школовања.





20. децембра одржано је Божићно литерарно такмичење.

Један од последњих дана првог полугодишта, као и претходних година, био је дан намењен за школско Божићно литерарно такмичење. Крај године је право време да се замислимо чему или коме смо захвални у свом животу, тако су и ученици од петог до осмог разреда у литерарном облику изразили своју захвалност (родитељима, пријатељима, природи и свим лепим стварима). Тему захвалности литерарно су представили ученици који су имали жељу и инспирацију, а велики број ученика био је у публици. Најуспешнији ученици из свих одељења, награђени су књигама.



23. децембра одржан је новогодишњи вашар.

Весело, празнично, креативно – тако је и ове године било на Новогодишњем вашару у нашој школи, одржаном последњег дана првог полугодишта у организацији Ђачког парламента. На клупама-штандовима у школским ходницима маштовити празнични украси, послastiце, палачинке, кокице, медањаци, а купци мештани, родитељи, наставници, бивши ученици. Свако одељење имало је свој штанд, а зарађени новац потрошиће у складу са потребама и жељама одељењске заједнице. Учествовали су сви ученици од првог до осмог разреда, а гости са посебним штандом и својим креативним рукотворинама били су другари из надаљског вртића са својим васпитачицама.



27. јануар, Свети Сава

Ученици наше школе су ове године школску славу дочекали у цркви где су после литургије одрецитовали рецитације о Светом Сави које су припремили са вероучитељком Снежаном Милошћин. Црквени одбор је припремио пригодне поклоне за ученике који су рецитовали.



Од 10. до 14. фебруара „Недеља љубави и пријатељства“



И ове године су у нашој школи обележени активностима Ћачког парламента и других ученика под називом „Недеља љубави и пријатељства“. Од понедељка до четвртка, ученици од првог до осмог разреда убацивали су у кутију поруке пријатељства, а понекад и љубави за своје другаре, другарице или симпатије. У петак су представници Ћачког парламента делили поруке онима којима су упућене. Велики број порука говори нам да је ово активност којој се ученици радо одазивају и у њој уживају. Осим ових активности, током ове недеље на часовима одељењских старешина,

трајала је и акција „тајни пријатељ“, прилика да свако лепом поруком или симболичним поклоном обрадује свог тајног пријатеља из одељења.



У петак 14. фебруара у холу наше школе, ученицима првог и другог разреда представљене су пропозиције за такмичење у брзом везивању пертли. Наш гост је био оснивач Шампионата у везивању пертли-учитељ Јован Коцевски. Циљ овог занимљивог такмичења је да сви ученици првог и другог разреда науче да вежу пертле, а да они најбољи и најбржи буду и похваљени. Након одељенског такмичења, четворо најбржих ће учествовати на шампионату у Србобрану почетком априла.



08.март „Смешка се дете, живот је бајка. Чува га, пази вољена мајка!“

Мото је овогодишњег, већ традиционалног обележавања 8.марта у нашој школи. Прваци са учитељицом Наташом Булин и ученици другог разреда са учитељицом Соњом Стојновић, за драге мајке приредили су пригодан програм, где су песмом, игром, глумом и самостално израђеном честитком и поклоном, исказали неизмерну љубав и поштовање. Такође, у оквиру једносменског рада на креативној радионици са учитељицом Мартином Раденковић, ученици су своју креативност и вештину уткали у узраду поклончића за мајке.



21. марта обележен „ Сат за планету“

Акција је почела 2007. године у Сиднеју да би до данас прерасла у највећу светску волонтерску акцију у којој учествује више од 190 земаља света. Њен циљ је подизање свести о климатским променама и смањењу потрошње енергије. Екстремни временски догађаји, пораст температуре, загађеност река, чешћи шумски пожари, појава нових заразних болести – неке су од промена које су очигледне и у нашем крају света.

Позвали смо све да се придруже овој акцији тако што ћете у суботу, 22. марта, угасити светла, од 20:30 до 21: 30. Тиме заједно доприносимо очувању наше планете и борби против глобалног загревања.

Како би о овој акцији обавестили и грађане Надаља, наши волонтери – чланови Ћ. парламента и ученици грађанског васпитања разнеће и поделити грађанима флајере које су израдили, а којим се позивају и они да се прикључе овој акцији.



3. априла упућено је обавештење родитељима будућих првака, поводом тестирања за школу.

ОБАВЕШТЕЊЕ ЗА РОДИТЕЉЕ БУДУЋИХ ПРВАКА

Обавештавамо родитеље/законске заступнике деце рођене од 1. марта 2018. до 28. фебруара 2019. године, да ће упис и тестирање деце почети 7. априла 2025. године. Родитељи/законски заступници ове деце имају законску обавезу да упишу своје дете у први разред. Приликом доласка на тестирање које обавља школски педагог и који показује степен интелектуалне, социјалне и емоционалне зрелости детета, а након тога и на упис, родитељи нису у обавези да доносе било која документа која су раније била потребна за упис, јер их школа прибавља електронски по службеној дужности.

У Надаљу
04. 04. 2025.

Директор школе, Бранислава Станаћев



24. април “Спортске игре младих”

Спортске игре младих се одржавају широм Србије. На играма су учествовала деца од првог до четвртог разреда наше школе, где су опробали своје физичке способности са ученицима истог узраста, али и показали тимски дух и освојили бројне медаље на општинском нивоу. Ученици који су остварили најбоље резултате имаће прилику да се такмиче на регионалном такмичењу.



13. март- Математичко такмичење „Мислиша“.

Укупно 11 ученика наше школе учествовало је на Националном масовном математичком такмичењу „Мислиша 2025.“ Основни ниво такмичења одржао се у нашој школи 13.марта. Половином априла

стигли су и резултати:

1. награду освојили су ученици првог разреда Исидор Андрић и Павле Гајиновић са максималним бројем бодова и тако се пласирали на републичко финале у Београду.

2. награду освојила је ученица другог разреда Дуња Савин. Надамо се да ће забавни, несвакидашњи, али логички захтевни и инспиративни задаци подстаћи наше ученике да се и следеће године пријаве и учествују.



28. април - Републичко финале „Мислиша 2025.“

Након освојене прве награде на основном нивоу такмичења, прваци наше школе Исидор Андрић и Павле Гајиновић су се пласирали на републичко финално такмичење у Београду 27. априла. По први пут од како ученици наше школе учествују у овом такмичењу имамо овакав успех. Наши другари-мале Мислише, расположени, усхићени и наоружани знањем кренули су са својом учитељицом и директорком школе у Београд. Такмичење је одржано у ОШ „Дринка Павловић“.



22. мај такмичење “Ја имам таленат”

Један од омиљених дана школског календара наше школе јесте такмичење Ја имам таленат. Ове године одржано као и претходних година у организацији Тачког парламента. Ово такмичење је већ годинама лепа прилика да ученици од првог до осмог разреда покажу и друге упознају са својим талентима и умећима за које можда није било прилике у редовним школским данима. Тако је било и ове године: певање различитих песама – духовних, забавних, традиционалних, свирање хармонике, виолине и синтисајзера, плес, чудо вештине. Жири је имао тежак задатак да одабере и награди три најуспешнија наступа и да додели и једну посебну награду. Честитамо свим учесницима, награђеним и ненаграђеним, на смелости и вољи да поделе своје таленте са публиком.





9. јун “Спортске игре младих”

Спортске игре младих на регионалном нивоу се ове године одржавају у Сенти. На играма су учествовала деца од првог до четвртог разреда наше школе, где су опробали своје физичке способности са ученицима истог узраста. Ученици 1. 2. 3. и 4. разреда који су на општинском такмичењу освојили златне медаље су се такмичили у игри између две ватре, док су се Вања Врбашк, Катарина Јовановић и Александра Милиновић такмичили у трчању на 500 метара.



На званичном сајту наше школе <https://osmtapavica.nasaskola.rs/> постоје информације о разним активностима наше школе (о запосленима, организацији рада, екскурзије, такмичења,

распоред школског звона, летопис, календар, распоред писмених провера, једносменски рад, распоред одржавања допунских, додатних и секција, распоред консултација, Уџбеници, Информатор о раду, распоред часова, дан отворених врата за родитеље и др.)

Координатор тима: Мастер учитељ Соња Стојновић

Годишњи извештај рада тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2024/25. годину

ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА Чланови: Анита Зоротовић, Бранислава Станаћев, Бојана Вулић, Снежана Радукић, Дејан Лале, члан Савета родитеља, ЦЗСР, Ђачки парламент, представник локалне самоуправе Председник: Николина Ивановић		
ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ		
Планиране активности у области превенције	Носиоци	Време реализације
3.октобар -Међународни дан деце. Дечија недеља- Активности усмерене ка неговању толеранције,емпатије и ненасилног решавања проблема(литерарни радови, спортска такмичења,цртежи, разговори на ЧОС-овима)	Тим, Ђачки парламент, наставно и ненаставно особље	октобар 2024.
21.октобар - Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату.	Наставница историје,наставник српског језика	октобар 2024.
11.новембар - Дан примирја у Првом светском рату.	Наставница историје,наставник српског језика	новембар 2024.
16. новембар -Међународни дан толеранције -У нижим и вишим разредима на ЧОС и часовима верске наставе и грађанског васпитања ;активности усмерене ка неговању толеранције	Чланови Тима, Ђачки парламент, одељењске старешине	новембар 2024.
27.јануар-Међународни дан сећања на жртве Холокауста Представници Ђачког парламента одржали су две радионице са темом о Холокаусту. Својим презентацијама и целокупним излагањем о Холокаусту подсетили су нас на важност културе сећања као опомене да се такво зло никада не понови	Ђачки парламент; Тим; наставница историје	јануар 2025.

Ученици осталих разреда упознати су са појмом Холокауста и значајем обележавања овог дана.			
Одржана је трибина о безбедном коришћењу интернета.Реализатор трибине био је Национални контакт центар за безбедност деце на интернету.Предавање је одржано за ученике од 5-8 разреда, и за родитеље. Деца су имала прилику да сазнају како да препознају предатора,како да избегну уцене и претње преко интернета као и коме се могу обратити за савет и помоћ ако се нађу Центар се бави пружањем савета и информација, као и прослеђивањем пријава надлежним органима када је присутно дигитално насиље.		Тим	март 2025.
14. фебруар Дан заљубљених-љубавни поштари- Пишимо поруке пријатељства и љубави У посебну кутију у школском ходнику ученици су убацивали поруке и особама којима су пожелели да се обрате на посебан начин. Поруке су сакупили и груписали представници Ђачког парламента и на Дан љубави ове поруке су стигле онима којима су упућене.		Ђачки парламент	фебруар 2025.
Обележавање Међународног дана првенције вршњачког насиља у школама-„Дан ружичастих мајица“ обележен је активностима које су за циљ имале превенцију насиља(едукативне радионице, ликовни и литерарни радови,поруке...)		Тим, учитељице, наставници	фебруар 2025.
На часовима историје од 5-8 разреда, ученици су упознати са историјатом обележавања 8.марта. Одељенске заједнице трећих разреда обележиле су Дан жена, тематским даном и приредбом, а све у част својих мајки. На ЧОС- виших разреда одржана су предавања и разговори на тему истакнутих жена у нашој прошлости.		Тим, учитељице, одељенске старешине	март 2025.
22.април-Дан сећања на жртве холокауста , геноцида и друге жртве фашизма у Другом светском рату		Тим, наставница историје	април 2025.
5-9. мај -Недеља сећања и заједништва -Изражавање размишљања и емоција кроз слике, песме, есеје и драмске представе -Организовање хумантираних акција -Еколошке акције -Разговор на ЧОС-у о толеранцији и емпатији, разумевању и сарадњи		Ђачки парламент, одељенске старешине, сви запослени	мај 2025.
Интервентне активности			
1.	Континуирано евидентирање случајева дискриминације	Одељењске старешине, учитељи, чланови тима, педагог	током првог полугодишта
2.	Израда плана заштите	Чланови тима, одељењске старешине	током првог полугодишта
3.	Рад са ученицима и пружање подршке ученицима који трпе различите видове дискриминације као и са онима који су склони вршењу дискриминације	Наставници, учитељи, педагог	током првог полугодишта

4.	Саветодавни рад са родитељима ученика Спровођен је по потреби, посебно са родитељима ученика са којима је спровођен Појачан васпитни рад.	Школски педагог, одељенски старешина, учитељице	током првог полугодишта
----	---	---	-------------------------

Годишњи извештај о раду вршњачког тима за школску 2024/25. годину

Школа: ОШ „Момчило Тапавица“ Надаљ

Координатор тима: Андријана Шљука

Чланови тима:

- Пети разред: Миленко Томић, Градимир Прерадов, Ана Бојић и Вук Рајић
- Шести разред: Драгомир Наумов, Николина Шајин, Анђела Гајиновић, Милош Андрић
- Седми разред: Милица Ђаковић, Јелена Виславски, Теодора Прерадов, Вук Букинац
- Осми разред: Леана Голуб, Немања Наумов

Вршњачки тим ове школске године чинили су ученици виших разреда који су претходно показали интересовање за међувршњачку сарадњу, развој толеранције и вршњачку подршку. Тим је имао подршку школског психолога/педагога и координатора тима, Андријане Шљуке.

Међународни дан борбе против вршњачког насиља (последња среда у фебруару). Ученици и чланови тима обележили су овај дан симболичним ношењем розе мајица, паноима и кратком радионицом на тему „*Зашто је важно бити подршка, а не посматрач?*“

Чланови тима били су на располагању новим ученицима за адаптацију у школску средину, посебно у првим недељама школске године.

Ученици су бележили запажања о међусобним односима у својим одељењима и у разговору са координатором износили своје утиске

Током године одржано је неколико састанака Вршњачког тима, на којима се разговарало о:

- Идејама за планирање радионица и активности за следећу годину
- Улогама чланова тима
- Осврту на потребе ученика и атмосферу у одељењима

Датум: 20.06.2025.

Извештај саставила:

Андријана Шљука, координатор Вршњачког тима

Годишњи извештај тима за писање пројеката за школску 2024/25. годину

У току ове школске године наша школа је аплицирала на 10 конкурса, а од укупног броја конкурса на које смо аплицирали, школи су одобрена средства за 8 конкурса:

Назив конкурса	Реализован / није реализован	Одобрена средства
Конкурс за финансирање и суфинансирање модернизације инфраструктуре – набавка опреме за установе основног и средњег образовања (Набавка школског намештаја)	РЕАЛИЗОВАН	250.000,00
Конкурс за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређивање безбедности објеката установа основног и средњег образовања (Извођење радова – агрегат)	РЕАЛИЗОВАН	1.027.000,00
Конкурс за финансирање и суфинансирање реконструкције, адаптације, санације, инвестициона и текућа одржавања објеката установа основног и средњег образовања (Врата за учионице)	РЕАЛИЗОВАН	2.516.430,00
Конкурс за финансирање и суфинансирање модернизације инфраструктуре – набавка опреме за установе основног и средњег образовања (Три интерактивне табле)	РЕАЛИЗОВАН	360.000,00
Конкурс за финансирање посебног програма афирмације школског спорта (Организација турнира фудбала и одбојке)	РЕАЛИЗОВАН	150.000,00
Конкурс за финансирање и суфинансирање израде техничке документације	РЕАЛИЗОВАН	314.100,00
Конкурс за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области основног и средњег образовања (Организација семинара)	РЕАЛИЗОВАН	105.000,00
Конкурс за финансирање и суфинансирање адаптације, санације (Кречење старог дела школе)	РЕАЛИЗОВАН	4.224.000,00
Конкурс за финансирање и суфинансирање програма и пројеката за подизање квалитета основног и средњег образовања (Промовисање и унапређење безбедности ученика)	Није реализован	
Конкурс посебног програма - у области зградње у области одржавања и опремања спортских објеката	Није реализован	

Годишњи извештај тима за стручно усавршавање запослених за школску 2024/25. годину

Годишњи извештај о раду тима за стручно усавршавање (Професионални развој) 2024.-2025. године ОШ "Момчило Тапавица " у Надаљу

На седници Наставничког већа одржаној 26. августа 2024. године у складу са Законом о основама система образовања и васпитања формиран је **Стручни тим за професионални развој:**

Соња Стојновић,

Сања Парожанин-Кереш

Аница Недељковић, координатор тима

Тим за Стручно усавршавање је у овој школској години одржао предвиђене састанке у школској 2024./2025., На основу одржаних састанака урађен је овај извештај.

26.август 2024. Дневни ред: 1. Формирање Тима за стручно усавршавање 2. Договор о раду Тима за стручно усавршавање 3. Доношење плана рада Тима за стручно усавршавање за 2024/2025.годину 4.Разно	Састанку присуствују сви чланови тима. 1. Постигнут је договор да Тим и ове школске године ради у другачијем саставу, нови члан тима је Сања Кереша ,наставница биологије 2. Договорили смо се о раду Тима у школској 2024/2025.години. 3. Донет је план рада Тима за СУ за 2024/2025.годину Учитељи и наставници би требало да ураде план личног СУ (семинари које желе да похађају) и план угледних часова.
---	---

23.децембар 2024. Дневни ред: 1.Прикупљање података и формирање базе података о семинарима које су запослени похађали 2.Дискусија и анализа о одржаним угледним часовима. 3.Вођење евиденције о стручном усавршавању 4.Текућа питања	Састанку присуствују сви чланови тима. Постигнут је договор око прикупљања и формирања базе података о семинарима које су запослени у школи похађали. Задатак Тима је да подстиче наставнике на преношење информација о похађаним семинарима. 1.16.09.2024. Одржан је семинар у просторијама школе у организацији Удружење грађана Образовни импулс Бечеј. Назив семинара „ Међупредметним компетенцијама до функционалног знања “ каталошки број 596, компетенција К2 и бодови 16. Присутствовали су: <i>Мартина Раденковић, Наташа Булин, Миља Радивојевић, Тајана Чубрић, Соња Стојновић, Светлана Грујић, Дејан Лале, Игор Парожанин, Зоран Мијић, Јелена Грозданић, Андријана Шљука, Нина Ивановић, Небојша Васић, Саља Кереши, Немања Голуб, Хелена Дудварски, Аница Недељковић.</i> 30.10.2024. У просторијама школе одржан је семинар „Како да не боли глава од педагошке документације“, каталошки број 652/1192, компетенција К1, К3 и бодова 8. Семинар су присуствовали : <i>Анита Зоротовић, Дејан Лале, Бојана Нићин, Јелена Грозданић, Зоран Мијић, Аница Недељковић, Бојана Вулић. Снежана Радукић, Соља Стојновић, Наташа Булин, Миља Радивојевић, Тајана Чубрић, Нина Ивановић, Тијана Чорић и Бранислава Станаћев.</i> 19.09.2024 Дигитални свет 2 -онлајн семинар, компетенциј К2, 16 бодова, учествовали <i>Наташа Булин, Соња Стојновић, Мартина Раденковић и Тајана Чубрић.</i> 5.10.2024. Семинар: „Имплементација софтвера за праћење физичког развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама у настави физичког и здравственог образовања. “, 16 бодова, учествовала <i>Тајана Чубрић и Јелена Грозданић.</i> 19.10.2024. Конференција на локалном нивоу “Превенција кључ успеха”-стручни скуп у организацији УГ “Образовни импулс” Бечеј, компетенције К2, К3, К4, 2 бода.
--	--

	12.11.2024.Дигитални свет 3 ,Дигитални свет 4 ,онлајн семинар,компетенције K1,K2,укупно 32 бода, учесници учитељице Миља Радивојевић и Наташа Булин. 24.10.2024. Семинар: “Развојни план школе – значај, израда, вредновање“ компетенције K1-4, K18, K23, у организацији Еду софтвер плус -Едукативни развојни центар, Чачак.Семинару је присуствовала Бојана Нићин ,библиотекар школе и Ђорђе Чорић, наставник ликовне културе. 24. и 25.10.2024. Пројекат „ Превенција вршњачког насиља у школама „ Национално истраживање Савета Европе,семинару је присуствовала директорка школе Бранислава Станаћев ,а само истраживање је спроведено у просторијама наше школе 25.11.2024 у одељењима 5¹ и 7¹. 27.09.2024. “Менторски сусрети”, организатор ШУ Нови Сад, Љиљана Дошен и Соња Миладиновић, у ОШ “Светозар Марковић” Б. Градиште,један бод, учествовао Игор Парожанин 18.09.2024 Вебинар.Превенција, насиља, дескриминације,и других облика ризичног понашања, од програма до извештаја“ 4бода 19.09.2024. Вебинар “Заштита од насиља (у образовним установама)- кораци у поступању/процедуре поступања“,4бода Стручни скуп-„Превенција кључ успеха“8 бодова 23.10.2024. ВебинарИК „Дата Статус „- „Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања“,1бод ,учествовала Мирјана Шегуљев 8.10,15.10 и 18.11.2024 Семинар „Развијање инклузивне праксе” (Модул 3) компетенције K2 ,K3 ,бодова 24 , учествовао Игор Парожанин 23.10.2024Вебинар ИК „Data Status” – Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања; др Тамара Радовановић ,учествовали Игор Парожанин и Сања Кереши 15.11.2023.Вебинар ИК „Data Status” – Претпубертет и
--	--

	пубертет – решавање конфликтних ситуација; Предраг Старчевић, учествовали Игор Парожанин и Сања Кереши 16.12.2024.Вебинар ИК „Data Status” – Винска мушица - наши савезник у настави биологије; др Александра Патенковић, један бод по вебинару ,учествовали Игор Парожанин и Сања Кереши 23.10.2024.Вебинар,, Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања“ Дата Статус ,1 бод, учествовала Хелена Дудварски 19.11.2024 онлај семинари „Од не може до може: Подришка развоју деце“и 11.12.2024 „Комуникација: минско или подстицајно поље“ компетенције К2,К3, бодови 2, присуствовала Јована Алавања,Мартина Раденковић и Миља Радивојевић. „Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања,компетенције“ К1, К2, К3, К4 , бодова16 , учествовала Бојана Нићин ,библиотекар школе 4.12.2024. Семинар „Радни листови, креирање по фазама часа“ ,компетенције К2,каталошки број 715,бодова8 5.12.2024.Конференција на националном нивоу: „Буди део решења – Како васпитавамо емоције“, стручној конференцији је присуствао педагог школе,Анита Зоротовић. Наставник ликовне културе Ђорђе Чорић,припрема и организација изложби у току првог полугодишта: Изложба ученика 5. разреда „Ритам у ликовној уметности“ Изложба плаката ученика 5. разреда „Комуникација у ликовној култури“ Изложба ученика 8. разреда „Градација“ Изложба ученика 7. Разреда „Линеарна композиција“ Изложба ученика 7. Разреда „Орнамент“ Изложба ученика 6. разреда „Основне, изведене и терцијарне боје“ Као и учешће у семинарима: 28.10.2024 В.Пивнички и . Вујиновић: Превенција
--	--

23.јануар 2025. 1.Дискусија и анализа извештају Стручног усавршавања у првом полугодишту 2.Текућа питања	менталног здравља младих 29.10.2024.М.Рadoњић, Ж.Васић: “Представљање образаца и табела за израду школске документације и обука запослених за рад у облаку (Google Drive) 17.06.2024.Л.Трајковић и М. Комароми “Израда асистивне технологије” 26.12.2024.Ј. Конатар и Н. Слeпчев:eTwinning platforma Током октобра и новембра 2024.Тим за самовредновање је спровео истраживање: „Истраживање – узорак до 30 испитаника (Самовредновање, 4. област, гоогле упитници за ученике,родитеље и наставнике) 2. 27.09.2024. Угледни час : Математички елементи географске карте“ ,корелација предмета географије и математике ,час су реализовали наставница географије Тијана Чорић и наставник математике Небојша Васић. Часу су присуствовали педагог школе Анита Зоротовић наставник српског језика Дејан Лале, наставница технике и технологије Николина Ивановић ,професор разредне наставе Наташа Булин. 18.12.2024.Угледни час-употреба ИКТ-а у настави:– „Сналажење у времену“Свет око нас-квиз, групни облик рада-такмичарског карактера,први разред ,учитељица Наташа Булин Угледном часу су присуствовале учитељица Мартина Раденковић и педагог школе Анита Зоротовић Припремање ученика са општинско такмичење из математике ,учитељица Миља Радивојевић Састанку су присуствовали сви чланови Тима. 3. - У оквиру Дечије недеље , на тему "Ја сам дете имам план, толеранција и љубав сваки дан".Одељењске старешине ,учитељици и педагог школе на Чос-у ,одржане су бројне активности у циљу неговања љубави ,другарства и толеранције.Такође одржано је и школско литерарно такмичење за ученике од 5.до 8.разреда , на тему „ Спорт нас спаја ,а не раздваја“ у организацији наставника српског језика Јоване Алавање и Дејана Лалета,Чланови жирија литерарног такмичења : Мирјана Шегуљев, Анита Зоротовић , Аница Недељковић.
---	---

- 9.10.2024. Реализовање општинског пројекта: Дечија олимпијада, на пројекту су учествовале одељењске стрешице и учитељице од 1. до 8.разреда ,наставници физичког васпитања Зоран Мијић и Јелена Грозданић.

Дан отворених врата: Српски језик (26.10),Математика (26.11), Свет око нас(18.12) у првом разреду родитељи ученика су присуствовали на данима отворених врата ,учитељица Наташа Булин.

16.новембар 2024.У недељи обележавања Међународног дана толеранције у оквиру једносменског рада ,на часовима Грађанског васпитања и Чос-у, ученици су правили плакате, едукативне презентације и квиз за ученике од петог до осмог разреда, литерарни радови

20.12.2024.Божично литерарно такмичење – Захвалност-у организацији наставника српског језика Јоване Алаваље и Дејана Лалета,чланови жирија такмичења Саља Кереш и Небојша Васић .

23.12.2024 . Новогодишњи вашар . У реализацији учитељица и одељењских старешина ученици од 1. до 8.разреда су на Новогодишњем вашару продавали своје производе.

Остали облици и активности стручног усавршавања у организацији учитељица су : Пријем првака , Европски недеља мобилности

„Прелазак преко пешачког прелаза“ активност у сарадњи са црвеним крстом Србобран

Стручна посета школској библиотеци

Предавање ватрогасца „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“

Предавање полицајца „Безбедност деце у саобраћају“

Предавање полицајца „Опасности пиротехничких средстава“

Дан превремено рођених беба

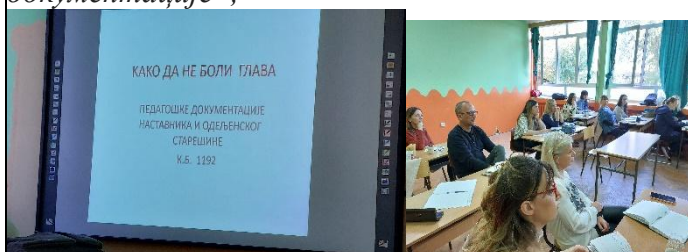
Обука прве помоћи

ПРИЛОГ:

На нивоу школе реализовани акредитовани семинари: :Међупредметним компетенцијама до функционалног знања“



Семинар: „Како да не боли глава од педагошке документације“,



Састанку су присуствовали сви чланови Тима .На састанку смо сачинили план годишњег извештаја Тима.

26.јун 2025.

- 1.Анализа извештаја Стручног усавршавања за друго полугодиште школске 2024. /2025.
- 2.Договор око сачињавање Годишњег извештаја Тима за Сручно усавршавање

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ

У току другог полугодишта школске 2024-2025. чланови наставничког већа су организовали и учествовали у следећим активностима :

Стручно усавршавање ван установе

Присуство и учешће у семинарима:

„Изазови савременог родитељства и васпитања“,
 Александар Мисојчић, психијатар и психотерапеут
 -„Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету“, Ненад Гугл, професор српског језика
 -Обука за запослене – „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању”
 Семинар „Породично насиље“
 Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025. године
 Обука за супервизоре на Завршном испиту школске 2024/2025.године
 Трибина “Загонетне авантуре ума : инспирација за размишљање на сваком часу”
 Презентација уџбеника за основну школу
 Семинар „Мале тајне наставника за подстицање успешности ученика“
 „Пасош за учење - ШКОЛЕ”

Стручно усавршавање у установи:

Поред учешћа у организацији и раду тимова у школи ,чланови наставничког већа учествовали су у разним пројектима :

-Конференција на националном нивоу: „Буди део решења – Како васпитавамо емоције“

-Мини пројекат током Дана љубави и пријатељства, акцијом "Љубавни поштар"

- „Сат за планету“ 2025. -укључивање у међународну акцију, Заштитимо нашу планету

Изложба ученика 5. разреда „Мртва природа – основе поставке композиције

Изложба плаката ученика 5. разреда „Праисторија – уметност пећина“

Изложба ученика 6. разреда „Контраст топло-хладно“

Изложба ученика 6. разреда „Комплементарни контраст“

Изложба ученика 7. разреда „Портрет кроз историју уметности“

Изложба ученика 7. разреда „Перспектива“

Други „Вуков ликовни конкурс“ за фотографију под називом „Србобран у оку посматрача“ – пројектна организација

Мале тајне наставника за подстицање успешности ученика

-Школска такмичења из предмета -Енглески

језик,Немачки језик

Остали облици стручног усавршавања:

29.04.2025-Посета изложби у Културном центру Србобран

-26.05.2025-*Организовање и реализација дечијег*

такмичења у брзом везивању пертли 1. и 2. разред

-28.052025.-*Дечије такмичења у брзом везивању пертли 1. и 2. разред на општинском нивоу*

Предавање ватрогасца „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“

Математичко такмичење “Мислиша”

Уређење учионице и школског простора Ускршњим мотивима

Дан планете Земље-израда Еколошког бонтона

Завршни испит школске 2024-2025 године,супервизори

Наташа Булин,наставница разредне наставе и Аница

Недељковић ,наставница енглеског језика

Прегледачи : Иван Бајин,наставник физике

,Биљана Бранков,наставница хемије,Дејан Лале

,наставник српског језика и књижевности

Игор Парожанин,наставник биологије

Корнелиа Гаић,наставница математике

Мирјана Шегуљев,наставница историје.

Наставници су послали лични извештај стручног усавршавања где су прецизирали све активности које су реализовали током школске 2024.-2025., унапредили своја знања и вештине и тиме унапредили своје компетенције . На основу тих личних извештаја Стручног усавршавања наставника сачињен је овај извештај.

Тим за Стручно усавршавање

(професионални развој):

Аница Недељковић-координатор

Соња Стојновић

Сања Кереш

**Годишњи извештај тима пројекта обogaћени једносменски рад за школску
2024/25. годину**

ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД

- **Чланови:** Бранислава Станаћев, Сања Кереш
- **Координатор:** Мартина Раденковић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ДАТУМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
• Формирање Тима за Једносменски рад • Подела наставника према активностима обухваћеним једносменским радом • Израда анкета за ученике и распореда одржавања активности • Израда Елабората за текућу школску годину • Анализа анкета и расподела ученика према одабраним активностима • Израда месечних оперативних планова	Све активности су реализоване.	Одржана два састанка 30.8.2024. и 4.9.2024. на којима су договорене ове планиране активности Тима	Записници, анкете, распореди, Елаборат, оперативни планови, сајт школе
• Корелација активности Једносменског рада и активности у оквиру свечаности и приредби које се организују у школи (Нпр. Новогодишњи вашар, активности локалне заједнице, ...) • Изложбе и увид у продукте рада ученика у оквиру одржаних активности	Реализовано повезивање активности ОЈР и свечаности и приредби које се организују у школи, активности локалне заједнице, општински пројекти. Школски хол,	током првог полугодишта (Европска недеља мобилности 16-22.9.2024. Дечија недеља 7.-11.10.2024. Пријем првака у Дечији савез 10.10.2024.	Записници фотографије, ученички радови, фб објаве

Умрежавање са ОШ „Бранко Радичевић“ из Савиног Села	школски простор украшен продуктима ОЈР, постављени дечији радови. Није реализовано умрежавање са ОШ „Бранко Радичевић“ из Савиног Села (биће реализовано током другог полугодишта).	припрема деце за Дечију олимпијаду Дан толеранције 14.11.2023. Дан превремено рођених беба 17.11.2023. Новогодишњи вашар 23.12.2024.	
- Евалуација рада Тима - Писање извештаја на крају првог полугодишта	Реализовано	трећи састанак одржан 23.10.2024. и договорен начин писања извештаја и анализирана досадашња реализација активности ОЈР. четврти састанак одржан 18.12.2024. договорено писање извештаја, учешће на Новогодишњем вашару, као и анализа активности ОЈР током првог полугодишта.	Записници
Писање извештаја	Реализовано. Извештаји за ШУ Нови Сад се шаљу на свака два месеца	крајем октобра и крајем децембра послати извештаји	Извештаји
Праћење рада и реализовања активности и оквиру Пројекта Обогаћени једносменски рад	Реализовано.	25.11.2024. посета педагога и директора Креативној	записници, извештаји посматрања одржаних

		радионици “ИГРАОНИЦИ СВАШТАОНИЦИ“	активности, припрема за час/активност, фотографије
- Договор око реализовања активности током другог полугодишта - Израда месечних оперативних планова	Реализовано	пети састанак одржан 22.1.2025. договорен начин реализовања активности према плану и распореду као и у првом полугодишту	записници, оперативни планови
- Корелација активности Једносменског рада и активности школе, као и активности у оквиру свечаности и приредби које се организују у школи - Изложбе и увид у продукте рада ученика у оквиру одржаних активности	Реализовано	уређење школског простора – континуирано током школске године у зависности од прилике, годишњег доба, празника... Светосавска приредба 27.1.2025. Сат за нашу планету 27.3.2025. Дан шале 2.4.2025. Ускршње чаролије 9.4.2025. Дан планете Земље (Еколошки бонтон) 23.4.2025. Изложба фосила 4.6.2025.	Записници фотографије, ученички радови, школски панои, фб објаве
Писање извештаја	Реализовано Извештаји за ШУ Нови Сад се шаљу на свака два месеца	шести састанак одржан 28.3.2025. на којем је договорен начин израде и слања двомесечних	Записници, Извештаји

		извештаја, као и договор око предстојећих школских активности у које ће бити укључени и ученици који похађају ОЈР. Крајем фебруара, крајем априла и у јуну послати извештаји за ШУ.	
Умрежавање са ОШ „Бранко Радичевић“ из Савиног Села	Није реализовано. планирано умрежавања за време Ускршњег вашара. Ускршњи вашар није одржан и није реализовано ни умрежавање школа.		
Писање додатног извештаја	Реализовано	11.6.2025.	Exel табела
Анализа и евалуација рада Тима на крају другог полугодишта	Реализовано	Након одржаног наставничког 16.6.2025. извршена анализа рада Тима, договорено писање извештаја Тима	Записници, Извешаји

Годишњи извештаји Актива

Годишњи извештај о раду Актива за Развојни план за школску 2024/25. годину

• Чланови: Мартина Раденковић, Анита Зоровић, Бранислава Станаћев • Координатор: Бојана Нићин			
ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ДАТУМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
I	• Конституисан је Актив • Израђен је и усвојен Годишњи план рада за школску 2024/25. годину • Израђен је Акциони план за школску 2024/25. годину • Подељена су задужења у оквиру планираних активности, одређене су активности за повезивање са Самовредновањем у циљу израде новог Развојног плана	12.9.2024.	Регистратор, записник
II	• Праћење реализације развојних циљева, задатака и активности предвиђених Акционим планом за школску 2024/25. годину • Одржан је састанак са Тимом за Самовредновање	26.12.2024.	Регистратор, записник
III	• Анализиране су реализоване активности из Акционог плана • Израђен је и усвојен полугодишњи Извештаја рада актива Развојног плана • Праћење реализације активности (упитници за ученике, наставнике и родитеље везане за све приоритетне области, анализиране су спроведене анкете)	23.1.20245	Регистратор, записник

IV	- Урађена је евалуација реализованих садржаја (анализа стања) - Прикупљени су извештаји о раду Стручних актива - Израђен је и усвојен извештај о реализованим активностима Развојног плана за претходни период, од 01.09.2022. до 31.08.2025. године - Сачињен је Акциони план Развојног плана за школску 2025/26. годину који је послат маилом свим члановима НВ на последњој седници НВ	16.6.2025.	Регистратор, записник
----	--	------------	--------------------------

Годишњи извештај о раду Актива за развој Школског програма за школску 2024/25. годину

ИЗВЕШТАЈ РАДА АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА Чланови: Бранислава Станаћев-директор, Тијана Ћорић-наставник, Андријана Шљука-наставник, Представник Ћачког парламента Координатор: Наташа Булин-разредна настава			
ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ДАТУМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
✓ Усвајање годишњег извештаја за претходну школску годину-2023/2024	Усвојен је годишњи извештај за претходну школску годину-2023/2024	30.август, 2024.	Записник са одржаног наставничког већа (документација школе)
✓ Формирање Стручног актива за развој школског програма-представљање нових чланова	Формиран је Стручни актив за развој школског програма-представљени су нови чланови актива (ново члан тима је Тијана Ћорић уместо Аните Зоротовић)	30.август, 2024.	Записник са одржаног наставничког већа (документација школе)
✓ Упознати колектив са изменама у школском програму , начином реализације наставе обавезних и изборних предмета, секција, активностима у оквиру	Чланови колектива су упознати са планом и програмом рада тима, као и са школским програмом за 2024/2025. годину. Наставни планови и програми, као и потребе ученика су анализирани,	30.август, 2024.	Записник са одржаног наставничког већа (документација школе)

једносменског рада...	кориговани и усклађени са школским програмом. Колектив упознат са начином реализације редовне, допунске, додатне наставе, изборних предмета и секција, једносменског рада-у оквиру којег се реализују различите активности у које су укључени ученици и млађих и старијих одељења.		
✓ Израда акционог плана и програма рада Стручног актива за развој школског програма	Израђен је акциони глобални план и програм рада Стручног актива за развој школског програма. Такође је најављена ревизија старог - израда новог Школског програма и његово доношење на некој од наредних седница наставничког већа.	септембар, 2024.	Документација координатора
✓ Чланови колектива треба упознати са планом и програмом рада тима, као и са школским програмом за 2024/2025. годину	Чланови колектива су упознати са планом и програмом рада тима	септембар, 2024.	Документација координатора
✓ Остале активности	Сprovedено је анкетаирање ученика за изборне предмете, слободне и ваннаставне активности, активности у оквиру једносменског рада; Усаглашени су критеријуми за оцењивање на нивоу стручних и разредних већа; Анализирани су резултати иницијалних тестирања на нивоу стручних и разредних већа; Веће је упознато са новим	Септембар, у току школске године, јун, август	Документација школе, е дневник, документација координатора

	опцијама у е дневнику; Праћено је оставаривање других облика образовно-васпитног рада: остваривање планова изборних предмета, допунске и додатне наставе, слободних активности, секција... Рађене су анализе постигнућа ученика на крају класификационих периода и првог и другог полугодишта и школске године, као и анализе пробног завршног испита...		
✓ Формирање базе педагошке документације-годишњих (глобалних) планова(у штампаној и електронској форми), оперативних (месечних) планова(у електронској форми), њихово усклађивање са потребама ученика, формирање базе израђених ИОП-а, планова активности једносменског рада, секција, допунске и додатне наставе...	Формирана је база педагошке документације: годишњих и месечних планова, иопа, активности једносменског рада, секција, допунске и додатне наставе...	У току школске године	Ес дневник, школски драјв, архива педагога...
✓ Анализа усклађености наставних планова и програма и потреба ученика са школским програмом и корекције истих	Наставни планови усклађени на почетку школске године за сваки предмет појединачно, усклађивање и у току школске године, израда и корекција педагошких профила ученика и иоп активности,	У току школске године	Ес дневник, школски драјв, архива педагога и друга документација школе...

	вредновање и оца на полугодишту и на крају школске године...		
✓ Праћење реализације Пројекта једносменског рада школе-реализације секција и активности обогаћеног једносменског рада	Активности једносменског рада и секција реализоване су према плану	У току школске године	Документација координатора за једносменски рад школе као и реализатора секција и активности у оквиру једносменског рада
✓ Реализација консултативних састанака координатора и представника Стручних актива за развој школског програма ради даљег унапређивања	Реализовано је 4 састанка	30.август, 2024. 27.октобар 2024. 27.март 2025. 13.јун 2025.	Записник-документација координатора
✓ Учешће у пројектима на нивоу школе и учешће у раду акредитованих семинара	Реализовани су предвиђени пројекти на нивоу школе, неколико акредитованих семинара, као и онлајн обуке за дежурне наставнике и супервизоре на завршном испиту, такође реализоване су и планом и програмом школе предвиђене ђачке екскурзије, школска и општинска такмичења, манifestације...	У току школске године	Документација школе, документација координатора Тима за стручно усавршавање, извештаји са ђачких екскурзија и извештај школе у природи, фотографије, Ес дневник (записници сарадње са локалном заједницом)...
✓ Рад на унапређивању образовно-васпитног рада	Све реализоване активности и целокупан наставни и ваннаставни процес реализовао се с циљем константног унапређивања образовно васпитног рада...	У току школске године	Документација школе, записници са посете часовима, записници са одржаних огледних и угледних часова...
✓ Након сваког квартала урадити анализу реализације плана и програма свих облика образовно-васпитног рада и дисциплине	Урађене су потребне анализе реализације плана и програма свих облика образовно-васпитног рада и дисциплине ученика	Децембар, март, мај (8.разред), јун	Наставничко веће и документација координатора тима

ученика			
✓ Израда годишњег извештаја о раду тима за развој и праћење школског програма	Израђен годишњи извештај тима и уврштен у комплетан извештај школе	30.јун, август 2025.	Наставничко веће и документација координатора тима
✓ Ревизија старог-израда новог Школског програма	Израђен је нови школски документ – Школски програм који се доноси на сваке четири године. Школски програм важиће наредне четири школске године и у току његовог трајања биће ревидиран по потреби у ходу анексима.	Јун, август 2025.	Наставничко веће и документација координатора тима

Годишњи извештај о раду Педагошког колегијума за школску 2024/25. годину

На седници Наставничког већа одржаној 30.08.2024. године, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања (члан 130. Стручни органи, тимови и Педагошки колегијум установе, став 17-18), формиран је Педагошки колегијум.

Чланови Педагошког колегијума у школској 2024/2025. години били су:

1. **Бранислава Станаћев** – директор, координатор Тим за безбедност и реаговање у кризним ситуацијама, Тим за писање пројеката.
2. **Миља Радивојевић** – руководилац Стручног већа разредне наставе
3. **Небојша Васић** – руководилац Стручног већа природних наука (до 19.01.2025.)
4. **Корнелија Гаић** – руководилац Стручног већа природних наука (од 20.01.2025.)
5. **Тијана Ћорић** – руководилац Стручног већа друштвених наука
6. **Јелена Грозданић** – руководилац Стручног већа дисциплина и вештина и Тим за прегледање ес - Дневника
7. **Анита Зоровић** – координатор Стручног тима за инклузивно образовање и руководилац Ученичког парламента
8. **Николина Ивановић** – координатор Тима за борбу против насиља, злостављања и занемаривања и Тим за професионалну оријентацију
9. **Бојана Нићин** – координатор Тима за самовредновање
10. **Соња Стојновић** – координатор Тима за маркетинг, културну и јавну делатност школе
11. **Мартина Раденковић** – координатор Актива за Развојно планирање и Тима за Једносменски рад
12. **Аница Недељковић** – координатор Тима за професионални развој (стручно усавршавање)

13. **Наташа Булин** – координатор Стручног актива за развој Школског програма
14. **Тајана Чубрић** – координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва (до 19.01.2025.)
15. **Биљана Вишњић** – координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва (од 20.01.2025.)
16. **Дејан Лале** – координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе
17. **Снежана Радукић** – руководилац Дечијег савеза
18. **Андријана Шљука** – координатор Вршњачког тима

Педагошки колегијум је на одржаних шест седница (25.09.2024. године, 13.12.2024. године, 30.01.2025. године, 28.04.2025. године, 12.06.2025. године и 25.08.2025. године) реализовао следеће активности у делокругу рада колегијума:

Септембар:

- ✓ Педагошки колегијум је конституисан. Педагошким колегијумом руководи директор школе, Бранислава Станаћев. Записничар Педагошког колегијума је Јелена Грозданић.
- ✓ Чланови Педагошког колегијума упознати су са Годишњим планом, задацима, циљевима и начином рада.
- ✓ Утврђена су појединачна задужења чланова Педагошког колегијума на основу Акционог плана Развојног плана за текућу годину.
- ✓ Руководиоци стручних већа су прочитали извештаје о иницијалном тестирању, а затим је извршена детаљна анализа ових извештаја.
- ✓ Обављен је разговор о опремљености школе наставним средствима. У циљу квалитетнијег, ефективнијег и бољег рада, договорено је да се поред непосредног рада Педагошког колегијума у просторијама школе, такође интензивира и комуникација на даљину, коришћењем електронске поште. Документ Критеријум оцењивања је потребно изменити и допунити.
- ✓ Чланови Педагошког колегијума разматрали организациони део припреме и реализације пројекта „Селфи“, као и укључивање у међународни пројекат Еразмус +. Такође, присутни чланови су упознати са пројектом Министарства просвете „Здравитас“ и предстојећим активностима, школа је укључена и у национално истраживање на тему вршњачког насиља и благостања ученика у школама у Републици Србији. Пројекат је под називом „Превенција вршњачког насиља у школама“.

Децембар:

- ✓ Извршено је разматрање и усвајање ИОП-а у установи. Ажурирана је листа података о ученицима који наставу прате по ИОП програму. Члановима Педагошког колегијума је акцентована надлежност из члана 130. ЗОСОВ-а и члана 126. став 4. тачке 1) -3) и тачке 5) – 7) ЗОСОВ-а.
- ✓ Анализирани су резултати анкете свих Области квалитета, због израде новог Развојног плана.
- ✓ „Селфи“ истраживање ће се радити током 2. полугодишта ове школске године.

Јануар:

- ✓ Анализиран је рад ваннаставних активности праћене табела. Анализиран је рад допунске и додатне наставе.
- ✓ Разматрано је стручно усавршавање (одржани и планирани семинари и други облици стручног усавршавања).
- ✓ Прочитан је извештај Стручног тима за професионални развој, а затим извршена анализа истог, након полугодишњег извештаја наставника и стручних сарадника. Обавештени чланови Педагошки колегијума о представљању делокруга рада надлежности и делатности Стручног тима за професионални развој у виду презентације члановима Савета родитеља.
- ✓ Обављена је анализа о извођењу и реализацији пројекта Обогаћени једносменски рад у установи у првом полугодишту.

Април:

- ✓ Анализирана су досадашња постигнућа остваривања Развојног плана установе и планирање даљих активности (сарадња са Стручним активом за развојно планирање у установи)
- ✓ Анализирана је примена међупредметних компетенција на основу извештаја Стручног тима међупредметне компетенције и предузетништво.
- ✓ Анализирани су резултати пробног ЗИ.

Јун:

- ✓ Анализирана су сва такмичења и проверена табела школски такмичења свих нивоа у школско 2024/2025. годину. Због ситуације у овој школској години већина такмичења није одржана.
- ✓ Анализирана је евалуација ИОП-а, извештај Стручног тима за инклузивно образовање.
- ✓ Анализирани резултати остварености стандарда 2.2. из Протокола о посети часова.
- ✓ Планиран је рад ПК за наредну школску 2025/2026. годину, с тим што ће коначни план бити завршен у августу након усклађивања са новим Развојним планом 2025-2029.

Август:

- ✓ Обављена је анализа успеха ученика од првог до осмог разреда.
- ✓ Прочитан је извештај са посете часова (увид у педагошко-инструктивни надзор)
- ✓ Урађен је Годишњи извештај о раду ПК за школску 2024/2025. годину. Детаљно је анализиран рад ПК у текућој школској години.
- ✓ Прочитан је Годишњи извештај о раду Тима за Обогаћени једносменски рад за школску 224/2025. годину

- ✓ Разговарано је о употреби наставних средстава ун школи, њиховом коришћењу и потреби за истим.
- ✓ Тумачено је планирање стручног усавршавања за наредну школску 2025/2026. годину.

Годишњи извештај рада Дечијег савеза за школску 2024/25. годину

ИЗВЕШТАЈ РАДА ДЕЧИЈЕГ САВЕЗА за школску 2024/2025. годину ОШ „Момчило Тапавица“,Надаљ

- **Чланови:** Дејан Лале, наставник српског језика, Мартина Раденковић, наставник разредне наставе, Немања Голуб , наставник информатике, Анита Зоротовић, педагог школе
- **Координатор:** Снежана Радукић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ (наведите и активности које нису биле планиране, а реализоване су)	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ (или наведите разлог зашто планирана активност није реализована)	ДАТУМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ (или наведите датум када ће активност бити реализована)	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ (фотографије, фб објава, сајт школе, Ес дневник...)
➤ Формирање Савета Дечјег савеза ➤ Доношење програма рада за школску 2024-2025.	➤ Формиран је Савет Дечјег савеза ➤ Донет је програма рада за школску 2024-2025.	30.8.2024.	записник
➤ Свечани пријем ђака првака	➤ Одржана приредба за свечани пријем ђака првака	02.09.2024.	Фотографије , записник
➤ Припрема програма за Дечју недељу ➤ Уређење школског простора, изложбе, панои, литерарни радови	➤ Припремљен је програм за Дечју недељу	септембар	
➤ Обележавање Дечје недеље ➤ Пријем првака у	➤ Обележена је Дечја недеља Дечија недеља – „ Ја сам	октобар	фотографије записник

Дечји савез ➤ Дан школе ➤ Спортски дан	дете имам план, толеранција и љубав за сваки дан“ Понедељак, први дан, протекао је у знаку сећања на Конвенцију УН о правима детета и разговору о дечјим правима и обавезама на ЧОС-овима. Уторак, други дан, У месној боблиотеци смо имали дружење са дечијим песником Благојем Баковићем. Среда, трећи дан, Организована је Дечија олимпијада у Србобрану где су се такмичили ученици у разним дисциплинама. Четвртак, четврти дан, одржан је пријем првака у Дечији савез и ученици су имали прилику да погледају представу "Веселе у рити" у организацији Дома културе у Србобрану. Петак, пети дан, Ученици нижих разреда уз сарадњу са родитељима су осмислили костиме на тему "Толеранција у различитости" у којима су прошетали селом и посетили вртић "Бубамара" у коме су узели учешће у акцији		
---	---	--	--

	" Чепом до осмеха". ДАН ШКОЛЕ 2024. „Спорт нас спаја, а не раздваја“- први пут под новим именом „ Момчило Тапавица“ Уличне трке - Трка мира У Србобрану су 14.10.одржане традиционалне уличне трке поводом Дана ослобођења и Дана општине Србобран. Ове године Србобран је био домаћин и велике " Трке мира" у којој маратонци трче за мир кроз Европу шаљући поруку о важности мара у свету.		
➤ Дечја права и обавезе – радионица	➤ Дечја права и обавезе – радионица Толеранција – поштовање различитости Међународни дан толеранције (16. новембар) и ове године је обележен у нашој школи различитим активностима. Светски дан превремено рођене деце (17. новембар) и ове године је обележен у нашој школи различитим активностима.	новембар	фотографије записник

➤ Изложба литерарних и ликовних радова на тему зиме и зимских чаролија ➤ Новогодишњи вашар	➤ Изложба литерарних и ликовних радова на тему зиме и зимских чаролија- Божићно литерарно такмичење Један од последњих дана првог полугодишта, био је дан за традиционално школско Божићно литерарно такмичење ➤ Новогодишњи вашар- Крај првог полугодишта у нашој школи обележио је Новогодишњи вашар.	децембар	фотографије записник

➤ Прослава школске славе Свети Сава	➤ Ускликнимо с љубављу, светитељу Сави Ученици наше школе и њихова наставница верске наставе припремили су програм који их је одвео у време када је млади Растко, напустивши дом својих родитеља и поставши монах Сава, започео своје велиоко дело. Приредба је приређена у храму рођења Светог Јована Крститеља (сеоској цркви)на дан Светог Саве 27.01.2025.	јануар	фотографије записник
➤ Месец љубави ➤ Ликовни и литерарни радови на тему љубави ➤ Дан ружичастих мајица ➤ Дан безбедности на интернету	➤ Дан љубави је обележен писањем лепих, љубавних подстицајних порука које су по одељењима разносили школски љубавни поштари. ➤ Такође, Дан љубави је обележен пригодним	фебруар	фотографије записник

	ликовним литерарним радовима. ➤ Обележен је и Дан ружичастих мајица. У оквиру одељенских заједница реализоване су радионице са темом "Вршњачко насиље". ➤ Поводом "Дана безбедности деце на интернету" свако одељење је организовало различите активности како би се информисали ученици о теми.		
➤ Програми поводом прославе Дана жена: У сусрет 8.марту	➤ Поводом 8. марта у оквиру одељенских заједница нижих разреда припремљена су мала изненађења за наше најдраже маме. Ученици појединих одељења су за своје маме припремили и пригодан програм који су извели на приредбама .	март	фотографије записник
➤ Дан шале-форе и фазони ➤ Дан здравља ➤ Спортски дан	➤ Дан шале-форе и фазони смо ове године обележили у оквиру одељенских заједница . ➤ У оквиру одељенских заједница још једном смо се подсетили и научили зашто се каже да је хигијена	април	фотографије записник

	пола здравља, како треба одржавати хигијену и стекли знања о њиховој важности, повезаности и значају. Општинско такмичење спортских игара младих је одржано и ове године. Учествовали су ученици нижих разреда наше школе.		
➤ Ја имам таленат	➤ У организацији Ђачког парламента наше школе и ове године је одржано такмичење Ја имам таленат, познато као омиљени датум школског календара.	мај	фотографије записник
➤ Спортске игре младих ➤ Свечаност поводом завршетка основне школе - испраћај осмог разреда	➤ Спортске игре младих. Домаћин регионалног такмичења спортских игара младих је била Сента. Ученици наше школе који су се пласирали на општинским играма су узели учешће на овом такмичењу . ➤ Ученици осмог разреда су свој последњи наставни дан провели у песми и весељу, обишавши свако одељење школе, опростивши се од	јун	фотографије записник

➤ Самоевалуација рада Тима за дечји савез у току другог полугодишта ➤ Договор о плану рада Дечијег савеза у наредној школској години	своји другара, наставника, учитељице... ➤ Самоевалуација рада Тима за дечји савез у току другог полугодишта ➤ Договор о плану рада Дечијег савеза у наредној школској години		
---	--	--	--

VIII Извештај руководећих органа школе

Извештај о раду директора школе

Извештај о раду директора школе се налази у посебном регистратору у канцеларији директора.

Извештај о раду Школског одбора

У школској 2024/2025. години одржано је 8 састанака Школског одбора.

1. - 02.09.2024. -289

1. Усвајање записника са претходне седнице.
2. Усвајање Статута
3. Усвајање Пословника и правилника
4. Усвајање Анекса Развојног плана
5. Усвајање Анекса Школског програма
6. Текућа питања.

2.-11.09.2024. -125

1. Усвајање записника са претходне седнице.
2. Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора школе за 2023/2024. годину.
3. Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину.
4. Давање сагласности на акт о организацији и систематизацији
5. Усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025 год.
6. Извештај о индивидуалном стручном усавршавању наставника и стручних сарадника у школској 2023/2024. години.
7. Усвајање плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у школској 2024/2025.години
8. Извештај о самовредновању установе.

9. Усвајање извештаја о извођењу ескурзије, односно наставе у природи
10. Текућа питања.

3.- 06.02.2025. - 47

1. Усвајање записника са претходне седнице.
2. Конституисање Школског одбора
3. Избор председника Школског одбора
4. Усвајање правилника о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената
5. Усвајање Правилника о канцеларијском и архивском пословању
6. Усвајање Листе категорија документарног материјала са роковима чувања
7. Одлука о покретању активности у вези реализације пројекта
8. Текућа питања.

4.- 28.02.2025. - 80

1. Усвајање записника са претходне седнице.
2. Усвајање завршног рачуна за 2024. годину.
3. Усвајање извештаја о раду директора школа за период 01.09.2024 – 27.02.2025. год.
4. Усвајање извештаја о усавршавању запослених
5. Санација и адаптација новог дела школске зграде
5. Текућа питања.

5.- 07.04.2025. 132

1. Усвајање записника са претходне седнице.
2. Расписивање конкурса за избор директора Основне школе „Момчило Тапавица“ Надаљ.
3. Избор чланова конкурсне комисије за спровођење поступка за избор директора школе
4. Текућа питања

6.- 02.06.2025. -205

1. Усвајање извештаја са претходне седнице
2. Разматрање и усвајање мишљења Наставничког већа о кандидатима за избор директора школе
3. Образовање и усвајање листе кандидата који испуњавају услове за избор директора
4. Предлог за избор директора
5. Текућа питања

7.- 08.07.2025. -254

1. Усвајање записника са претходне седнице.
2. Усвајање Школског програма за период 2025-2029. године
3. Усвајање Развојног плана за период 2025-2029. године
4. Текућа питања.

8.- 29.08.2025. -301

1. Усвајање записника са претходне седнице.
2. Усвајање Плана јавних набавки за 2025.годину
3. Именовање чланова стручног актива за развојно планирање
4. Усвајање Решења о премештају запосленог на радно место директора,
5. Разматрање и усвајање извештаја о остваривању Развојног плана на годишњем нивоу
6. Разматрање и усвајање извештаја о остваривању Школског програма
7. Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину
8. Утврђивање предлога финансијског плана за припрему буџета РС
9. Усвајање извештаја директора школе за 2024-2025
10. Анекс Школског програма
11. Анекс Развојног плана
12. Усвајање извештаја о ескурзијама
13. Текућа питања.

Извештај о раду стручних сарадника

Годишњи извештај о раду педагога за школску 2024/25. годину

Анализирајући према подручјима рада, реализоване активности педагога биле су следеће:

ПОДРУЧЈЕ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	● Учешће у изради годишњег плана рада, Школског програма, плана рада Стручног тима за инклузију, годишњег плана рада Тима за самовредновање, Школског развојног плана, плана рада Ученичког парламента ● Помоћ наставницима око планирања и израде годишњих и оперативних планова рада	Последња недеља августа, септембар, током школске године	Директор, Тимови

I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	наставника,допунских и додатних планова рада,планова рада одељењских старешина	Септембар	Наставници, О.старешине
	● Израда годишњег плана рада педагога и месечних планова рада педагога	Септембар, током школске године	
	● Учесће у изради и реализацији програма активности за Дечју недељу	Септембар	Д.Савез Ђ. Парламент, Тим за борбу против насиља, одељењске старешине
	● Помоћ наставницима око процене ученика који имају потребу за рад по ИОП-у ● Помоћ наставницима и учешће у изради ИОП-а за ученике		СТИО, ОС, Предметни наставници
	● Учесће, припрема и организација обележавања Међународног дана толеранције	Септембар и октобар, Током школске године	Одељењске старешине, учитељице, наставници
	● Учесће у припреми и организацији предновогодишњих активности и новогодишњег вашара	Новембар	ЂП, Тим за превенцију насиља
	● Сарадња са васпитачицом надаљског вртића око размене информација о будућим првацима	Децембар	ЂП, Д. Савез, одељењске старешине
	● Сарадња и договор са васпитачицом вртића око одржавања родитељског састанка за родитеље будућих	Март, април, мај	Васпитачица надаљског вртића

I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	првака и одржавање родитељског састанка		
	● Комуникација са васпитачицом и родитељима будућих првака око информисања и прикупљања података везаних за упис у први разред	Март Април	Васпитачица надаљског вртића
	● Припрема за електронски упис и ел. упис будућих првака		
	● Припрема тестова за тертирање будућих првака, анкета за изборне предмете и анкетних упитника за њихове родитеље	Април	Васпитачица вртића, родитељи будућих првака
	● Договор са васпитачицом вртића око планирања посета и заједничких активности будућих првака нашој школи	Март, април	
		Април	
		Током школске године	Директорица, учитељица 4. разреда

ПОДРУЧЈЕ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
II Праћење и вредновање образовно васпитног рада	● Обављале су се консултације са наставницима и учитељицама око инклузивног образовања, законских одредби везаних за инклузију, процедури доношења ИОП-а и његовој реализацији.	Септембар	СТИО
	● Праћена је реализација активности током Дечје недеље	Октобар	Директор, ЂП, Тим за борбу против насиља, Дечји Савез
	● Састанак тима за ИОП, анализа ситуације и потребе за израђивањем ИОП-а у овој школској години.	Септембар октобар	Тим за ИОП
	● Праћена је реализација активности поводом обележавања Дана школе, Дана просветних радника, Међународног дана толеранције и предновогодишњих активности, Светог Саве, Дана љубави и пријатељства, Дана Роза мајица, Сата за планету, Ја имам таленат	Током школске године	Тим за организацију приредби, ЂП, Тим за борбу против насиља, одељењске старешине, наставници, учитељице
	● Праћење и вредновање		

II Праћење и вредновање образовно васпитног рада	наставног процеса, развоја и напредовања ученика, са акцентом на праћење адаптације ученика првог и петог разреда. У том циљу, реализоване су посете часовима у свим одељењима с акцентом на 1. и 5. разред. Након часа извршена је усмена и писмена анализа и евалуација часа.	Током првог полугодишта	Наставници, учитељице
	● Састанци тима за ИОП Анализа остварености ИОП-а ученика и ревизија	Током школске године	СТИО
	● Наставничко веће Анализа успеха и дисциплине ученика, редовност похађања наставе, Анализа рада тимова, извештаји тимова	Током школске године	Н.В., Директор, стручни тимови

ПОДРУЧЕ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
	● Сарадња са учитељицом првог разреда (упознавање са ученицима, предлог мера, препоруке...) ● Пружање информација наставницима и учитељицама, везаних за инклузивно	Током школске године	Учитељица 1. разреда

III Рад са наставницима	образовање,законских одредби,процедура доношења ИОП-а,његове реализације као и упућивање на литературу са примерима добре праксе. ● Састанак Стручног тима за ИОП Програм рада Разматрање предлога за утврђивање права на ИОП ● Помоћ учитељицама и наставницима око планирања и реализације активности за Дечју недељу, Дан школе, Међународни дан толеранције, Дане љубави и пријатељства, Дан роза мајица, Сат за планету, Ја имам таленат, хуманитарне активности, новогодишњи вашар... ● Помоћ наставницима и учешће у изради ИОП-а за ученике ● Посете часовима, анализа и вредновање ● Састанак тима за ИОП Анализа остварености ИОП-а и ревизија ● Консултације и сарадња са Одељењским старешинама око поступања код ученика који имају проблеме у понашању	Септембар, Током школске године Септембар, Током школске године Током школске године Током школске године	Стручни тим за ИОП,Учитељи и наставници који су укључени у рад по ИОП-у Стручни тим за ИОП,Учитељи и наставници који су укључени у рад по ИОП-у Наставници и учитељице који су укључени у реализацију активности везаних за најважније манифестације током школске године
III Рад са наставницима	обрадовање,законских одредби,процедура доношења ИОП-а,његове реализације као и упућивање на литературу са примерима добре праксе. ● Састанак Стручног тима за ИОП Програм рада Разматрање предлога за утврђивање права на ИОП ● Помоћ учитељицама и наставницима око планирања и реализације активности за Дечју недељу, Дан школе, Међународни дан толеранције, Дане љубави и пријатељства, Дан роза мајица, Сат за планету, Ја имам таленат, хуманитарне активности, новогодишњи вашар... ● Помоћ наставницима и учешће у изради ИОП-а за ученике ● Посете часовима, анализа и вредновање ● Састанак тима за ИОП Анализа остварености ИОП-а и ревизија ● Консултације и сарадња са Одељењским старешинама око поступања код ученика који имају проблеме у понашању	Током школске године Током првог полугодишта	Стручни тим за ИОП,Учитељи и наставници који су укључени у рад по ИОП-у Учитељице,наставници, ОС СТИО

		Крајем првог и крајем другог полугодишта	О.старешине
		Током школске године	

ПОДРУЧЈЕ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
IV Рад са ученицима	● Пријем првака на школском дворишту	31. Август	Д.Савез, учитељице, директорица, председник Општине
	● Праћење адаптације ученика првог и петог разреда	Септембар	Директор, учитељица првог разреда, ОС петог разреда
	● Праћење адаптације новопридошлих ученица	Септембар, октобар	ОС
	● Састанак са члановима ЂП и договор о раду у овој години	Септембар, Током школске године	Чланови ЂП
	● Договор са ЂП и ученицима који су били укључени у	Септембар Октобар	Чланови ЂП, ДС

	Сат за планету, Ја имам таленат) ● Индивидуални и групни разговори са ученицима ● Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике	Током школске године Током школске године	ОС, дежурни наставници, Тим за заштиту ученика од насиља ОС, Тим за заштиту ученика од насиља
--	---	---	---

V Рад са родитељима

- Сарадња са родитељима углавном се обављала кроз индивидуални, саветодавни рад са родитељима (пружање подршке родитељима у раду са ученицима који имају тешкоће у учењу, проблеме у понашању, проблеме у развоју, евентуалне педагошке проблеме у одељењу и школи), састанцима и раду у оквиру тимова у које су родитељи укључени (Тим за развојно планирање, Тим за самовредновање, Тим за додатну подршку ученицима)
- Сарађивали смо са родитељима чија деца похађају наставу по ИОП-у, индивидуално а организовани су и одржани и родитељски састанци дефектолошкиње из Удружења «Бисер», која пружа ученицима помоћ у учењу.
- Током првог полугодишта организован је Дан отворених врата на ком су родитељи присуствовали часовима и имали могућност да виде како тече наставни процес и како њихова деца напредују. Током другог полугодишта због немилих дешавања у просвети и поремећених односа у колективу ову активност нисмо организовали.
- Сарадња са родитељима у припреми и реализацији ваннаставних активности (хуманитарни вашари).

VI Рад са директором

Рад са директорком током ове школске године, одвијао се континуирано, кроз следеће видове сарадње:

- Сарадња са директорком на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагања мера за унапређење,
- Посете часовима, анализе посећених часова заједно са наставницима, израда извештаја са посећених часова, размене мишљења на седницама НВ (током првог полугодишта).
- У оквиру рада стручних тимова и редовне размене информација
- Заједничко планирање активности, израда документације, анализе и извештаји о раду школе
- Договор и сарадња на расподели одељењских старешинстава
- Сарадња на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција
- Договор и сарадња око организације и реализације обележавања значајних датума, културних и школских манифестација (Пријем првака, Дечја недеља, Дан школе, Предногодишњи хуманитарни вашар, Дани љубљви и пријатељства, Дан роза мајица, Сат за планету, Ја имам таленат, еколошке акције чишћења дворишта).

- Договор око унапређења сарадње са родитељима. Дан отворених врата, учешће на родитељским састанцима, сарадња у оквиру рада Савета родитеља, Тима за самовредновање и за додатну подршку ученицима.

VII Рад у стручним тимовима и органима

Активности педагога у овој области одвијале су се кроз учешћу у раду следећих тимова и органа:

- Учествовање у раду Наставничког већа (анализа успеха и дисциплине ученика)
- Учествовање у раду тимова (СТИО,БП,ТЗУН, Тим за Самовредновање, Актив за праћење Развојног плана...), о. већа, актива на нивоу школе ради остваривања одређеног задатка, програма или пројеката
- Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа школе

VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима

Током ове школске године сарадња се одвијала са :

- Министарством просвете и Школском управом
- Основним школама у Србобранској општини и Основним школама из околине
- Предшколском установом из Србобрана, кроз сарадњу са вртићем из Надаља и стручном сарадницом ПУ
- Домом здравља Општине Србобран
- Центром за социјални рад Општине Србобран
- Удружењем за помоћ деци са сметњама у развоју " Бисер"
- Полицијском станицом општине Србобран
- Сарадња са Интерресорном комисијом општине Србобран

IX Вођење документације, припрема за рад, стручно усавршавање

- Вођена је евиденција о раду
- Вођени су и чувани протоколи и обрасци о вредновању школског часа
- Припрема едукативних писаних материјала, значајних за реализацију васпитно-образовних активности
- Припрема,учешће у организовању и реализацији активности УП, ДС, ТЗУН, културних и ваннаставних активности (Дечја недеља , , Међународни дан толеранције, Предновогодишњих активности и организације Новогодишњег вашара...).
- Присуство и учешће у стручним презентацијама у школи као и на семинарима ван школе (налази се у извештају о СУ).

Анита Зоротовић, педагог школе

Годишњи извештај о раду библиотекара за школску 2024/25. годину

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
• Учлањење првака у школску библиотеку и упознавање са радом библиотеке • Израда поклончића за све прваке, сарадња са педагогом и учитељицама, организовање прве посете школској библиотеци • Допуна библиотечког фонда уџбеницима и приручницима за текућу годину • Послови информисања: школска лектира • Послови на издавању и преузимању књига • Увођење у табелу задужења свих ученика у школи (по одељењима) • Учешће у изради школске документације • Израда распореда редовне, допунске, додатне наставе, секција – за огласну таблу • Инвентарисање књига и некњижне грађе • Учешће у раду Тимова и Актива	библиотекар, ученици који учествују у приредби, одељењске старешине 1. и 4. разреда, директор, наставници српског језика и књижевности	ђаци прваци, педагог, учитељице	септембар, 2024.
• Октобар је месец књиге, организовање акције “Поклони књигу школској библиотеци”, рад са ученицима, наставницима и сарадња са родитељима • Израда захвалница за све ученике који су учествовали у акцији • Послови на издавању и преузимању књига • Сарадња са наставницима • Рад са драмском, литерарном, рецитаторском и др. секцијама (формирање поменутих секција у библиотеци или сарадња са различитим секцијама формираних у оквиру школе) • Попуњавање анкете за потребе Народне библиотеке Србије • Организовање Дана школе: приредба поводом Дана школе, уређење хола, сарадња са свим наставницима, ученицима и запосленима • Учешће у раду Тимова и Актива	библиотекар, одељењске старешине, предметни наставници, директор	учитељи, родитељи	октобар, 2024.

• Инвентарисање књига и некњижне грађе			
• Израда плана допуне књига за школску лектуру • Преглед по картицама задужења и уредног враћања књига, послови на преузимању и издавању књига • Учешће у раду Тимова и Актива • Инвентарисање књига и некњижне грађе • Попуњавање анкете за потребе Народне библиотеке Србије	библиотекар, ученици, директор, наставници српског језика и књижевности, учитељи	ученици	новембар, 2024.
• Послови на издавању и преузимању књига • Инвентарисање књига и некњижне грађе • Попуњавање анкете за потребе Народне библиотеке Србије • Учешће у раду Тимова и Актива	библиотекар, Дом културе Србобран, ученици, директор, наставници српског језика и књижевности, учитељи	ученици, родитељи, учитељи	децембар, 2024.
• Прослава школске славе Свети Сава • Уређење паноа у оквиру Светосавске прославе • Израда распореда припремне наставе • Послови на издавању и преузимању књига • Учешће у раду Тимова и Актива • Инвентарисање књига и некњижне грађе • Попуњавање анкете за потребе Народне библиотеке Србије	библиотекар, наставници српског језика и књижевности, ученици, вероучитељ	ученици	јануар, 2025.
• Рад на издавању и преузимању књига • Сарадња са родитељима • Сарадња са колегама • Попуњавање анкете НБС • Инвентарисање књига и некњижне грађе • Учешће у раду Тимова и Актива	библиотекар, наставници српског језика и књижевности, ученици, вероучитељ	ученици	фебруар, 2025.
• Ажурирање стања у фонду библиотеке • Рад на издавању и преузимању књига • Допуњавање фондова • Сарадња са стручним тимовима и активима – и разредним већима и стручним активима • Попуњавање анкете НБС • Сарадња са наставницима • Учешће у раду Тимова и Актива • Инвентарисање књига и некњижне грађе	библиотекар, наставници српског језика и књижевности, ученици, родитељи	ученици	март, 2025.

• Учесће у организацији прославе Васкрса у одељењима ученика са сметњама у развоју • Рад на издавању и преузимању књига • Сарадња са издавачким кућама • Сарадња са другим библиотекама и размена информација са њима • Инвентарисање књига и некњижне грађе • Учесће у раду Тимова и Актива	библиотекар, одељењске старешине, ученици, директор, административни радник, наставници српског језика и књижевности, учитељи	ученици, родитељи, учитељи	април, 2025.
• Раздуживање ученика VIII разреда, опроштај са матурантима • Набавка стручне литературе и приручника за наредну годину • Израда паноа такмичења • Учесће у раду Тимова и Актива • Инвентарисање књига и некњижне грађе	библиотекар, одељењске старешине, ученици, директор	ученици, родитељи, учитељи	мај, 2025.
• Раздуживање свих ученика • Избор одељења које је прочитало највише књига у током школске године, истицање одељења на паноу код библиотеке • Набавка школске лектире за идућу годину • Попуњавање фонда библиотеке • Израда годишњег извештаја и плана за наредну годину • Инвентарисање књига и некњижне грађе • Учесће у раду Тимова и Актива	библиотекар, одељењске старешине, ученици, директор, административни радник, наставници српског језика и књижевности, учитељи	ученици, родитељи, учитељи	јун, 2025.

IX Извештај о реализацији других планова у току ове школске године

Реализација школског спорта, спортско – рекреативних активности и културних активности

Током ове школске године су одржана два спортска дана током Дечије недеље, када се одржала и Дечија олимпијада (такмичење ученика на општинском нивоу).

У оквиру спортских и културних дешавања, реализоване су следеће активности:

Пријем првака, 01.09.2024.



Европски дан без аутомобила, „Крећимо се квалитетније“, септембар 2024.



Европски дан језика, 26.09.2024.



Дечија недеља прва недеља, октобра 2024.



Маскембал



Дечија олимпијада



Литерарно такмичење „Спорт нас спаја, а не раздваја“

Дан школе



Фестивал Миња Субота, октобар 2024.



Дан отворених врата, октобар 2024.



Дан превремено рођених беба, новембар 2024.



Божично литерарно такмичење, децембар 2024.



Све је лепше када смо толерантни, децембар 2024.



Новогодишњи вашар, децембар 2024.



Тајни пријатељ 3₁ и 3₂, децембар 2024.



Пројекат „Обогаћен једносменски рад“, јануар 2025.



Свети Сава – школска слава, јануар 2025.



Дани љубави и пријатељства, фебруар 2025.



Такмичење у „Брзом везивању пертли“, март 2025.



Прослава 8. марта, март 2025.



Спортске игре младих, април 2025.



Републичко финале „Мислиша 2025“, мај 2025.



„Ја имам таленат“, мај 2025.



Извештај о извођењу једнодневне екскурзије ученика првог циклуса за школску 2024/25. годину

Врста: Једнодневна екскурзија

Датум: 09. 05. 2025. - 09. 05. 2025.

Место: Деспотовац, Србија

Белешка: Ученици првог циклуса су имали једнодневну екскурзију у Деспотовац. Програм путовања је био следећи:

Полазак испред школе у 7 часова. Путовње до Деспотовца, са успутним паузама ради освежења и тоалета. Посета Ресавској пећини која спада међу најлепшим и највећим пећинама у Србији. Обилазак пећине. Одлазак аутобусом до близине водопада, затим је уследила петнаестоминутна шетња кроз етно насеље које се налази у непосредној близини водопада Велики бук. Након обиласка водопада, одлазак на ручак у ресторан. Након класичног ручка одлазак у средњовековни манастир Манасију тј. Ресаву, један од најзначајнијих споменика српске културе. Након обиласка манастира уследио је повратак у Надаљ, испред школе смо стигли у 21.00. час.

Присуствовали:

Одељење	Број ученика	Одељењски старешина
I	20	Наташа Булин
II	17	Соња Стојновић
III ₁	7	Снежана Радукић
III ₂	7	Биљана Вишњић
IV	20	Миља Радивојевић
Укупно ученика	71	

Екскурзија је била едукативног и забавног карактера а све активности протекле су у најбољем реду.

Прилог 1

Ресавска пећина:



Водопад Велики бук:



Манастир Манасија:



Подносилац извештаја,
Соња Стојновић, Мастер учитељ

Извештај о извођењу једнодневне екскурзије ученика другог циклуса за школску 2024/25. годину

ДАТУМ ПУТОВАЊА: 09. 05. 2025.

Дестинације: Смедеревска тврђава – Галерија „Милена Павловић Барили“, Пожаревац – ручак – Виминацијум

Учесници: ученици од 5. до 8. разреда са наставницима

У оквиру једнодневне екскурзије ученици су посетили неколико значајних културно-историјских локација у источном делу Србије. Циљ екскурзије био је упознавање са средњовековном и античком историјом Србије, као и са уметничком заоставштином наше познате сликарке

1. Смедеревска тврђава

Прва дестинација била је Смедеревска тврђава, последње велико утврђење српске средњовековне државе, подигнуто у првој половини 15. века. Ученици су имали прилику да прошетају кроз тврђаву, упознају се са њеним значајем у доба деспота Ђурђа Бранковића и сазнају више о животу у тадашњој Србији. Водич је ученицима на занимљив начин дочарао историјске догађаје повезане са тврђавом.

2. Галерија „Милена Павловић Барили“ – Пожаревац

Након Смедерева, уследио је одлазак у Пожаревац, где је посета била организована у Галерији посвећеној Милени Павловић Барили – сликарки, песникињи и једној од најистакнутијих представница српске уметности 20. века. Ученици су имали прилику да виде оригиналне Миленине радове, њене личне предмете и фотографије, и да сазнају више о њеном животу и стваралаштву у Европи и Америци.

3. Ручак

После културног дела екскурзије, организован је заједнички ручак у ресторану у Пожаревцу. У пријатном амбијенту, ученици су се одморили, ручали и дружили са својим вршњацима и наставницима.

4. Виминацијум

Последња станица био је археолошки парк Виминацијум, некадашњи римски војни логор и град. Током вођене туре, ученици су обишли остатке римских терми, амфитеатра, некропола и маузолеја. Посебан утисак оставио је мамут „Вика“, откривен у непосредној близини локалитета. Водићи су прилагодили садржај узрасту ученика, па је обилазак био едукативан и занимљив.

Закључак:

Екскурзија је протекла у најбољем реду. Сви планирани садржаји су успешно реализовани, а ученици су показали велико интересовање, културно понашање и сарадњу током целе посете. У пратњи наставника и водича, ученици су се на забаван начин упознали са богатом историјом и уметношћу наше земље. После паузе и слободног времена, кренули смо према Надаљу уз успутна задржавања на бензинским пумпама. У Надаљ смо стигли у предвиђено време у вечерњим сатима.

Сматрамо да је извођење екскурзије успешно прошло, као и да су одабране дестинације усклађене са васпитно-образовним и педагошким циљевима. Услуге агенције (водич, аутобус, ручак) биле су коректне. Екскурзија је била богата садржајима, али не преоптерећена, у мери која дозвољава и одмор и опуштеност,

као и остварење и едукативног и забавног карактера екскурзије. Едукативни садржаји блиски су ученицима и повезани са програмом учења појединих предмета, а наглашена корелација остварена је са наставним садржајима Српског језика и књижевности, Историје, Географије, Биологије и Верске наставе и Ликовне културе.

Годишњи извештај Ученичког парламента за школску 2024/25. годину

Годишњи извештај о раду Ђачког парламента за шк. 2024/25.

● **Чланови:** Николина Стојшић, Невена Перишић, Страхиња Грујић и Анастасија Десница - 7. разред
Хелена Вираг и Санела Шајн – 8. разред

● **Координатор:** Анита Зоровић (педагог школе)

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ДАТУМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
- Конституисан је нови сазив и изабран је председник ЂП - Донет је Програм рада - Одржан је састанак са Тимом за ЗУН(заштиту ученика од насиља) око осмишљавања заједничких активности у циљу превенције и спречавања насиља - Припремљене су и реализоване активности поводом припреме и обележавања Дечје недеље под мотом "Ја сам дете имам план, толеранција и љубав сваки дан". Током целе недеље низале	- Конституисан је нови сазив и изабран је председник ЂП - Донет је Програм рада - Одржан је састанак са Тимом за ЗУН(заштиту ученика од насиља) око осмишљавања заједничких активности у циљу превенције и спречавања насиља - Припремљене су и реализоване активности поводом припреме и обележавања Дечје недеље под мотом "Ја сам дете имам план, толеранција и љубав сваки дан". Током целе недеље низале су	6. септембар друга половина септембра/прва недеља октобра	- Записник са састанка Ђ. Парламента и Тимом за ЗУН(заштиту ученика од насиља) - Књига обавештења, Програм активности током Дечје недеље, фб објава, фотографије, ес дневник

су се бројне активности а све у циљу неговања другарства, толеранције и љубави. (радионице на ову тему на ЧОС-у, израда плаката Ђ. парламента, такмичење у литерарном стваралаштву, пријем првака у ДС, дружење с дечијим песником Благојем Баковићем у сеоској библиотециј, дечијаспортска олимпијада у Србобрану, маскенбал...) - Поводом 16. новембра, Међународног дана толеранције, (активности на ЧОС-у, на радионицама једносменског рада као и часовима грађанског васпитања ученици су правили плакате, едукативне презентације и квиз за ученике од петог до осмог разреда, литерарни радови...) - Организоване су активности поводом предновогодишњих и божићних празника (активности на ЧОС – овима, часовима ликовне културе, Божићно литерарно такмичење, Предновогодишњи - божићни вашар) - Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта (анализа) и анализа реализованих активности у току овог полугодишта.	се бројне активности а све у циљу неговања другарства, толеранције и љубави. (радионице на ову тему на ЧОС-у, израда плаката Ђ. парламента, такмичење у литерарном стваралаштву, пријем првака у ДС, дружење с дечијим песником Благојем Баковићем у сеоској библиотециј, дечијаспортска олимпијада у Србобрану, маскенбал...) - Поводом 16. новембра, Међународног дана толеранције, (активности на ЧОС-у, на радионицама једносменског рада као и часовима грађанског васпитања ученици су правили плакате, едукативне презентације и квиз за ученике од петог до осмог разреда, литерарни радови...) - Организоване су активности поводом предновогодишњих и божићних празника (активности на ЧОС – овима, часовима ликовне културе, Божићно литерарно такмичење, Предновогодишњи - божићни вашар), у гостима су нам били предшколци из вртића - Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта (анализа) и анализа реализованих активности у току овог полугодишта.	25. – 29. новембра 2024. децембар 2024. вашар – 23. децембар	- Књига обавештења, Фб објава, фотографије, ес дневник - Књига обавештења, Фб објава, фотографије, ес дневник - Записник са састанка
---	--	--	---

-Љубав је – активности поводом недеље љубави и пријатељства - Обележавање Међунаро - дног дана првенције вршњачког насиља у школама - „Дан ружичастих мајица“ у сарадњи са ТЗУН - „Сат за планету“ 2025. - укључивање у међународну акцију, Заштитимо нашу планету – прављењем и дељењем флајера ученицима, запосленима и мештанима Надаља као и реализацијом радионица -Састанак чланова ЂП и договор око давања сагласности на избор уџбеника за следећу школску годину - Организовање школског такмичења ЈА ИМАМ ТАЛЕНАТ - Анализа рада Ђачког	-Активност „Љубавни поштар“ – писање и дељење порука љубави, пријатељства другарима из школе - Обележен је Међунаро - дног дана првенције вршњачког насиља „Дан ружичастих мајица активности и радионицама на ЧОС – евима -У сарадњи са ученицима Грађанског васпитања направљени су флајери о обележавању ове акције, а чланови Ђ. парламента су флајере поделили мештанима Надаља како би их позвали да се укључе у ову акцију. Наставница Биологије је реализовала радионицу „ Угљенички отисак“ -Одржан је састанак чланова ЂП и договор око давања сагласности на избор уџбеника за следећу школску годину -Реализовано је такмичење, ЈА ИМАМ ТАЛЕНАТ, на ком су ученици показали своје таленте кроз певање различитих песама – духовних, забавних, традиционалних, свирање хармонике, виолине и синтисајзера, плес, цудо вештине. Најуспешнији по оцени жирија су награђени а сви учесници су добили дипломе за учешће и почашћени су бомбонама. -Анализиран је рад Ђачког	10. – 14. фебруар 2025. 25. фебруар – 3. март 2025 17. – 22. марта 2025. 20. март 2025. мај – припрема и организација 23. мај - такмичење	- Књига обавештења, Записник, Фб објава, фотографије, пано Ђ. парламента -Записник Тима за заштиту ученика од насиља, фотографије, панои - Књига обавештења, Записник Ђ. парламента, фотографије, плакати, објава на Фб страници - Записник Ђачког парламента -Књига обавештења, Записник Ђ. парламента, фотографије, објава на Фб страници
---	--	--	--

парламента у текућој школској години и израда извештаја о реализацији плана и програма Ћ. парламента за ову школску годину	парламента у текућој школској години и израђен је извештај о реализацији плана и програма Ћ. парламента за ову школску годину	јун 2025.	-Записник са састанка Ћ. парламента
-- Одржати четири - пет састанака	- Одржано је пет састанака	-током школске године	-Записници са састанака

Х Извештаји пројеката који су реализовани у току ове школске године

Годишњи извештај пројекта Обогаћени једносменски рад

ОШ “Момчило Тапавица“ у Надаљу је у пројекат Обогаћени једносменски рад укључена већ пету школску годину. Ученици су имали могућност да бирају једну или више понуђених активности које су распоређене према разредима. У оквиру Тима за једносменски рад направљене су групе и распоред активности, као и списак ученика према одабраним активностима. Настава се одвијала непосредно. Активности су одржаване према предвиђеном распореду и плану. Током прве недеље реализовања активности уследило је међусобно упознавање, договор о раду и установила су се правила рада и понашања. Није било проблема приликом реализације активности. Током прва два месеца реализовања активности поједини ученици су одустали од похађања одабраних активности због својих додатних обавеза и немогућности уклапања у распоред, али с друге стране неки ученици су се накнадно прикључили похађању активности.

Извештај појединачних активности:

1. „Природњачке радионице“ - Сања Кереш, наставница биологије

У радионицама су учествовали ученици од 5. до 8. разреда. У току првог квартала радионице је у просеку похађало 5-7 ученика, одређен број је одустао, а свакој радионици се придружио понеки нови ученик кога је привукла тема радионице.

У току квартала полазници радионица су научили како да препознају десетак честих лековитих биљака нашег поднебља према спољном изгледу и карактеристичној ароми, и сазнали више о значају и употреби старских уља. Савладали су рад са микроскопом: прављење привременог микроскопског препарата, и правилно микроскопирање. Упознали су се са називима основног лабораторијског посуђа и начином руковања, као и са правилима безбедности при раду у лабораторији. Пратећи штампана и видео упутства савладали су поступак за издвајање ДНК из воћа, уочили како ДНК изгледа када се издвоји у раствору и под микроскопом. Научили су зашто лишће у јесен мења боју, шта су биљни пигменти, и којим поступком се могу издвојити из листова. Преко презентација, фотографија и видео материјала детаљно су упознали грађу паукова, њихов начин живота, распрострањеност, значај у екосистему, и неколико

наших најчешћих врста. Вежбали су своју креативност израдом што реалистичнијих модела паукова од украсне жице.

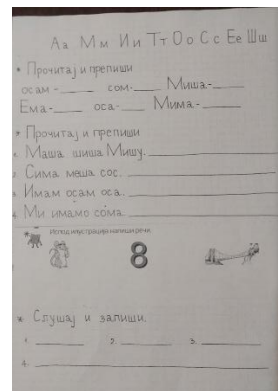
Ученици су своја запажања забележили на радним листовима, цртежима и фотографијама, укључујући и фотографије микроскопских препарата. Резултате рада смо сумарно приказали у облику постера и направљених модела. Осим што су проширили знања из биологије и екологије, ученици су на радионицама вежбали како самосталност у раду, тако и међусобну сарадњу и вршњачко учење; развијали прецизност, методичност и стрпљивост у раду, координацију и моторичку спретност, естетичке компетенције и значај одговорног односа према околини здрављу. Освестили су значај практичног рада у стицању научног знања, и неопходност ефикасне и пристојне комуникације.



Најважније од свега, атмосфера на свакој радионици је изузетно позитивна и радна, ученици су увек заинтересовани и мотивисани и за разговор и за практичан рад, и поносни када остваре циљ радионице.

2. Подршка у учењу и развоју ученика који слабије напредују (писање и читање)-Мартина Раденковић учитељица

Активност је намењена ученицима првог разреда и огледа се у савладавању почетног читања и писања. Овај вид подршке одржан је у групи од десет ученика, према предвиђеном плану, два пута недељно. Наставне јединице и планиране активности су биле усклађене на недељном нивоу, (месечном нивоу) у договору са учитељицом. Са ученицима су рађене активности које доприносе савладавању почетног писања и читања, развијању fine моторике, као и оспособљавање за редован и континуиран рад на часу. Уз посебно прилагођене наставне листиће, индивидуализоване начине и технике учење, рада један на један, код ученика су се развиле компетенције за учење које су допринеле лакшем савладавању почетног писања и читања. Кроз различите вежбе за развијање шаке, као и игре које доприносе бољем развијању мишића шаке постигнута је што боља припрема за писање. Ученици су са одушевљењем прихватили сваки начин рада који се реализовао кроз игру, што их је још више мотивисало да се труде и раде како би заједнички оставили све циљеве ових активности.



3. Школица спорта и разгибавања „СПОРТИЋ“ - Марина Раденковић учитељица

Часови „Спортића“ одржавани су у групама два пута недељно и намењени су ученицима II, III и IV разреда. На часовима „Спортића“ најчешће су били заступљени природни облици кретања (ходање, трчање, скакање, пузење, пењање, вишење), моторички полигони, станице за обуку и учење моторичких вештина и моторичке игре, вођење, бацање, додавање, котрљање лопте, основни елементи колективних спортова. Часови су се састојали углавном од четири дела: први је подразумевао загревање, други утврђивање наученог са предходног часа и разговор о здравим навикама, главни део часа је подразумевао подизање физичке кондиције и концентрације уз побољшање моторичке способности, четврти део часа опуштање и растезање свих група мишића. Током реализације часова постигнути су циљеви часова. Извођењем разноврсних природних кретања и коришћењем истих у спорту, рекреацији и животним ситуацијама код ученика су се развијале компетенције за учење, сарадњу, одговорном односу према здрављу.



4. Креативне радионице „ИГРАОНИЦА СВАШТАОНИЦА“ - Марина Раденковић учитељица

У радионицама су учествовали ученици од II до V разреда. Одржавале су се три пута недељно и њима је обухваћено око 30 ученика који су били распоређени у групе. Активности радионица подразумевају активно учествовање ученика у раду групе, у пару, појединачно поштујући друге, уважавајући различита мишљења и ставове, прихватајући правила игре. Ученици су користили различите ликовне технике да преведу појмове и информације у ликовни рад. Произвели су оригиналне и креативне радове користећи разноврсне материјале у комбинацији са различитим ликовним техникама. У склопу радионица ученици су поред креативних активности имали могућност да кроз разноврсне вежбице и игрице увежбавају функционисање важних регија мозга. Служећи се појединим техникама НТЦ система, кроз игру се поред креативности развијала како естетичка компетенција тако и комуникација и сарадња што је све допринело слободном ликовном изражавању. Учењем о различитим ликовним техникама ученици су креативним радовима приказали научено. Такође су уређивали и улепшавали хол, поводом дана и активности које обележава и спроводи школа.





У току другог квартала првог полугодишта активности Обогаћеног једносменског рада су се одвијале према плану и програму. Настава се одвијала непосредно. Све активности и радионице су одржаване према предвиђеном распореду и плану. Није било проблема приликом реализације активности. Идеја о сарадњи са ОШ „Бранко Радичевић“ из Савиног Села биће реализована током другог полугодишта. Извршено је унутрашње праћење и вредновање активности ОЈР, тј. настава Креативне радионице „Играонице сваштаонице“ од стране педагога и директора школе. Током полугодишта уочљива је корелација активности Једносменског рада и активности у оквиру свечаности и приредби које се организују у школи (Новогодишњи вашар, активности локалне заједнице...). Добробити и користи једносменског рада су веома уочљиве. Изузетно је важно што је наша школа успела да буде део овог пројекта који је изазов свим ученицима у наставном процесу. Наставницима, овакви школски дати су прилика да покажу креативност и спремност да изнесу добре идеје које ће унапредити наставни процес.

Извештај појединачних активности:

1. „Природњачке радионице“ - Сања Кереш, наставница биологије

Као и у првом кварталу, тема сваке радионице је била унапред најављена малим плакатом истакнутим на вратима учионице, што је изазвало позитивне реакције код ученика. У току другог квартала бавили смо се процесом врења код квасаца и његовим значајем, доказали једноставним експериментом да се у току врења издваја гас угљен-диоксид, и разговарали о томе на које су све начине људи искористили овај процес у прехранбеној индустрији. Научили смо на биљном материјалу какве све типове плода биљке могу образовати, како се они зову, и на који начин доприносе заштити и расејавању семена. Све идуће радионице биле су посвећене зимским активностима: израдили смо хранилице за птице од поновно употребљене пластичне амбалаже, разговарали о значају заштите природе, како смањивањем загађења, тако и заштитом наших постојећих биљних и животињских врста. Упознали смо на видео-материјалу наше најчешће птице које се окупљају на хранилицима. Разговарали смо о егзотичним зачинима који се

традиционално користе у зимским месецима у нашем кулинарству, о изгледу биљака од којих потичу, и о њиховом географском пореклу и историјском открићу. Подсетили смо се начина вегетативног размножавања код биљака и сами размножили одабрану збирку сукулентата за кабинет биологије. У оквиру активности за надолazeће празнике израдили смо украсе од рециклираних пластичних боца – тродимензионалне пахуљице, звона и анђеле, и украсили њима прозоре школе. На последњој радионици смо израђивали украсе намењене продаји на традиционалном школском новогодишњем вашару: украсе за јелку од теста са содом бикарбоном, новогодишње патуљке од шишарки, филца и вуненог плетива, и пахуљице од украсних жица. Резултати нашег рада су у овом кварталу представљени како постерима, тако и конкретним израђеним предметима. Постер са сликама врста птица певачица на зимским хранилицима је постављен у школски ходник, а саме хранилице на погодном ниском дрвећу у школском дворишту. Расађене сукуленте су обновили постојећу збирку биљака у кабинету биологије, а украси од пластике су део новогодишње школске декорације. Осим што су проширили знања из биологије и екологије, ученици су на одржаним радионицама стекли нова знања из заштите животне средине, и повезали стечено знање са градивом из географије, историје, технике и технологије. И даље су вежбали самосталност у раду, међусобну сарадњу и вршњачко учење; развијали прецизност, методичност и стрпљивост у раду, координацију и моторичку спретност, естетичке компетенције и значај одговорног односа према околини и здрављу. Атмосфера на свакој радионици је и даље изузетно позитивна и радна, а о мотивацији ученика можда најбоље говори чињеница да је на ученичку иницијативу одржана једна радионица више од планиране, на којој смо испунили њихову жељу да наставе са декорисањем празничних украса.



2. *Подришка у учењу и развоју ученика који слабије напредују (писање и читање)*- Мартина Раденковић учитељица

Овај вид подршке одржаван је у групи од десетак ученика, према предвиђеном плану, два пута недељно. Наставне јединице и планиране активности су биле усклађене на недељном нивоу, (месечном нивоу) у договору са учитељицом. Са ученицима су и током другог квартала рађене активности које доприносе савладавању почетног писања и читања, развијању фине моторике, као и оспособљавање за редован и континуиран рад на часу. Уз посебно прилагођене наставне листиће, индивидуализоване начине и технике учење, рада један на један, код ученика су се развиле компетенције за учење које су допринеле напретку у савладавању почетног писања и читања. Успешно су усвојена сва штампана ћирилична слова. Кроз различите вежбе за развијање шаке, као и игре које доприносе бољем развијању мишића шаке постигнута је што боља припрема за писање. Ученици су са одушевљењем прихватили сваки начин рада који се реализовао кроз игру, што их је још више мотивисало да се труде и раде како би заједнички оставрили све циљеве ових активности.



3. *Школица спорта и разгибавања „СПОРТИЋ“*- Мартина Раденковић учитељица

Часови „Спортића“ одржавани су у групама два пута недељно и намењени су ученицима II, III и IV разреда. На часовима „Спортића“ најчешће су били заступљени природни облици кретања (ходање, трчање, скакање, пузење, пењање, вишење), моторички полигони, станице за обуку и учење моторичких вештина и моторичке игре, вођење, бацање, додавање, котрљање лопте, основни елементи колективних спортова. Часови су се састојали углавном од четири дела: први је подразумевао загревање, други утврђивање наученог са предходног часа и разговор о здравим навикама, глвни део часа је подразумевао подизање физичке кондиције и концентрације уз побољшање моторичке способности, четврти део часа опуштање и растезање свих група мишића. Током реализације часова постигнути су циљеви часови. Кроз спорт, игру и забаву ученици су развијали своје моторичке способности, истицали важност физичке активности и стварања здравих животних навика.



4. Креативне радионице „ИГРАОНИЦА СВАШТАОНИЦА“-Мартина Раденковић учитељица

У току другог квартала креативне радионице су наставиле са успешном реализацијом. Одржавале су се три пута недељно и њима је обухваћено око 30 ученика који су били распоређени у групе у којима су учествовали ученици од II до V разреда. Активности радионица подразумевају активно учествовање ученика у раду групе, у пару, појединачно поштујући друге, уважавајући различита мишљења и ставове, прихватајући правила игре. Ученици су користили различите ликовне технике да преведу појмове и информације у ликовни рад. Произвели су оригиналне и креативне радове користећи разноврсне материјале у комбинацији са различитим ликовним техникама. У склопу радионица ученици су поред креативних активности имали могућност да кроз разноврсне вежбице и игрице увежбавају функционисање важних регија мозга. Користећи билатералне вежбице ученици су усавршавали служење обема шакама и обављање финих моторичких радњи. Кроз различите мозгалице решавали су логичке задатке и тако подстицали логичко размишљање. Служећи се појединим техникама НТЦ система, кроз игру се поред креативности развијала како естетичка компетенција тако и комуникација и сарадња што је све допринело слободном ликовном изражавању. Учењем о различитим ликовним техникама ученици су креативним радовима приказали научено. Такође су уређивали и улепшавали хол, поводом дана и активности које обележава и спроводи школа (Дан толеранције, Дан превремено рођене деце, Новогодишњи вашар....)



ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД

Радни сто
може да
изгледа
и овако...



Креативна радионица
"ИГРАОНИЦА
СВАШТАОНИЦА"



Једносменски рад



Креативна радионица



"ИГРАОНИЦА
СВАШТАОНИЦА"



Држачи за оловке



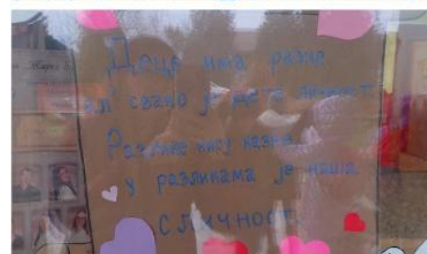
Веште руке
праве
шарене брљачке...

Једносменски
рад

Креативна радионица



"ИГРАОНИЦА
СВАШТАОНИЦА"





Активности ОЈР тачније, Креативна и Природњачка радионица су ове школске године први пут узеле учешће у Новогодишњем школском вашару. Ученици који их похађају су заједно са наставником и учитељицом са уживањем израдили и продавали своје рукотворине.



Након успешно организованих и реализованих активности Обогаћеног једносменског рада током првог полугодишта настављамо са реализацијом истих и током другог полугодишта.

Друго полугодиште започето је кратким састанком Тима за ОЈР на којем је договорено да се настави са реализацијом активности према плану и распореду који је утврђен на почетку школске године. Урађени су оперативни планови за јануар и уследила је реализација активности према плановима и распоредима одржавања активности.

Извештај појединачних активности:

1. „Природњачке радионице“ - Сања Кереш, наставница биологије

У току јануара и фебруара настављена је организација радионица у устаљеном термину средом. Радионице је и даље у просеку похађало 5-7 ученика, а свакој радионици се придружио понеки нови учесник кога је привукла најављена тема. Као и до сада, тема сваке радионице је била унапред објављена на малом плакату истакнутом на вратима учионице, и ученици су сад већ навикли на овакву уходану праксу. С обзиром да је у претходна два месеца природа у стању зимског мировања, теме за радионице су углавном биране из области екологије и заштите животне средине, или из палеонтологије и еволуције. Разговарали смо о значају и начину добијања чисте воде, о методама пречишћавања воде за пиће и отпадних вода, и конструисали два једноставна, али функционална пречистача за добијање техничке воде. Упознали смо значај и улогу биљних хормона за животне процесе биљака, и употребили вештачки хормон за ожиљавање на резницама зељастих и полудрвенастих биљака. Овај експеримент траје и даље, јер пратимо проценат ожиљених биљака током недеља. Преко презентација и видео-материјала обрадили смо укратко историју настанка живота, геолошка доба и процес фосилизације. Разговарали смо о еволуцији човека, од првих примата преко изумрлих човеколиких мајмуна и других хоминида до савременог човека, такође уз пригодан видео-материјал и презентације. Посматрали смо фосиле из приватне збирке, од љуштурица нумулита до зуба, рогова и костију мамута и других изумрлих сисара са територије Панонске низије. У оквиру ове теме више пута смо користили бинокуларну лупу. Вежбајући технику рада са њом посматрали смо, осим фосила, и приватну скромну збирку минерала, али и маховине, лишаје, и најраније пролећне цветове. Наша посматрања смо често документовали фотографијама направљеним мобилним телефоном преко окулар лупе, за шта су ученици били посебно мотивисани и постизали добре резултате. Резултати нашег рада ће бити представљени постерима, израђеним фотографијама, али и готовим садницама. Осим што су и додатно проширили знања из биологије и екологије, ученици су на одржаним радионицама стекли нова знања из области заштите животне средине и пољопривреде, и повезали стечено знање са градивом из географије, историје, физике и хемије. И даље су вежбали самосталност у раду, међусобну сарадњу и вршњачко учење; развијали прецизност, методичност и стрпљивост у раду, координацију и моторичку спретност; значај одговорног односа према околини и здрављу. Дискусијама о погледаном видео-материјалу и фосилима вежбали су повезивање и обједињавање чињеница у систем знања о развићу живота на планети Земљи током историје, и месту човека у живој природи. Атмосфера на свакој радионици је и даље позитивна и радна, а у рад се трајно укључило још неколико ученика који наставу похађају по ИОП-у 2. С обзиром да немају тешкоћа у праћењу практичног дела рада и радо учествују у њему, њихово похађање радионица може им олакшати и даљу социјализацију са вршњацима и уклапање у редован рад на часовима.





Током јанура дошло је до одступања тј. промена приликом одржавања активности ОЈР. Учитељица Мартина Раденковић , која реализује 90% активности ОЈР је била привремено спречена

последње недеље јануара и цео фебруар. Замена није ангажована и активности ОЈР које реализује учитељица Мартина нису одржаване.

Активности које реализује учитељица Мартина одржане су само прве недеље након зимског распуста, према плану и програму.

2. *Подршка у учењу и развоју ученика који слабије напредују (писање и читање)*-Мартина Раденковић учитељица

Као и током првог полугодишта овај вид подршке одржан је у групи од десетак ученика, два пута недељно. Након оваквих часова ученици су у стању да активно учествује у раду групе и у пару, поштује друге, уважавају различита мишљења и ставове, прихватају правила игре и активно у њој учествује Кроз различите вежбе за развијање шаке, као и игре које доприносе бољем развијању мишића шаке постижу што бољу припрему за писање писаних ћириличних слова. Током јануара ученици су утврђивали научено градиво, тј. усвојена штампана ћирилична слова. Успешно разликују изговорени глас и написано слово; изговорене и написане речи и реченице. Све боље владају основном техником читања и писања ћириличног текста. Умеју правилно да изговоре и напишу кратку и потпуну реченицу једноставне структуре. Увежбавају писање по диктату. Све активности и вежбице, праћене игром доприносе бољем утврђивању и усвајању обрађеног градива. Овакав начин рада и похађање ових активности, ученицима олакшава праћење редовне наставе. Активности краси радна, весела атмосфера, учи се кроз игру. Према потребама, и у договору са учитељицом у активности се може укључити још ученика.

3. *Школица спорта и разгибавања „СПОРТИЋ”- Мартина Раденковић учитељица*

Часови „Спортића“ одржавани су у групама два пута недељно и намењени су ученицима II, III и IV разреда. На часовима „Спортића“ најчешће су били заступљени природни облици кретања (ходање, трчање, скакање, пузење, пењање, вишење), моторички полигони, станице за обуку и учење моторичких вештина и моторичке игре, вођење, бацање, додавање, котрљање лопте, основни елементи колективних спортова.

Током јануара ученици су кроз игре према сопственом избору развијали своје моторичке способности. Изводили су разноврсна природна и изведена кретања која користе у спорту, рекреацији и различитим животним ситуацијама. Усавршавали су координацију, спретност, издржљивост изводећи вежбе за развој координације покрета. Кроз спорт, игру и забаву ученици су поред истицања важности физичке активности и стварања здравих животних навика развијали и вољне особине као што су истрајност и упорност.



4. **Креативне радионице „ИГРАОНИЦА СВАШТАОНИЦА“–Мартина Раденковић учитељица**

Као и током првог полугодишта у радионицама су наставили да учествују ученици од II до V разреда. Одржавале су се три пута недељно и њима је обухваћено око 30 ученика који су били распоређени у групе. Активности радионица подразумевају активно учествовање ученика у раду групе, у пару, појединачно поштујући друге, уважавајући различита мишљења и ставове, прихватајући правила игре. Ученици су користили различите ликовне технике да преведу појмове и информације у ликовни рад.

Током јануара, а поводом школске славе Светог Саве ученици су произвели су оригиналне и креативне радове користећи разноврсне материјале у комбинацији са различитим ликовним техникама. Служећи се техником мозаика ученици су израђивали светосавске радове. Успешно су обављали фине моторичке радње које унапређују уз одговарајуће вежбице шаке и прстију. Кроз игролике активности, служећи се појединим техникама НТЦ система, ученици увежбавају спретност и стрпљивост. У оквиру радионица трудимо се да обухватимо и активности и догађаје које обележавамо у школи и на тај начин додатно истакнемо њихову важност кроз разноврсне креативне продукте.



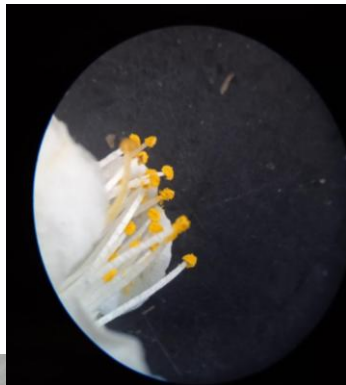
Током марта и априла активности и радионице Обогаћеног једносменског рада су се одвијале према плану и програму. Настава се одвијала непосредно. Све активности и радионице су одржаване према предвиђеном распореду и плану. Није било проблема приликом реализације активности.

Извештај појединачних активности:

5. **„Природњачке радионице“– Сања Кереши, наставница биологије**

У току марта и априла, радионице су се одржавале у устаљеном термину средом, и похађало их је сада већ редовних 6-8 ученика. Са доласком топлијих дана, бавили смо се пролећним темама: посматрали смо облик и грађу различитих цветова, прашника и полена бинокуларном лупом, и упоређивали облик и величину поленових зрна различитих биљака на микроскопу. У неколико узорака воде из барица и баштенских посудица пронашли смо и посматрали различите, микроскопски мале организме, од

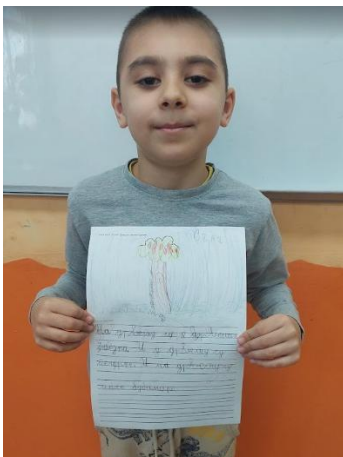
бактерија, преко једноћелијских, до ситних вишећелијских. Покушали смо да, на основу штампаног кључа, препознамо, идентификујемо и сликамо неке од њих. У организованој шетњи кроз школско двориште сликали смо, и убрали најраније процветале биљке, научили како се зову и по чему их препознајемо, а затим их оставили да се правилно пресују. Запазили смо да се биљке разликују по томе на каквом станишту расту, како презимљавају, да ли су вишегодишње или једногодишње, дрвенасте или зељасте, какав им је облик листа, цвета, имају ли длачице, и сл. У оквиру акције „Сат за планету Земљу“ бавили смо се учењем дигиталног дизајна у програму Canva, да бисмо осмислили информативан постер на ову актуелну тему. Резултате рада, готове постере, смо у сарадњи са школским парламентом одштампали и окачили на улазу у школу. Заједно са школским парламентом, спровели смо анкету „Твој угљенични отисак“ међу старијим разредима школе, а резултате анкете изложили смо у виду постера и презентације ученицима и колегама. Ослањајући се на редовно градиво биологије и актуелне пројекте у настави петог разреда, од рециклираног картона и природних материјала направили смо дијараму- барски екосистем. У дијараму смо уклопили радове ученика петог разреда на тему – Живот у воденој и копненој средини- развиће жабе и вилиног коњица- метаморфоза. Дијараму смо допунили моделима и цртежима осталих становника баре, а на овај, временски захтевнији пројекат, смо утрошили две радионице. У сусрет пролећном распусту и празницима, једну радионицу смо посветили украшавању стаклених тегли пресованим пролећним цвећем и лишћем, уз помоћ прозирног лепка за дрво. Ученици су изузетно спретно и самостално прошли цео поступак израде, и тако савладали једноставан, јефтин и врло декоративан начин поновног коришћења стаклене амбалаже. Након повратка са распуста, обележили смо Дан планете Земље разговором о нашем учешћу у њеној заштити, израдом још једног дигиталног постера, и на крају су сви учесници радионице на поклон добили по неколико биљака, које су сами ожиљавали у току јануара уз помоћ синтетичких биљних хормона, и неговали у школи у току свих претходних недеља. За последњу радионицу у априлу, 30. 4., планирано је практично упознавање са групама инсеката, и посматрање њихових карактеристика на бинокуларној лупи. Атмосфера на свакој радионици је и даље изузетно позитивна и радна, а с обзиром да су се ученици сада већ добро упознали са начином и могућностима рада наше радионице, у идућих неколико недеља на радионицама ћемо реализовати и неке од њихових предлога и идеја.





**6. *Подришка у учењу и развоју ученика који слабије напредују (писање и читање)*-
Мартина Раденковић учитељица**

Овај вид подршке одржаван је у групи од десетак ученика, према предвиђеном плану, два пута недељно. Наставне јединице и планиране активности су биле усклађене на недељном нивоу, (месечном нивоу) у договору са учитељицом. Са ученицима су и током марта и априла рађене активности које доприносе савладавању почетног писања и читања, развијању fine моторике, као и оспособљавање за редован и континуиран рад на часу. Уз посебно прилагођене наставне листиће, индивидуализоване начине и технике учење, рада један на један, код ученика су се развиле компетенције за учење које су допринеле напретку у савладавању почетног писања и читања. Успешно су усвојена сва писана ћирилична слова. Кроз различите вежбе за развијање шаке, као и игре које доприносе бољем развијању мишића шаке постиже се још успешнији развој и унапређење fine моторике. Ученици су развијали активно слушање и разумевање садржаја загонетки и њихових одгонетки. Увежбавали су описивање природе према задатим плановима причања. Примењујући основна правописна правила увежбавали су употребу великог слова на почетку реченице и приликом писања имена школе, улице у којој станује, насеља, градова и села... Ученици су и даље са одушевљењем прихватили сваки начин рада који се реализовао кроз игру, што их је још више мотивисало да се труде и раде како би заједнички оставили све циљеве ових активности.



3. Школица спорта и razgibavanja „СПОРТИЋ“- Марина Раденковић учитељица

Часови „Спортића“ одржавани су у групама два пута недељно и намењени су ученицима II, III и IV разреда. На часовима „Спортића“ најчешће су били заступљени природни облици кретања (ходање, трчање, скакање, пузење, пењање, вишење), моторички полигони, станице за обуку и учење моторичких вештина и моторичке игре, вођење, бацање, додавање, котрљање лопте, основни елементи колективних спортова.

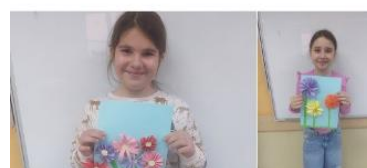
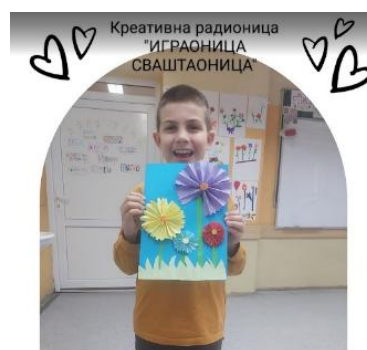
Током ова два месеца ученици су усавршавали координацију, спретност, издржљивост. Развијали су вољне особине као што су истрајност и упорност. кроз различите начине трчања утврдили су технике ходања и трчања, овладали су техником ниског старта, развијали брзину кретања и брзину кретне реакције на задати знак (старт) и кроз разноврсне игровне активности такмичили се у брзини трчања. Усвојили су и основне елементе бадминтона и стоног тениса. У оквиру Спортића ученици су се припремали и за Спортске игре младих које су се одржале 25. 4. у Србобрану. Ученици млађих разреда такмичили су се у трчању и у „Између две ватре“. Кроз ове игре ученици су опробали своје физичке способности, показали тимски дух и освојили бројне медаље. Доласком топлијег времена активност се одржавала и у школском дворишту и у оближњем сеоском паркићу.



4. Креативне радионице „ИГРАОНИЦА СВАШТАОНИЦА“-Мартина Раденковић учитељица

У току марта и априла креативне радионице су наставиле са успешном реализацијом. Одржавале су се три пута недељно и њима је обухваћено око 30 ученика који су били распоређени у групе у којима су учествовали ученици од II до V разреда. Током марта и априла у радионице се укључило још неколико ученика. Активности радионица подразумевају активно учествовање ученика у раду групе, у пару, појединачно поштујући друге, уважавајући различита мишљења и ставове, прихватајући правила игре. Ученици су користили различите ликовне технике да преведу појмове и информације у ликовни рад. Произвели су оригиналне и креативне радове користећи разноврсне материјале у комбинацији са

различitim ликовним техникама. Осликали су веснике пролећа на необичан начин користећи кесе и штапиће за уши. Служећи се комбинованим ликовним техникама израдили смо разноврсну ускршњу декорацију (украси за ускршњу трпезу, прстенчићи за салвете, украси за саксије, корпице-чуваркуће...). Израдили смо неколико паноа (пано Љубави и пријатељства, пано Лепе речи) и на тај начин оплеменили школски простор. Такође, ходници школе су уређени и украшени у складу са тренутним годишњим добом и ускршњим празницима. Кроз игралике активности унапређује спретност и стрпљивост, сарадњу... Финим, спретним моторичким радњама од сламчица направи тродимензионалну слику. Решавајући пригодне наставне листиће – мозгалице унапредили су своје запажање, концентracију... Поводом светског дана шале израђивали смо врцаве кловнове и у свом размишљању истицали примену позитивног, оптимистичног погледа на поједине ситуације и схвате да је „Дан без смеха изгубљен дан“. У оквиру Дана планета Земље истакли смо важност заштите животне средине, еколошке свести и начина опхођења према природи и у складу са тим израдили су Еколошки бонтон. Осмислили су и осликали сопствену игру меморије, коју могу да користи (да се играју) и на тај начин развијају своју перцепцију, памћење... Ученици четвртог разреда осмислили су разноврсне игре речима, израдили их и користеће их за разоноду (уједно на тај начин ученици имају прилику да поред испољавања креативних способности увежбавају препознавање врста речи и тако богате речник). Служећи се појединим техникама НТЦ система, кроз игру се поред креативности развијала како естетичка компетенција тако и комуникација и сарадња што је све допринело слободном ликовном изражавању.







Током маја и јуна активности и радионице Обогаћеног једносменског рада су се одвијале према плану и програму. Настава се одвијала непосредно. Све активности и радионице су одржаване према предвиђеном распореду и плану. Није било проблема приликом реализације активности.

Извештај појединачних активности:

1. „Природњачке радионице“– Сања Кереш, наставница биологије

У току маја и јуна, радионице су се одржавале у устаљеном термину средом, и похађали су их редовни учесници као и у претходном периоду.

На првој мајској радионици бавили смо се биохемијским и физиолошким темама. Објаснили смо концепт рН вредности и значај за живе организме, појаснили термине “киселина” и “база”, и упознали се са природним индикаторима рН вредности- биљним пигментима антоцијанима. Помоћу антоцијана из сока вишње утврдили смо да ли су непознати раствори кисели, базни или неутрални, на основу промене боје сока у различитим рН вредностима раствора.

Једноставним експериментом доказали смо да биљке усвајају и транспортују воду до листа и цвета. Уронили смо цветове различитих врста (дивље и гајене руже, каранфила) у воду обојену јестивим бојама. Пратили смо колико је времена било потребно да се обоје светле латице цвећа, и закључили да је брзина усвајања боје већа код биљака које су убране са листовима, што је директни доказ да брзина усвајања воде зависи од транспирације.

Идућу радионицу посветили смо гајеним биљкама и животињама. Поновили смо који су највећи центри доместификације, тј. где су селековане које врсте гајених биљака и животиња. Радећи са мапама и презентацијама, установили смо које биљке и животиње су биле део велике културолошке размене након Колумбовог открића Америке. На основу овога, и уз помоћ историјских текстова који се баве средњовековним јеловницима, закључили смо која храна је вероватно била, а која сигурно није, на трпези наших предака у време владавине Немањића.

Да бисмо се упознали са животом пчела, као и са основама њиховог гајења, на идућу радионицу смо позвали гостујућег предавача, колегу наставника биологије Парожанин Игор, који се бави пчеларством из хобија. Причали смо о животном циклусу пчела, начину размножавања, начину узгајања и добијања пчелињих производа. Видели смо најважније пчеларске алате, заштитну одећу, и основне производе: сиров и растворен прополис, восак у саћу и након претапања, и наравно, три врсте меда, које смо и дегустирали.

На претходне две радионице посвећене пољопривреди и исхрани, надовезала се и идућа, у којој смо поновили важне групе хранљивих материја, набројали намирнице у којима се поједине групе налазе у великим количинама, и покушали да осмислимо здрав јеловник за особе са различитим стиливима живота и енергетским потребама (од адолесцената у развоју, преко физички активних одраслих људи, до физички мање активних људи и старијих особа).

Прву јунску радионицу осмислили смо као малу изложбу фосила на коју смо позвали ученике целе школе у току наставног дана. У току три часа, одељење по одељење је имало прилику да погледа збирку фосила коју су учесници радионице већ прегледали током фебруара. Изложба је била посећена и ученици млађих одељења су кроз разговор могли да сазнају нешто више о периоду леденог доба, животињама које су тада живеле и њиховом суживоту са некадашњим људима.

Завршном изложбом смо се опростили од природњачких радионица за ову школску годину, а последњи термин радионице биће резервисан за кратко дружење и анкетирање свих учесника о њиховим утисцима и евентуалним предлозима за идућу школску годину. С обзиром да су поједини ученици

редовно ишли на ОЈР, и да остали ученици радо прате постере са извештајима радионица, стиче се утисак да су природњачке радионице међу ученицима нашле своје место.

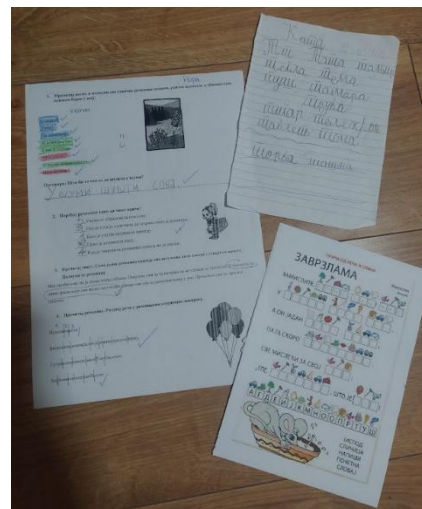






2. *Подршка у учењу и развоју ученика који слабије напредују (писање и читање)*-Мартина Раденковић учитељица

Овај вид подршке одржан је у групи од дванаест ученика, према предвиђеном плану, два пута недељно. Наставне јединице и планиране активности су биле усклађене на недељном нивоу, (месечном нивоу) у договору са учитељицом. Са ученицима су и током маја и јуна рађене активности које доприносе савладавању почетног писања и читања, развијању фине моторике, као и оспособљавање за редован и континуиран рад на часу. Уз посебно прилагођене наставне листиће, индивидуализоване начине и технике учење, рада један на један, код ученика су се развиле компетенције за учење које су допринеле лакшем савладавању почетног писања и читања, као и примени основних правописних правила. Ученици су учтиво учествовали у вођеном и слободном разговору и усавршили да усмено причају о доживљајима. У посебно прилагођеним текстовима проналазили су информације које су експлицитно изнете у тексту. Научили су да правилно изговоре и напишу кратку и потпуну реченицу једноставне структуре са одговарајућом интонацијом, односно интерпункцијским знаком на крају, а све то су успешније усвојили кроз разноврсне игровне говорне ситуације. Путем приче од речи и слика, мале Зврзламе, ученици су имали прилику да самостално уз инструкције наставног листића доврше започету причу и тако открију ток радње приче. За крај овогодишњег дружења организован је мали квиз знања путем којег су се ученици забавили и показали шта су научили током ових часова. Служећи се појединим техникама НТЦ система, dobrim примерима Ранка Рајевића, учење кроз игру је заиста било много лакше и применљивије. Овакав начин подршке ученицима веома је био користан и радо би га примењивали и током наредне школске године.



3. Школица спорта и разгибавања „СПОРТИЋ“– Мартина Раденковић учитељица

Часови „Спортића“ одржавани су у групама два пута недељно и намењени су ученицима II, III и IV разреда. На часовима „Спортића“ најчешће су били заступљени природни облици кретања (ходање, трчање, скакање, пузење, пењање, вишење), моторички полигони, станице за обуку и учење моторичких вештина и моторичке игре, вођење, бацање, додавање, котрљање лопте, основни елементи колективних спортова.

Током маја и јуна ученици су усавршавали координацију, спретност, издржљивост. усавршили су разноврсна кретања која користе у спорту, рекреацији и свакодневно животу. Примењујући коомплексе једниставних вежби истакли смо значај свакодневног вежбања и здравог начина живота. савладавајући препреке у трчању учествовали су у различитим елементарним играма са трчањем. Кроз разноврсне игре са чуњевима, обручима, кроз фудбал истакли смо важност фер плеј игре, пријатељства и научили како се навија и како се бодре учесници у игри на начин који никога не вређа. Извођењем састава са кратком вијачом ученици су имали прилику да увежбају прецизност и развијају спретност и гipкост тела. Последњи часови спортића били су посвећени играма по избору ученика у оближњем сеоском паркићу, уживајући у лепом времену и разговарајући о плановима за наредну школску годину.



5. Креативне радионице „ИГРАОНИЦА СВАШТАОНИЦА“-Мартина Раденковић учитељица

У току маја и јуна креативне радионице су наставиле са успешном реализацијом. Активности радионица подразумевају активно учествовање ученика у раду групе, у пару, појединачно поштујући друге, уважавајући различита мишљења и ставове, прихватајући правила игре. Ученици су користили различите ликовне технике да преведу појмове и информације у ликовни рад. Произвели су оригиналне и

креативне радове користећи разноврсне материјале у комбинацији са различитим ликовним техникама. Бавили су се једноставним геометријским фигурама различитих облика, препознавали их, бојили, слагали и тако стварали необичне ликовне радове. Тако комбинујући различите геометријске облике ученици су развијали стваралачко и истраживачко мишљење. Произвели су необичне радове пресликавајући боје, стварајући разнобојне лептириће. Израдили су тродимензионалну веселу ливаду служећи се папирима у боји, колаж техником...Служећи се комбинованим ликовним техникама израдили су разноврсну баштенску декорацију (украси за саксије). Сликарском техником, темпером, осликали су различите радове веселих боја и научили нешто ново о самој техници сликања темпером. Кроз игралике активности унапређује спретност и стрпљивост, сарадњу...Решавајући пригодне наставне листиће – мозгалице унапредили су своје запажање, концентрацију... Користећи рециклиране материјале, шарене папире...,самостално су израдили разноврсне предмете од папира који ће му служити за разоноду током слободног времена код куће. Сарађујући, критички сагледајући и вршњачки заједнички научили су да процене сопствени, као и рад осталих ученика. Уз помоћ наставника уредили су школски простор новим ликовним радовима и заједничким творевинама које су настале као продукт креативних радионица. Током маја ученици су имали прилику да се упознају са начином решавања ребуса кроз малу Ребусијду, али и да сами осмисле своје ребусе и заједнички их решавају. На тај начин се код ученика развија самосталност, радозналост духа, логичког мишљења и закључивања, а све то на врло активан начин а при том кроз игру. Ученици су имали прилику да осмисле и израде сопствену друштвену игру коју могу користити како за разоноду тако и за учење, понављање. На занимљив начин, учењем кроз игру, имали су прилику да испоље своје креативне способности, а уједно и да увежбавају препознавање врста речи и тако богате свој речник. Овом друштвеном игром упознали су и остале ученике млађих разреда и показали им да понављање стечених знања из српског језика може бити веома занимљиво. Ученици четвртих разреда су правили мале поклоне за будуће прваке, који су им били гости и дошли да се упознају са својим будућом учитељицом. Такође, израдили су и неопходне реквизите који ће им бити потребни за завршну приредбу. Креативна радионица „ИГРАОНИЦА СВАШТАОНИЦА“ показала се као веома успешна активност реализована кроз Обогаћен једносменски рад, пронашла је свој пут у срцима ученика који су је са одушевљењем похађали и на тај начин успели да испоље своје способности и могућности.



Све активности обухваћене пројектом обогоћени једносменски рад током другог полугодишта школске 2024/2025. године су успешно реализоване према предвиђеном плану. Добробити и користи једносменског рада су веома уочљиве. Изузетно је важно што је наша школа успела да буде део овог пројекта који је изазов свим учесницима у наставном процесу. Ученици имају прилику да проживе занимљиве школске дане, јер их поред учења очекују бројне активности, од спорта, преко подршке у учењу, занимљивих природњачких радионица, па све до креативности и уметности. Родитељи су спокојни јер су деца била у школи док су они на послу.

Програм овог пројекта добар је модел учења и провођења слободног времена, јер се образовно-васпитне активности прилагођавају интересовањима ученика. Деца уживају у разноврсним активностима, упознају се и квалитетно се друже са наставницима. Наставницима, стручним сарадницима, директору овакви школски дани су прилика да покажу креативност и спремност да изнесу добре идеје које ће унапредити наставни процес.

У плану је да и даље наставимо са пројектом обogaћеног једносменског рада и током следеће школске године.

ДИРЕКТОР

ОШ "Момчило Тапавица" Надаљ

Бранислава Станаћев